

Delibera del Direttore Generale n. 125 del 02/02/2018

OGGETTO: Avviso di procedura comparativa per il conferimento di una borsa di studio nell'ambito della UOC Malattie del Metabolismo. Dott. Marco Marino - Provvedimenti conseguenti.

NOTE TRASPARENZA: Con il presente provvedimento si assegna una borsa di studio al Dott. Marino Marco, al fine di garantire, nell'ambito della UOC Malattie del Metabolismo, le attività relative al progetto "Piani di Azione Aziendale in attuazione del progetto obiettivo `Prevenzione, diagnosi e cura del diabete mellito".

Il Direttore della **UOC Risorse Umane** riferisce:

Con deliberazione n. 1455 del 27.11.2017 è stato indetto l'avviso di procedura comparativa di cui all'atto n. 151 del 11.12.2017, per l'individuazione di un professionista per l'assegnazione di una borsa di studio a favore di candidati in possesso del "Diploma di laurea triennale in Infermieristica", della durata dalla data di conferimento fino al 31.12.2018 al fine di garantire, nell'ambito della UOC Malattie del Metabolismo, relativamente al progetto "Piani di Azione Aziendale in attuazione del progetto obiettivo `Prevenzione, diagnosi e cura del diabete mellito", l'attivazione di: - un percorso infermieristico di presa in carico ambulatoriale del paziente diabetico in età pediatrica a completamento del percorso di presa in carico medica; - un percorso educativo infermieristico all'uso del microinfusore ed alla gestione dei possibili problemi correnti legati alla non corretta gestione dello strumento; - un programma di monitoraggio e prevenzione delle lipodistrofie e di educazione alla corretta gestione dei siti di iniezione; la collaborazione nell'organizzazione e partecipazione agli eventi educativi del Servizio di Diabetologia Pediatrica. L'avviso relativo al conferimento della borsa di studio in questione, da finanziarsi mediante i fondi a disposizione del progetto in argomento, è stato regolarmente diffuso secondo le modalità previste dall'art. 4 del vigente "Regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione a norma dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii." di cui alla deliberazione n. 306 del 26.03.2012, ed alla scadenza è pervenuta la domanda del seguente candidato:

REGIONE DEL VENETO
AZIENDA OSPEDALIERA DI PADOVA

1. Marino Marco.

Con nota prot. n. 2178 del 11.01.2018 è stata, inoltre, nominata la Commissione Esaminatrice la quale, ultimati i propri lavori, ha rassegnato all'Amministrazione il relativo verbale nel quale, in esito alla prova selettiva, è risultato che il candidato è stato giudicato idoneo con il punteggio di punti 18.10/40.00.

Visto tutto quanto sopra premesso, si propone di prendere atto del verbale e di conferire la borsa di studio in argomento alla Dott. Marco Marino.

IL DIRETTORE GENERALE

PRESO ATTO della suesposta proposta e accertato che il Direttore della UOC Risorse Umane ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, anche in ordine alla conformità con la vigente legislazione statale e regionale;

RITENUTO di dover adottare in merito i provvedimenti necessari;

VISTO il Decreto Legislativo n. 502/92 e successive modifiche ed integrazioni e le leggi regionali n. 55 e n. 56 del 1994 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione a norma dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii, approvato con deliberazione n. 306 del 26.03.2012, in particolare l'art. 15;

VISTO il D.Lgs. n. 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario per quanto di rispettiva competenza;

IN BASE ai poteri conferitigli dal D.P.G.R. n. 92 del 01.08.2016.

DELIBERA

1. di prendere atto del contenuto del verbale relativo all'avviso di procedura comparativa di cui all'atto n. 151 del 11.12.2017, per l'individuazione di un professionista per l'assegnazione di una borsa di studio a favore di candidati in possesso del "Diploma di laurea triennale in Infermieristica", della durata dalla data di conferimento fino al 31.12.2018 al fine di garantire, nell'ambito della UOC Malattie del Metabolismo,

REGIONE DEL VENETO
AZIENDA OSPEDALIERA DI PADOVA

relativamente al progetto "Piani di Azione Aziendale in attuazione del progetto obiettivo 'Prevenzione, diagnosi e cura del diabete mellito' ", l'attivazione di: - un percorso infermieristico di presa in carico ambulatoriale del paziente diabetico in età pediatrica a completamento del percorso di presa in carico medica; - un percorso educativo infermieristico all'uso del microinfusore ed alla gestione dei possibili problemi correnti legati alla non corretta gestione dello strumento; - un programma di monitoraggio e prevenzione delle lipodistrofie e di educazione alla corretta gestione dei siti di iniezione; la collaborazione nell'organizzazione e partecipazione agli eventi educativi del Servizio di Diabetologia Pediatrica;

2. visto l'esito della prova selettiva, di assegnare al Dott. Marco Marino, la borsa di studio della durata dal 01.02.2018, fino al 31.12.2018, per un importo lordo onnicomprensivo di € 15.000,00;

3. di dare atto che la UOC Libera Professione e Finanziamenti Vincolati, competente in materia, con nota prot. n. 64438 del 03.11.2017 ha confermato la suddetta disponibilità economica;

4. di dare atto che gli emolumenti saranno corrisposti all'interessato, in ratei mensili, sulla base delle attestazioni in ordine alla regolare frequenza;

5. di delegare il Direttore della UOC Risorse Umane alla firma di tutti gli atti inerenti e conseguenti all'esecuzione della presente deliberazione.

Il Direttore Generale
F.to Dott. Luciano Flor

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione e' stata pubblicata in copia all'Albo di questa Azienda Ospedaliera di Padova per 15 giorni consecutivi dal

**Il Sostituto Responsabile
UOC AFFARI GENERALI E LEGALI
(Avv.Maria Grazia Cali)**

CERTIFICAZIONE DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione e' divenuta esecutiva il 2/2/2018

**Il Sostituto Responsabile
UOC AFFARI GENERALI E LEGALI
(Avv.Maria Grazia Cali)**

Copia composta di n°4 fogli (incluso il presente) della delibera n. 125 del 2/2/2018 firmata digitalmente dal Direttore Generale e conservata secondo la normativa vigente presso Infocert S.p.a.

Padova, li

**Il Sostituto Responsabile
UOC AFFARI GENERALI E LEGALI
(Avv.Maria Grazia Cali)**
