

Delibera del Direttore Generale n. 953 del 27/07/2018

OGGETTO: Avviso di procedura comparativa per il conferimento di una borsa di studio nell'ambito della UOC Malattie del Metabolismo. Dott.ssa Gabrielli Claudia - Provvedimenti conseguenti.

NOTE TRASPARENZA: Con la presente deliberazione del Direttore Generale si provvede al conferimento, a seguito di procedura comparativa, di una borsa di studio, a favore della Dott.ssa Claudia Gabrielli, nell'ambito della UOC Malattie del Metabolismo, ai sensi del vigente Regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione a norma dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. di cui alla deliberazione n. 306 del 26.03.2012.

Il Direttore della **UOC Risorse Umane** riferisce:

Con deliberazione n. 683 del 31.05.2018 è stato indetto l'avviso di procedura comparativa di cui all'atto n. 67 del 18.06.2018, per l'individuazione di un professionista per l'assegnazione di una borsa di studio a favore di candidati in possesso del "Diploma di laurea triennale in Dietistica (LSNT/3), della durata dalla data di conferimento e, comunque, non oltre il 31.12.2018, al fine di garantire, nell'ambito della U.O.C. Malattie del Metabolismo, relativamente al progetto "Piani di azione aziendale in attuazione del progetto obiettivo prevenzione, diagnosi e cura del diabete mellito", l'attivazione di un ambulatorio dietistico per la raccolta dell'anamnesi nutrizionale e delle abitudini e stili di alimentazione dei pazienti del Servizio di Diabetologia Pediatrica e l'elaborazione di programmi nutrizionali personalizzati.

L'avviso relativo al conferimento della borsa di studio in argomento, da finanziarsi mediante i fondi a disposizione del progetto suindicato, è stato regolarmente diffuso secondo le modalità previste dall'art. 4 del vigente "Regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione a norma dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii." di cui alla deliberazione n. 306 del 26.03.2012, ed alla scadenza del termine per la

REGIONE DEL VENETO

AZIENDA OSPEDALIERA DI PADOVA

presentazione delle domande, sono pervenute le domande dei seguenti candidati, i cui nominativi si riportano in ordine alfabetico:

1. Bolli Carolina Francesca;
2. Cavion Monica;
3. Gabrielli Claudia.

La Commissione Esaminatrice, ultimati i propri lavori, ha rassegnato all'Amministrazione il relativo verbale nel quale, tenuto conto che le candidate Bolli Carolina Francesca e Cavion Monica non si sono presentate per sostenere la prova orale, risulta che, in esito della prova selettiva, la Dott.ssa Gabrielli Claudia ha superato la prova con il punteggio di 72.55/100.00.

Visto tutto quanto sopra premesso, si propone di prendere atto del verbale e di conferire la borsa di studio in argomento al Dott.ssa Gabrielli Claudia, dal 01.08.2018 al 31.12.2018.

Relativamente all'importo da assegnare all'aggiudicataria, si evidenzia che l'importo lordo onnicomprensivo inizialmente previsto per la borsa di studio ammontava ad € 19.500,00 ed era calcolato a fronte di una durata della borsa di studio di 7 mesi e, pertanto, per l'importo lordo mensile di € 2.785,71.

In considerazione del posticipo con cui è stato assegnato all'Azienda Ospedaliera di Padova il finanziamento regionale del progetto per cui si procede e che lo stesso ha scadenza il 31.12.2018, considerata la minore durata della borsa di studio, la stessa viene attribuita per un importo lordo onnicomprensivo, parametrato all'importo lordo mensile per i cinque mesi di assegnazione della borsa, pari ad € 13.928,57.

IL DIRETTORE GENERALE

PRESO ATTO della suesposta proposta e accertato che il Direttore della **UOC Risorse Umane** ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, anche in ordine alla conformità con la vigente legislazione statale e regionale, nonché la copertura della spesa prevista nel budget assegnato per l'anno in corso;

RITENUTO di dover adottare in merito i provvedimenti necessari;

VISTO il Decreto Legislativo n. 502/92 e successive modifiche ed integrazioni e le leggi regionali n. 55 e n. 56 del 1994 e successive

REGIONE DEL VENETO
AZIENDA OSPEDALIERA DI PADOVA

modifiche ed integrazioni;

VISTO il Regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione a norma dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii, approvato con deliberazione n. 306 del 26.03.2012, in particolare l'art. 15;

VISTO il D.Lgs. n. 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario per quanto di rispettiva competenza;

IN BASE ai poteri conferitigli dal D.P.G.R.nr.92 del 01.08.2016.

DELIBERA

1. di prendere atto del contenuto del verbale relativo all'avviso di procedura comparativa di cui all'atto n. 67 del 18.06.2018, per l'individuazione di un professionista per l'assegnazione di una borsa di studio a favore di candidati in possesso del "Diploma di laurea triennale in Dietistica (LSNT/3), della durata dalla data di conferimento e, comunque, non oltre il 31.12.2018, al fine di garantire, nell'ambito della U.O.C. Malattie del Metabolismo, relativamente al progetto "Piani di azione aziendale in attuazione del progetto obiettivo prevenzione, diagnosi e cura del diabete mellito", l'attivazione di un ambulatorio dietistico per la raccolta dell'anamnesi nutrizionale e delle abitudini e stili di alimentazione dei pazienti del Servizio di Diabetologia Pediatrica e l'elaborazione di programmi nutrizionali personalizzati;

2. visto l'esito della prova selettiva, di assegnare alla Dott.ssa Gabrielli Claudia la borsa di studio della durata dal 01.08.2018 al 31.12.2018, per un importo lordo complessivo onnicomprensivo, considerato quanto sopra esposto, pari ad € 13.928,57;

3. di dare atto che il finanziamento è imputato ai fondi destinati alla realizzazione del progetto sopraindicato e che la UOC Libera Professione e Finanziamenti Vincolati, competente in materia, con nota prot. n. 29319 del 07.05.2018 ha confermato la suddetta disponibilità economica;

REGIONE DEL VENETO
AZIENDA OSPEDALIERA DI PADOVA

4. di dare atto che gli emolumenti saranno corrisposti all'interessata, in ratei mensili, sulla base delle attestazioni in ordine alla regolare frequenza;

5. di delegare il Direttore della UOC Risorse Umane alla firma di tutti gli atti inerenti e conseguenti all'esecuzione della presente deliberazione.

Il Direttore Generale
F.to Dott. Luciano Flor

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione e' stata pubblicata in copia all'Albo di questa Azienda Ospedaliera di Padova per 15 giorni consecutivi dal

**Il Sostituto Responsabile
UOC AFFARI GENERALI E LEGALI
(Avv.Maria Grazia Cali)**

CERTIFICAZIONE DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione e' divenuta esecutiva il 27/7/2018

**Il Sostituto Responsabile
UOC AFFARI GENERALI E LEGALI
(Avv.Maria Grazia Cali)**

Copia composta di n°5 fogli (incluso il presente) della delibera n. 953 del 27/7/2018 firmata digitalmente dal Direttore Generale e conservata secondo la normativa vigente presso Infocert S.p.a.

Padova, li

**Il Sostituto Responsabile
UOC AFFARI GENERALI E LEGALI
(Avv.Maria Grazia Cali)**
