

Regione del Veneto
AZIENDA OSPEDALE – UNIVERSITA' PADOVA

Delibera del Direttore Generale n. 219 del 12/02/2021

OGGETTO: Conferimento di un incarico di lavoro autonomo di natura libero-professionale ex art. 7, comma 6, D.Lgs 165/2001 nell'ambito del progetto "Follow-up dei pazienti pediatrici con patologie reumatiche croniche". Dott.ssa Roberta D'Aprile - Provvedimenti conseguenti.

NOTE TRASPARENZA: con il presente atto si provvede al conferimento di un incarico di lavoro autonomo di natura libero-professionale ex art. 7, comma 6, D.Lgs. 165/2001 alla dott.ssa Roberta D'Aprile, nell'ambito del progetto "Follow-up dei pazienti pediatrici con patologie reumatiche croniche".

Il Direttore della **UOC Gestione Risorse Umane, Personale Universitario in Convenzione e Rapporti con l'Università** riferisce:

con deliberazione n. 1861 del 22.12.2020 è stato indetto l'avviso di procedura comparativa di cui all'atto n. 71 del 31.12.2020 per l'individuazione di un professionista per l'assegnazione di un incarico di lavoro autonomo di natura libero professionale a favore di candidati in possesso di "Lauree magistrali in Psicologia (classe LM - 51), della specializzazione in Psicoterapia o Specializzazioni equipollenti ed iscrizione all'albo dell'ordine professionale degli Psicologi", della durata di 9 mesi dalla data di conferimento, al fine di garantire lo svolgimento delle attività relative al progetto "Follow-up dei pazienti pediatrici con patologie reumatiche croniche".

L'avviso relativo al conferimento dell'incarico libero professionale in questione, da finanziarsi mediante i fondi costituiti dalla donazione finanziaria effettuata dall'Associazione "Il Volo" Associazione malattie reumatiche del bambino ONLUS, approvata con Delibera del Direttore Generale n. 195 del 13.02.2017 e n. 893 del 21.07.2017, è stato regolarmente diffuso secondo le modalità previste dall'art. 4 del vigente "Regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione a norma dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii." di cui alla deliberazione n. 306 del 26.03.2012, ed alla scadenza dello stesso, prevista per il 22 gennaio 2021, sono pervenute le domande delle seguenti candidate, i cui nominativi si riportano in ordine alfabetico:

Regione del Veneto

AZIENDA OSPEDALE – UNIVERSITA' PADOVA

1. D'APRILE ROBERTA
2. DEL VECCHIO CHIARA
3. TOFFANIN ELISA

La Commissione Esaminatrice, ultimati i propri lavori, ha rassegnato all'Amministrazione il relativo verbale dal quale si evince che, in esito alla selezione, è risultata la seguente graduatoria di merito con i punti a fianco indicati:

	Cognome e nome	Punti/40
1	D'APRILE ROBERTA	29,000
2	TOFFANIN ELISA	17,112
3	DEL VECCHIO CHIARA	4,900

Visto tutto quanto sopra premesso e che, con nota prot. n. 483761 del 12.11.2020 è pervenuta da parte della Regione del Veneto l'autorizzazione al conferimento dell'incarico in argomento, si propone di prendere atto del verbale e di conferire l'incarico alla prima classificata dott.ssa Roberta D'Aprile, alle condizioni indicate nel bando.

Con riferimento al rapporto che si instaura tra l'Azienda Ospedale - Università di Padova e la dott.ssa Roberta D'Aprile si richiamano le indicazioni contenute nell'ultima delibera regionale, D.G.R.V. n. 2005 del 30.12.2019, nelle more dell'adozione della deliberazione delle disposizioni per l'anno 2021 in materia di personale del SSR in conformità alla nota della Regione Veneto ns. prot. n. 2273 del 15.01.2021, con cui è stato precisato che tali incarichi, oltre ad essere subordinati ai presupposti di legittimità contenuti al primo periodo del comma 6 dell'art. 7 citato, non potranno essere finalizzati allo svolgimento di funzioni ordinarie - salvo quanto previsto dal Piano Socio Sanitario della Regione Veneto 2019-2023, approvato con L.R. 28 dicembre 2018, n. 48, parte II, paragrafo 13 - o all'utilizzo dei soggetti incaricati come lavoratori subordinati e che, pertanto, non dovranno prevedere che l'azienda disponga in merito alle modalità di effettuazione delle prestazioni con riferimento, in particolare, ai tempi e al luogo di lavoro.

IL DIRETTORE GENERALE

PRESO ATTO della suesposta proposta e accertato che il Direttore della **UOC Gestione Risorse Umane, Personale Universitario in**

Convenzione e Rapporti con l'Università ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, anche in ordine alla conformità con la vigente legislazione statale e regionale, nonché la copertura della spesa prevista nel budget assegnato per l'anno in corso;

RITENUTO di dover adottare in merito i provvedimenti necessari;

VISTO il Decreto Legislativo n. 502/92 e successive modifiche ed integrazioni e le leggi regionali n. 55 e n. 56 del 1994 e successive modifiche ed integrazioni;

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario per quanto di rispettiva competenza;

IN BASE ai poteri conferitigli dal D.P.G.R. n. 6 del 19.01.2021.

DELIBERA

1. di prendere atto del contenuto del verbale della Commissione Esaminatrice relativo all'avviso di procedura comparativa di cui all'atto n. 71 del 31.12.2020 per l'individuazione di un professionista per l'assegnazione di un incarico di lavoro autonomo di natura libero professionale a favore di candidati in possesso di di "Lauree magistrali in Psicologia (classe LM - 51), della specializzazione in Psicoterapia o Specializzazioni equipollenti ed iscrizione all'albo dell'ordine professionale degli Psicologi", della durata di 9 mesi dalla data di conferimento, al fine di garantire lo svolgimento delle attività relative al progetto "Follow-up dei pazienti pediatrici con patologie reumatiche croniche", di approvare la graduatoria di merito in premessa riportata e che si dà per integralmente trascritta, e di dichiarare l'idoneità della candidata dott.ssa D'Aprile Roberta;

2. visto l'esito della procedura selettiva, richiamando tutto quanto sopra premesso e ottenuta la autorizzazione regionale con nota prot. n. 483761 del 12.11.2020, di conferire l'incarico libero professionale in oggetto alla prima classificata dott.ssa Roberta D'Aprile, con il punteggio di 29,000/40, a far data dal 15.02.2021 fino al 14.11.2021, per un importo lordo onnicomprensivo pari a € 6.318,18 (l'importo deve intendersi comprensivo di rimborso spese, eventuale rivalsa previdenziale ed IVA);

3. di dare atto che l'U.O.S.D. Progetti e Ricerca Clinica, competente in materia, con nota prot. n. 76498 del 17.12.2020, ha attestato la suddetta disponibilità economica;

4. di dare atto che la spesa relativa all'incarico libero professionale in oggetto non rientra nei limiti di cui all'art. 9, comma 28 del Decreto Legge 31 maggio 2010, n. 78 (convertito con modificazioni dalla Legge 30 luglio 2010, n. 122) in quanto trova copertura nei fondi costituiti dalla donazione finanziaria effettuata dall'Associazione "Il Volo" Associazione malattie reumatiche del bambino ONLUS, approvata con Delibera del Direttore Generale n. 195 del 13.02.2017 e n. 893 del 21.07.2017;
5. di dare atto che gli emolumenti saranno corrisposti all'interessata sulla base delle attestazioni in ordine all'espletamento delle attività concordate con il Responsabile di Struttura;
6. di dare comunicazione del rapporto libero professionale in argomento all'Area Sanità e Sociale della Regione Veneto ai sensi di quanto disposto con D.G.R.V. n. 2005 del 30.12.2019;
7. di sottoscrivere il relativo disciplinare d'incarico, i cui contenuti sono determinati nella presente deliberazione;
8. di delegare il Direttore della U.O.C. Gestione Risorse Umane, Personale Universitario in Convenzione e Rapporti con l'Università alla firma di tutti gli atti inerenti e conseguenti all'esecuzione della presente deliberazione.

Il Direttore Generale f.f.
F.to Dr.Daniele Donato
ai sensi dell'art.3 co. 6 del D.Lgs. 502/92

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione e' stata pubblicata in copia all'Albo di questa Azienda Ospedaliera di Padova per 15 giorni consecutivi dal

Il Direttore
UOC AFFARI GENERALI
(Avv.Maria Grazia Cali)

CERTIFICAZIONE DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione e' divenuta esecutiva il 12/2/2021

Il Direttore
UOC AFFARI GENERALI
(Avv.Maria Grazia Cali)

Copia composta di n°5 fogli (incluso il presente) della delibera n. 219 del 12/2/2021 firmata digitalmente dal Direttore Generale e conservata secondo la normativa vigente presso Infocert S.p.a.

Padova, li

Il Direttore
UOC AFFARI GENERALI
(Avv.Maria Grazia Cali)
