

**Progettualità specifiche anno 2024**

---

Il giorno 30/04/24 alle ore 12.00, ha avuto luogo l'incontro presso l'aula della UOC Risorse Umane tra:

**LA DELEGAZIONE TRATTANTE DI PARTE  
PUBBLICA DELL'AZIENDA OSPEDALE-  
UNIVERSITA' PADOVA:**

Direttore Amministrativo  
(delegato dal Direttore Generale)

.....(FIRMATO).....

Direttore Sanitario

.....(FIRMATO).....

Sostituto Responsabile  
UOC Risorse Umane, Personale Universitario in  
Convenzione e Rapporti con l'Università

.....(FIRMATO).....

Direttore  
UOC Direzione delle Professioni Sanitarie

.....(FIRMATO).....

Direttore  
UOC Direzione Medica

.....(FIRMATO).....

**LE DELEGAZIONI TRATTANTI DI PARTE  
SINDACALE:**

RSU:

.....

FP CGIL:

.....(FIRMATO).....

CISL FP:

.....(FIRMATO).....

UIL FPL:

.....(FIRMATO).....

FIALS:

.....

NURSING UP:

.....(FIRMATO).....

NURSIND:

.....(FIRMATO).....

Al termine dell'incontro le parti sottoscrivono la preintesa in oggetto che verrà inviata al Collegio sindacale, in applicazione dell'art. 55 del D.Lgs. 27 ottobre 2009 n. 150 e secondo le procedure di cui all'art.10, comma 6, del CCNL 2 novembre 2022, nel testo che segue. A seguito di parere favorevole dello stesso Collegio, la preintesa verrà applicata a tutti gli effetti e valevole come accordo sottoscritto tra le parti.



**REGIONE DEL VENETO  
AZIENDA OSPEDALE – UNIVERSITÀ PADOVA**

**COMPARTO SANITÀ**

**Progettualità specifiche anno 2024**

Padova, \_\_30/04/2024\_\_

**Risorse**

Le parti prendono atto delle risorse residue relative all'anno 2023 dei fondi contrattuali di cui all'art. 102 (Fondo incarichi, progressioni economiche e indennità professionali) e art. 103 (Fondo premialità e condizioni di lavoro) del CCNL 2019-2021. Si specifica che le risorse art. 11 c. 2 D.L. 35/2019 sono state stimate a chiusura anno 2023 e verranno confermate dopo stesura del Conto Annuale 2023, applicando la metodologia definita nella circolare MEF-RGS prot. 179877 del 1/9/2020.

Rilevato che per l'anno 2023 il residuo stimato del "Fondo incarichi, progressioni economiche e indennità professionali" ammonta ad € 2.366.882, le parti concordano di destinarne quota parte a progettualità anno 2024, secondo le modalità di distribuzione esplicitate nei paragrafi che seguono; le restanti risorse residue saranno oggetto di successivo accordo tra le parti.

## Progettualità 2024

Al fine di dare continuità alle progettualità avviate nel 2023, l'Amministrazione e le OO.SS. condividono di attuare fin da subito le seguenti linee progettuali, destinando un totale di € 720.000.

### Specificità assistenziali Hub

Le parti concordano di erogare delle quote incentivanti al personale del ruolo sanitario e agli operatori socio-sanitari (compreso OTAA e ausiliari specializzati) afferenti ai reparti di seguito indicati o che svolgono specifiche attività nelle sezioni di reparto, come specificato in tabella, quale compenso incentivante a remunerazione dell'impegno richiesto in contesti assistenziali di particolare complessità e ad assorbimento di eventuali diverse forme di remunerazione riconosciute, con le stesse modalità indicate per l'anno 2023 negli accordi del 20/03/2023 e del 14/11/2023, destinando € 450.000.

#### *Servizi con quota incentivante pari a € 4,00/giorno lavorato*

Codice UO	REPARTO	quota giornaliera	Personale coinvolto	Attività
501-7009	CL. MEDICA 3 SEMINTENSIVA	€ 4,00	quota da riconoscere a tutto il personale del ruolo sanitario e agli operatori socio-sanitari afferenti al reparto	
501-4012	EMATOLOGIA C/O MALATTIE INFETTIVE DEG.			
501-8001	CLINICA DI ONCOEM.PED.SZ. DEGENZE			
501-5101	CHIR.EPATOB. e TRAP.EPATICI-Semintensiva			
501-5202	CHIR.TRAPIANTI RENEE/PANCREAS-Semintensiv			
500-4007	IMMUNOSTRASFUS.AFERESI TERAPEUTICA			
501-2808	CARDIOCHIRURGIA SZ. TRAPIANTI			
501-7207	CHIR.PEDIATRICA TIPO			
501-1720	STROKE UNIT			
505-3001	PIASTRA OSTETRICA - SR COMUNI			
582-7180	AREA DI DEGENZA OSA 2 PIANO CORPO D			
582-7508	STROKE UNIT II LIVELLO OSA			
501-5702	FISIOPAT RESPIRATORIA SEMINTENSIVA			
501-7904	OTORINOLARINGOIATRIA PS			
501-406	PNEUMOLOGIA ENDOSCOPIA RESPIRATORIA			
Codice UO	REPARTO	quota giornaliera	Personale coinvolto	Attività
582-7204	GASTROENTEROLOGIA OSA AMB. ENDOSCOPICO	€ 4,00	quota da riconoscere al solo personale del ruolo sanitario e agli operatori socio-sanitari afferenti al reparto, che svolgono specifiche attività	attività in sale di endoscopia
500-3307	IST.RADIOLOG.SR.DIAGN.C/O CL.PED.			attività in piastra angiografica
500-3302	IST.RADIOLOGIA SETT.DIAGNOSTICO			attività in piastra angiografica
500-3800	NEURORADIOLOGIA			attività in piastra angiografica
505-2200	PIASTRA ENDOSCOPICA GIUSTINIANEO			attività in sale di endoscopia
505-2300	PIASTRA ENDOSCOPICA MONOBLOCCO			attività in sale di endoscopia
500-3201	RADIOLOGIA - SETT.DIAGN.			operatoria/pronto soccorso
582-1502	RADIOLOGIA OSA ATTIVITA'			attività in piastra angiografica/sala operatoria
500-2419	SR AMB. CHIRURGICO 1			attività in sala operatoria
501-1703	CLINICA NEUROLOGICA AMBULATORI			(di neurofisiopatologia)
505-3101	PMA - CLINICA GINECOLOGICA E OSTETRICA			attività di sala operatoria

*Servizi con quota incentivante pari a € 2,50/giorno lavorato*

Codice UO	REPARTO	quota giornaliera	Personale coinvolto	Attività
501-5701	FISIOPATOLOGIA RESPIRATORIA DEGENZE	€ 2,50	quota da riconoscere a tutto il personale del ruolo sanitario e agli operatori socio-sanitari afferenti al reparto	
505-2816	AREA DEGENZA PNEUMOLOGICA 1 PIANO POLICLINICO			
505-2812	AREA DI DEGENZA 9 PIANO MONOBLOCCO			
582-7580	AREA DI DEGENZA OSA 4 PIANO CORPO D			
501-1001	CHIR.PLASTICA SZ.DEGENZE			
501-1101	NEUROCHIRURGIA DEGENZE			
501-2801	CARDIOCHIRURGIA DEGENZE			
501-5105	CHIRURGIA TRAPIANTI ADDOMINALI			
501-7201	CHIRURGIA PEDIATRICA DEGENZE			
505-2803	Area Degenza-7°p.Policlinico			

*Rimane confermato che questo compenso viene erogato altresì al personale operante presso il codice UO 500-2813 Direzione Osped.-Sr.Funebri*

**Progettualità aziendale legata al disagio (“pacchetti estivi” e “gettoni emergenza”)**

Le parti, in analogia agli anni precedenti, condividono di attivare anche per l'anno 2024, una progettualità legata ai c.d. “pacchetti estivi” e “gettoni emergenza” al fine di garantire da un lato la fruizione delle ferie ai dipendenti e dall'altro soddisfare i bisogni della cittadinanza assicurando gli standard assistenziali. Le parti stabiliscono di impegnare € 270.000, in riduzione rispetto all'anno 2023.

Si richiamano di seguito i criteri già in essere e definiti nei precedenti accordi.

Le quote integrative dei c.d. “pacchetti estivi” e “gettoni emergenza” si confermano le seguenti:

	PACCHETTO ESTIVO		GETTONE	
	Personale Infermieristico ed altri professionisti sanitari	OSS	Personale Infermieristico ed altri professionisti sanitari	OSS
Mattina/Pomeriggio	€ 70,00	€ 60,00	€ 70,00	€ 60,00
Notte	€ 120,00	€ 100,00		

Il “pacchetto estivo” è erogabile nel periodo dal 01/06/2024 al 30/9/2024 per turni aggiuntivi necessari per assicurare l'attività assistenziale e la programmazione del piano ferie estivo con lo scopo di coprire le eventuali carenze di turnistica durante il periodo estivo. Il “gettone emergenza” è riconosciuto per rientri in servizio o per turni aggiuntivi necessari ad assicurare la continuità assistenziale a seguito di assenze improvvise e non programmabili dei dipendenti inseriti nella turnistica.

Per ogni giornata lavorativa è erogabile una sola quota integrativa, indipendentemente dalla durata del turno aggiuntivo. I turni aggiuntivi sia per “pacchetto estivo” che per “gettone emergenza” dovranno avere una durata minima di 6 ore. Unicamente in casi

debitamente validati dalla Direzione Professioni Sanitarie, potranno avere una durata ridotta e comunque non inferiore a 4 ore.

Al personale rientrante nella presente progettualità, viene riconosciuta anche l'attività accessoria erogata secondo gli istituti contrattuali previsti attingendo dalle risorse di cui all'art. 103 del CCNL 2019/2021.

L'erogazione delle quote incentivanti avverrà con cadenza periodica, secondo le modalità operative e il calendario già in uso in Azienda.

Data la finalità (turni aggiuntivi necessari per assicurare l'attività assistenziale e la programmazione del piano ferie estivo) del "pacchetto estivo", le parti richiamano quanto segue in merito all'istituto delle ferie.

La fruizione delle ferie dei dipendenti è regolamentata dall'art.49 del CCNL comparto Sanità 2019-2021.

Al fine di assicurare tale diritto irrinunciabile a tutti i dipendenti, l'Azienda svolge ogni anno un'analisi preventiva dei fabbisogni di personale delle singole Unità Operative, evidenzia l'eventuale carenza di organico ed effettua una ricognizione dei trend di utilizzo dei posti letto. Di conseguenza, predispone il programma "piano ferie estivo" con l'individuazione delle eventuali Unità Operative oggetto di contrazione dei posti letto, trasferimenti o accorpamenti.

In linea con gli anni scorsi, l'Amministrazione ha informato le OO.SS. in data 19/4/2024 ed illustrato loro la programmazione prevista per il periodo estivo 01 Giugno 2024 - 30 settembre 2024 (c.d. Piano Ferie anno 2024). Le OO.SS. non rilevano elementi per cui necessiti ulteriore confronto di cui all'art.6 del CCNL 2019-2021.

Nel concordare la prioritaria necessità di conciliare, nella programmazione delle ferie, le esigenze organizzative e le richieste dei singoli dipendenti, le parti richiamano quanto disciplinato dall'art.49 comma 12 del CCNL 2019-2021: *"Compatibilmente con le oggettive esigenze del servizio, il dipendente può frazionare le ferie in più periodi. La fruizione delle ferie dovrà avvenire nel rispetto dei turni di ferie prestabiliti, assicurando comunque al dipendente che ne abbia fatto richiesta il godimento di almeno 15 giorni continuativi di ferie nel periodo 1° giugno – 30 settembre [...]".*

Il periodo di ferie deve essere definito tenendo conto dei giorni lavorativi come derivanti dalla distribuzione dell'orario settimanale di lavoro su 5 o 6 giorni, senza conteggiare le festività ed i riposi compensativi in esso ricadenti (parere ARAN).

Tuttavia, con l'intento di conciliare il più possibile le esigenze dei lavoratori con le esigenze assistenziali, l'Amministrazione, per il tramite della Direzione Professioni Sanitarie e dei Coordinatori, garantisce complessivamente 3 settimane di ferie (di cui almeno 2 consecutive) anche per i dipendenti con orario articolato su 6 giorni. Eventuali criticità nell'attuazione del piano ferie verranno valutate congiuntamente dalle parti che, se necessario, si riconvocheranno nel termine di 48 ore, su richiesta delle OO.SS. o dell'Amministrazione.

#### **Altra Progettualità legata al disagio – Personale di supporto (Ausiliari Specializzati)**

Come per l'anno 2023, ai dipendenti appartenenti all'area del personale di supporto nel profilo di Ausiliario Specializzato che afferiscono a unità operative/servizi particolarmente disagiate quali quelle indicate al comma 2 dell'art.107 CCNL 2019-2021, è riconosciuta una quota incentivante pari ad € 3,00 per ogni giornata di effettivo servizio. Medesima quota complessiva verrà garantita anche al personale dell'area di supporto-profilo OTAA.

---

Le OO.SS. prendono atto che l'Amministrazione darà avvio sin d'ora, per l'anno 2024, alla progettualità strategica aziendale, finanziata con l'accantonamento di € 300.000 del fondo di cui all'art.103 CCNL 2019-2021 secondo l'allegato A dell'accordo del 10/08/2022 e alla progettualità di cui al punto g) delle "Progettualità strategiche" dell'accordo del 14/11/2023 (manifestazione d'interesse per disponibilità a svolgere attività aggiuntiva presso la UOC in carenza d'organico, con riferimento in primis alla UOC Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica), utilizzando le risorse stanziare per l'anno 2023, ove non è stata avviata la procedura.

Le parti concordano di definire in un successivo accordo eventuali altre progettualità da realizzarsi nel corso dell'anno 2024, una volta conclusa l'erogazione delle progettualità anno 2023 e rendicontate le risorse residue. Si impegnano ad incentivare la progettualità di mobilità sostenibile (es. carpooling aziendale, utilizzo mezzi pubblici, ...) in un'ottica di welfare integrativo (art.89 co.1 lett c) per un valore di € 50.000.

Infine, ad integrazione dell'intesa del 14/11/2023 le parti convengono di aggiungere alla progettualità anno 2023 "Aree di degenza con posti letto bis" la Medicina Generale-Degenze (501-0301).

PER L'AMMINISTRAZIONE

PER LE OO.SS.

.....(FIRMATO).....

.....(FIRMATO).....

*Allegato 1*

**AZIENDA OSPEDALE-UNIVERSITA' PADOVA  
FONDI AZIENDALI CONTRATTUALI  
REVISIONE CON APPLICAZIONE CCNL 2019/2021  
ANNO 2023**

Situazione aggiornata a: liquidazioni di MARZO 2024

**FONDO INCARICHI, PROGRESSIONI ECONOMICHE E INDENNITA' PROFESSIONALI  
Art.102 CCNL 2019-2021**

FONDO DISPONIBILE	€ 15.447.006,32
impegno DEP accordo del 06/09/2023	-€ 600.000,00
SPESO (gennaio - dicembre 2023)	-€ 12.480.123,91
<b>RESIDUO</b>	<b>€ 2.366.882,41</b>

**FONDO PREMIALITA' E CONDIZIONI DI LAVORO  
Art.103 CCNL 2019-2021**

FONDO DISPONIBILE	€ 18.643.765,25	
	<i>ind PS</i>	<i>Progettualità</i>
Risorse residue 2022 accantonate per progettualità specifica HUB 2023 (accordo oo.ss. 20/03/2023)		€ 500.000,00
Risorse residue 2022 accantonate per progettualità Gettoni I semestre 2023 (accordo oo.ss. 20/03/2023)		€ 60.000,00
accantonamento progettualità Pacchetti Estivi & Gettoni Emergenza 2023 (accordo oo.ss. 30/05/2023)		€ 250.000,00
Risorse residue 2021-22 accantonate per progettualità 2023 (accordo oo.ss. 14/11/23)		€ 1.747.610,76
Accantonamento Progettualità Direzionale anno 2023 (accordo 10/8/2022)	-€ 300.000,00	€ 300.000,00
Indennita' PS	-€ 823.778,66	€ 823.778,66
	<b>€ 17.519.986,59</b>	<b>€ 2.857.610,76</b>
SPESO ACCESSORIO (gennaio-dicembre 2023)	-€ 10.496.860,18	
SPESO PREMIALITA' (gennaio-dicembre 2023)	-€ 4.464.132,27	
SPESO (gennaio-dicembre 2023)	-€ 391.872,55	<i>definito a consuntivo</i>
<b>SALDO</b>	<b>€ 2.558.994,14</b>	<b>€ 2.857.610,76</b>
<i>di cui</i>		
Risparmi derivanti dall'applicazione dell'art.71 L.133/2008 (complessivo fondi)	-€ 121.024,95	

*Allegato 2*



	<b>RISORSE DISPONIBILI</b>	<b>DESTINAZIONE</b>		<b>RISORSE IN CONTRATTAZIONE</b>
		<b>CONGUAGLIO CON DIV 2023 (accordo 14/11/2023)</b>	<b>PROGETTUALITA' 2023 (accordo 20/3/2023, 30/5/2023 e 14/11/2023)</b>	
Risorse Residue anni precedenti (rif. accordo 14/11/2023)	810.000,00		810.000,00	
	3.495.221,52	1.747.610,76	1.747.610,76	-
Residuo Fondo Premialità e Condizioni di lavoro 2023	2.437.969,19	2.437.969,19		-
Residuo Fondo Incarichi, Progr.Econ. e Ind.Prof. 2023	2.366.882,41			2.366.882,41
		<b>4.185.579,95</b>	<b>2.557.610,76</b>	<b>2.366.882,41</b>
			+ € 300.000 progettualità direzionale	



Accantonamento Progettualità "Specificità Assistenziali Hub" 2024	450.000,00
Accantonamento Progettualità "Disagio - Pacchetti&Gettoni" 2024	270.000,00
Risorse residue	1.646.882,41