

**Delibera del Direttore Generale n. 1453 del 03/12/2018**

**OGGETTO:** Avviso di procedura comparativa finalizzato al conferimento di tre incarichi libero-professionali ex art. 7, comma 6, D.Lgs. 165/2001. Dott.ssa Varotto Elena, Dott.ssa Affinita Maria Carmen e Dott. Massano Davide - Provvedimenti conseguenti.

**NOTE TRASPARENZA:** con il presente provvedimento si conferiscono tre incarichi di lavoro autonomo di natura libero-professionale ex art. 7, comma 6, D.Lgs. 165/2001 a Dott.ssa Varotto Elena, Dott.ssa Affinita Maria Carmen e Dott. Massano Davide al fine di garantire le attività relative al progetto "OPTO Oncologia Pediatrica Trial Office".

Il Direttore della **UOC Risorse Umane** riferisce:

Con deliberazione n. 915 del 19.07.2018 è stato indetto l'avviso di procedura comparativa di cui all'atto n. 101 del 07.08.2018, per l'individuazione di professionisti per l'assegnazione di due incarichi di lavoro autonomo di natura libero professionale a favore di candidati in possesso del "Diploma di laurea in Medicina e Chirurgia e della specializzazione in Pediatria", della durata di sei mesi dalla data di conferimento, al fine di garantire, relativamente al progetto "OPTO Oncologia Pediatrica Trial Office", l'attività clinica in oncologia pediatrica e l'attività di ricerca dedicata a studi clinici in oncologia pediatrica, nonché l'attività di monitoraggio e di raccolta dati.

L'avviso relativo al conferimento degli incarichi libero professionali in questione, da finanziarsi mediante i fondi a disposizione del progetto in parola, è stato regolarmente diffuso secondo le modalità previste dall'art. 4 del vigente "Regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione a norma dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii." di cui alla deliberazione n. 306 del 26.03.2012, ed alla scadenza dello stesso è pervenuta la domanda dei seguenti candidati:

1. Affinità Maria Carmen
2. Massano Davide
3. Munaretto Vania
4. Varotto Elena

**REGIONE DEL VENETO**  
**AZIENDA OSPEDALIERA DI PADOVA**

La Commissione Esaminatrice, nominata con nota prot. 55915 del 19.07.2018, ultimati i propri lavori, in esito alla selezione, ha rassegnato all'Amministrazione il relativo verbale nel quale è risultata la seguente graduatoria di merito:

1. Varotto Elena	punti 80.90/100.00;
2. Affinita Maria Carmen	punti 80.00/100.00;
3. Massano Davide	punti 79.00/100.00;
4. Munaretto Vania	punti 65.00/100.00.

Visto tutto quanto sopra premesso e che con nota, prot. 49542 del 16.08.2018, è pervenuta da parte della Regione del Veneto l'autorizzazione al conferimento degli incarichi in argomento, si propone di prendere atto del verbale e di procedere con il conferimento dei suddetti incarichi ai primi due classificati utilmente inseriti in graduatoria Dott.ssa Varotto Elena e Dott.ssa Affinita Maria Carmen.

Con successiva nota prot. 56964 del 20.09.2018, il Direttore della UOC in argomento, in considerazione peraltro del recesso pervenuta da parte della Dott.ssa Chiara Mainardi dall'incarico conferito con DDG n. 814 del 03.07.2018, ha richiesto l'assegnazione di un ulteriore incarico mediante scorrimento della suindicata graduatoria. In ragione di ciò, si è provveduto a contattare il terzo classificato Dott. Massano Davide il quale ha formalmente accettato l'incarico alle medesime condizioni indicate nel bando.

Con riferimento al rapporto che si instaura tra l'Azienda Ospedaliera di Padova e ciascun professionista per cui si procede, si richiamano le indicazioni contenute nella delibera regionale, D.G.R.V. n. 2176 del 29.12.2017, con cui è stato precisato che tali incarichi, oltre ad essere subordinati ai presupposti di legittimità contenuti al primo periodo del comma 6 dell'art. 7 citato, non potranno essere funzionali allo svolgimento di funzioni ordinarie o all'utilizzo dei soggetti incaricati come lavoratori subordinati e che, pertanto, non dovranno prevedere che l'azienda disponga in merito alle modalità di effettuazione delle prestazioni con riferimento, in particolare, ai tempi e al luogo di lavoro.

**IL DIRETTORE GENERALE**

**REGIONE DEL VENETO**  
**AZIENDA OSPEDALIERA DI PADOVA**

**PRESO ATTO** della sujestesa proposta e accertato che il Direttore della **UOC Risorse Umane** ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, anche in ordine alla conformità con la vigente legislazione statale e regionale, nonché la copertura della spesa prevista nel budget assegnato per l'anno in corso;

**RITENUTO** di dover adottare in merito i provvedimenti necessari;

**VISTO** il Decreto Legislativo n. 502/92 e successive modifiche ed integrazioni e le leggi regionali n. 55 e n. 56 del 1994 e successive modifiche ed integrazioni;

**ACQUISITO** il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario per quanto di rispettiva competenza;

**IN BASE** ai poteri conferitigli dal D.P.G.R.nr.92 del 01.08.2016.

**DELIBERA**

1. di prendere atto del contenuto del verbale della Commissione Esaminatrice relativo all'avviso di procedura comparativa di cui all'atto n. 101 del 07.08.2018, per l'individuazione di professionisti per l'assegnazione di due incarichi di lavoro autonomo di natura libero professionale a favore di candidati in possesso del "Diploma di laurea in Medicina e Chirurgia e della specializzazione in Pediatria", della durata di sei mesi dalla data di conferimento, al fine di garantire, relativamente al progetto "OPTO Oncologia Pediatrica Trial Office", l'attività clinica in oncologia pediatrica e l'attività di ricerca dedicata a studi clinici in oncologia pediatrica, nonché l'attività di monitoraggio e di raccolta dati e di approvare la seguente graduatoria di merito:

1. Varotto Elena	punti 80.90/100.00;
2. Affinita Maria Carmen	punti 80.00/100.00;
3. Massano Davide	punti 79.00/100.00;
4. Munaretto Vania	punti 65.00/100.00;

2. visto tutto quanto già esposto in premessa, preso atto del verbale e della richiesta contenuta nella nota prot. prot. 56964 del 20.09.2018, di assegnare tre incarichi libero professionali ai primi tre classificati in graduatoria Dott.ssa Varotto Elena, Dott.ssa Affinita Maria Carmen e Dott. Massano Davide, dal 01.12.2018 e per mesi 6, fino al 31.05.2019 per un importo lordo onnicomprensivo di € 15.000,00 oltre ad eventuali €

**REGIONE DEL VENETO**  
**AZIENDA OSPEDALIERA DI PADOVA**

1.000,00 per il rimborso delle spese sostenute per la partecipazione ad eventi inerenti il progetto, ciascuno;

3. di dare atto che la UOC Libera Professione e Finanziamenti Vincolati, competente in materia, con le note prot. nn. 33552 del 25.05.2018 e n. 40115 del 27.06.2018 ha confermato la suddetta disponibilità economica;

4. di prendere atto dell'intervenuta autorizzazione regionale al conferimento degli incarichi in argomento, con prot. 339391 del 14.08.2018, e precisando che per l'incarico assegnato al Dott. Massano Davide, autorizzato per la parte non svolta dalla Dott.ssa Chiara Mainardi, si è già provveduto a richiederne l'autorizzazione per il restante periodo e, pertanto, subordinandone il mantenimento all'ottenimento della relativa autorizzazione;

5. di dare comunicazione dei rapporti libero professionali in argomento all'Area Sanità e Sociale della Regione Veneto ai sensi di quanto disposto con D.G.R.V. n. 2176 del 29.12.2017;

6. di sottoscrivere i relativi disciplinari d'incarico, i cui contenuti sono determinati nella presente deliberazione;

7. di delegare il Direttore della UOC Risorse Umane alla firma di tutti gli atti inerenti e conseguenti all'esecuzione della presente deliberazione.

Il Direttore Generale  
F.to Dott.Luciano Flor

## **ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

La presente deliberazione e' stata pubblicata in copia all'Albo di questa Azienda Ospedaliera di Padova per 15 giorni consecutivi dal

**Il Sostituto Responsabile  
UOC AFFARI GENERALI E LEGALI  
(Avv.Maria Grazia Cali)**

---

## **CERTIFICAZIONE DI ESECUTIVITA'**

La presente deliberazione e' divenuta esecutiva il 3/12/2018

**Il Sostituto Responsabile  
UOC AFFARI GENERALI E LEGALI  
(Avv.Maria Grazia Cali)**

---

Copia composta di n°5 fogli ( incluso il presente ) della delibera n. 1453 del 3/12/2018 firmata digitalmente dal Direttore Generale e conservata secondo la normativa vigente presso Infocert S.p.a.

Padova, li

**Il Sostituto Responsabile  
UOC AFFARI GENERALI E LEGALI  
(Avv.Maria Grazia Cali)**

---