

Delibera del Direttore Generale n. 1320 del 26/10/2018

OGGETTO: Avviso di procedura comparativa per il conferimento di una borsa di studio nell'ambito della UOSD Progetti e Ricerca Clinica. Dott.ssa Donadello Viola - Provvedimenti conseguenti. Parziale rettifica bando n. 76 del 05.07.2018.

NOTE TRASPARENZA: Con il presente provvedimento si assegna alla Dott.ssa Viola Donadello una borsa di studio, nell'ambito della UOSD Progetti e Ricerca Clinica, al fine di garantire le attività relative al progetto "Revisione e razionalizzazione del processo autorizzativo degli studi clinici in conseguenza del collocamento dell'Ufficio di Segreteria Tecnico-Scientifica del CESC all'interno della UOSD Progetti e Ricerca Clinica".

Il Direttore della **UOC Risorse Umane** riferisce:

Con deliberazione n. 805 del 03.07.2018 è stato indetto l'avviso di procedura comparativa di cui all'atto n. 76 del 05.07.2018, per l'individuazione di n. 1 professionista per l'assegnazione di n. 1 borsa di studio a favore di candidati in possesso del "Diploma di laurea magistrale in Farmacia (LM-13) o Diploma di laurea magistrale in Biologia (LM-6)", della durata di 36 mesi dalla data di conferimento, al fine di garantire, nell'ambito della UOSD Progetti e Ricerca Clinica, relativamente al progetto "Revisione e razionalizzazione del processo autorizzativo degli studi clinici in conseguenza del collocamento dell'Ufficio di Segreteria Tecnico-Scientifica del CESC all'interno della UOSD Progetti e Ricerca Clinica", lo snellimento dell'iter autorizzativo, allineando i tempi di risposta alle richieste di nuovi studi clinici all'indicatore individuato nel Documento di Gestione del Processo della ricerca clinica.

L'avviso relativo al conferimento della borsa di studio di cui sopra, da finanziarsi mediante i fondi a disposizione del progetto in argomento, è stato regolarmente diffuso secondo le modalità previste dall'art. 4 del vigente "Regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione a norma dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii." di cui alla deliberazione n. 306 del 26.03.2012, ed alla scadenza del termine per la presentazione delle domande, sono pervenute le domande dei seguenti candidati, i cui nominativi si riportano in ordine alfabetico:

REGIONE DEL VENETO
AZIENDA OSPEDALIERA DI PADOVA

1. Bettio Monica;
2. Capogrosso Sansone Alice;
3. De Gori Federica;
4. Donadello Viola;
5. Svegliati Elena;
6. Zaina Chiara.

La Commissione Esaminatrice, ultimati i propri lavori, ha rassegnato all'Amministrazione il relativo verbale nel quale, tenuto conto che le candidate Bettio Monica, Capogrosso Sansone Alice, De Gori Federica e Svegliati Elena non si sono presentate il giorno della convocazione per sostenere la prova orale, in esito alla selezione, è risultata la seguente graduatoria di merito:

- | | |
|--------------------|---------------------|
| 1. Zaina Chiara | punti 82.05/100.00; |
| 2. Donadello Viola | punti 60.00/100.00. |

A seguito della comunicazione dell'aggiudicazione della borsa di studio alla prima classificata, tuttavia, la Dott.ssa Zaina Chiara ha formalmente rinunciato alla borsa di studio. In considerazione di ciò, si è provveduto a contattare la seconda candidata utilmente inserita al secondo posto in graduatoria, la quale ha risposto accettando l'assegnazione della borsa di studio.

Visto tutto quanto sopra premesso, si propone di prendere atto del verbale e di conferire la borsa di studio in argomento alla Dott.ssa Donadello Viola, alle condizioni indicate nel bando.

Si precisa in questa sede che il bando in questione prevede l'assegnazione della borsa di studio per 36 mesi, per un importo lordo onnicomprensivo di € 105.000,00 e, con riferimento all'eventuale rimborso delle spese sostenute per partecipazione ad eventi inerenti il progetto, per un mero refuso, è stata erroneamente indicata la somma di euro 1000,00 senza l'ulteriore indicazione che la somma è stata prevista per ogni singolo anno come invece richiesto dal Responsabile del Progetto. In considerazione di ciò, a parziale rettifica del bando n. 76 del 05.07.2018, preso atto che sussiste la disponibilità economica, come da attestazione della UOC Libera Professione e Finanziamenti Vincolati, prot. n. 13222 del 23.02.2018, la somma ivi indicata si intende sostituita a tutti gli effetti con la somma di euro 1000,00/anno.

REGIONE DEL VENETO
AZIENDA OSPEDALIERA DI PADOVA

IL DIRETTORE GENERALE

PRESO ATTO della suesposta proposta e accertato che il Direttore della UOC Risorse Umane ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, anche in ordine alla conformità con la vigente legislazione statale e regionale;

RITENUTO di dover adottare in merito i provvedimenti necessari;

VISTO il Decreto Legislativo n. 502/92 e successive modifiche ed integrazioni e le leggi regionali n. 55 e n. 56 del 1994 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione a norma dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii, approvato con deliberazione n. 306 del 26.03.2012, in particolare l'art. 15;

VISTO il D.Lgs. n. 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario per quanto di rispettiva competenza;

IN BASE ai poteri conferitigli dal D.P.G.R. n. 92 del 01.08.2016.

DELIBERA

1. di prendere atto del contenuto del verbale relativo all'avviso di procedura comparativa di cui all'atto n. 76 del 05.07.2018, per l'individuazione di n. 1 professionista per l'assegnazione di n. 1 borsa di studio a favore di candidati in possesso del "Diploma di laurea magistrale in Farmacia (LM-13) o Diploma di laurea magistrale in Biologia (LM-6)", della durata di 36 mesi dalla data di conferimento, al fine di garantire, nell'ambito della UOSD Progetti e Ricerca Clinica, relativamente al progetto "Revisione e razionalizzazione del processo autorizzativo degli studi clinici in conseguenza del collocamento dell'Ufficio di Segreteria Tecnico-Scientifica del CESC all'interno della UOSD Progetti e Ricerca Clinica", lo snellimento dell'iter autorizzativo, allineando i tempi di risposta alle richieste di nuovi studi clinici all'indicatore individuato nel Documento di Gestione del Processo della ricerca clinica e di approvare la seguente graduatoria di merito:

1. Zaina Chiara

punti 82.05/100.00;

REGIONE DEL VENETO
AZIENDA OSPEDALIERA DI PADOVA

2. Donadello Viola

punti 60.00/100.00;

2. preso atto della rinuncia all'assegnazione della borsa di studio espressa dalla prima classificata Dott.ssa Zaina Chiara, visto quanto premesso, di assegnare alla seconda candidata utilmente inserita al secondo posto in graduatoria, Dott.ssa Donadello Viola, la borsa di studio in argomento dal 01.11.2018, per 36 mesi, fino al 31.10.2021 per un importo lordo onnicomprensivo di € 105.000,00 oltre, visto quanto sopra premesso, ad € 1000,00 annui per l'eventuale rimborso delle spese sostenute per la partecipazione ad eventi inerenti il progetto, provvedendo, al contempo, alla parziale rettifica del bando n. 76 del 05.07.2018, vista la disponibilità economica come da attestazione qui richiamata al punto 3, e ritenendo pertanto la somma ivi indicata sostituita a tutti gli effetti con la somma di euro 1000,00/anno.

3. di dare atto che il finanziamento è imputato ai fondi destinati alla realizzazione del progetto sopraindicato e che la UOC Libera Professione e Finanziamenti Vincolati, competente in materia, con nota acquisita agli atti, con nota prot. n. 13222 del 23.02.2018, ha confermato la suddetta disponibilità economica;

4. di dare atto che gli emolumenti saranno corrisposti all'interessata, in ratei mensili, sulla base delle attestazioni in ordine alla regolare frequenza;

5. di delegare il Direttore della UOC Risorse Umane alla firma di tutti gli atti inerenti e conseguenti all'esecuzione della presente deliberazione.

Il Direttore Generale
F.to Dott.Luciano Flor

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione e' stata pubblicata in copia all'Albo di questa Azienda Ospedaliera di Padova per 15 giorni consecutivi dal

**Il Sostituto Responsabile
UOC AFFARI GENERALI E LEGALI
(Avv.Maria Grazia Cali)**

CERTIFICAZIONE DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione e' divenuta esecutiva il 26/10/2018

**Il Sostituto Responsabile
UOC AFFARI GENERALI E LEGALI
(Avv.Maria Grazia Cali)**

Copia composta di n°5 fogli (incluso il presente) della delibera n. 1320 del 26/10/2018 firmata digitalmente dal Direttore Generale e conservata secondo la normativa vigente presso Infocert S.p.a.

Padova, li

**Il Sostituto Responsabile
UOC AFFARI GENERALI E LEGALI
(Avv.Maria Grazia Cali)**
