

**Delibera del Direttore Generale n. 77 del 25/01/2019**

**OGGETTO:** Avviso di procedura comparativa per il conferimento di una borsa di studio nell'ambito della UOSD Studio e Cura dell'Invecchiamento Cerebrale. Dott. Simoni Marco - Provvedimenti conseguenti.

**NOTE TRASPARENZA:** Con la presente deliberazione si conferisce una borsa di studio al Dott. Simoni Marco, al fine di garantire le attività relative al progetto "Sistema informatico interattivo per la stimolazione e la riabilitazione cognitiva del paziente con malattia di Alzheimer a domicilio (INFORMA)".

Il Direttore della **UOC Risorse Umane** riferisce:

Con deliberazione n. 1401 del 16.11.2018 è stato indetto l'avviso di procedura comparativa di cui all'atto 116 del 26.11.2018, per l'individuazione di un professionista per l'assegnazione di una borsa di studio a favore di candidati in possesso del "Diploma di laurea triennale in Logopedia (L/SNT2)", della durata di 12 mesi, fine di garantire, nell'ambito dell'U.O.S.D. Studio e Cura dell'Invecchiamento Cerebrale, relativamente al progetto "Sistema informatico interattivo per la stimolazione e la riabilitazione cognitiva del paziente con malattia di Alzheimer a domicilio (INFORMA)", l'attività clinica riabilitativa finalizzata alla progettazione delle attività di base per la realizzazione del percorso riabilitativo, l'implementazione del percorso riabilitativo ed assistenziale in remoto, il trattamento riabilitativo in remoto, la valutazione delle prestazioni del sistema da parte dei pazienti e familiari/caregivers, la descrizione dei risultati.

L'avviso relativo al conferimento della borsa di studio in questione, da finanziarsi mediante i fondi a disposizione del progetto in argomento, è stato regolarmente diffuso secondo le modalità previste dall'art. 4 del vigente "Regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione a norma dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii." di cui alla deliberazione n. 306 del 26.03.2012, ed alla scadenza del termine per la presentazione delle domande, sono pervenute le domande dei seguenti candidati, i cui nominativi si riportano in ordine alfabetico:

1. Benea Giulia;

**REGIONE DEL VENETO**  
**AZIENDA OSPEDALIERA DI PADOVA**

2. Simoni Marco.

La Commissione Esaminatrice, ultimati i propri lavori, ha rassegnato all'Amministrazione il relativo verbale nel quale, in esito alla selezione, è risultata la seguente graduatoria di merito:

- |                 |                     |
|-----------------|---------------------|
| 1. Simoni Marco | punti 75.10/100.00; |
| 2. Benea Giulia | punti 36.10/100.00. |

Visto tutto quanto sopra premesso, si propone di prendere atto del verbale e di conferire la borsa di studio in argomento al primo classificato, Dott. Simoni Marco, alle condizioni indicate nel bando.

**IL DIRETTORE GENERALE**

**PRESO ATTO** della suestesa proposta e accertato che il Direttore della UOC Risorse Umane ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, anche in ordine alla conformità con la vigente legislazione statale e regionale;

**RITENUTO** di dover adottare in merito i provvedimenti necessari;

**VISTO** il Decreto Legislativo n. 502/92 e successive modifiche ed integrazioni e le leggi regionali n. 55 e n. 56 del 1994 e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTO** il Regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione a norma dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii, approvato con deliberazione n. 306 del 26.03.2012, in particolare l'art. 15;

**VISTO** il D.Lgs. n. 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

**ACQUISITO** il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario per quanto di rispettiva competenza;

**IN BASE** ai poteri conferitigli dal D.P.G.R. n. 92 del 01.08.2016.

**DELIBERA**

1. di prendere atto del contenuto del verbale relativo all'avviso di procedura comparativa di cui all'atto 116 del 26.11.2018, per l'individuazione di un professionista per l'assegnazione di una borsa di studio a favore di candidati in possesso del "Diploma di laurea triennale in Logopedia (L/SNT2)", della durata di 12 mesi, fine di garantire, nell'ambito dell'U.O.S.D. Studio e Cura dell'Invecchiamento Cerebrale, relativamente

**REGIONE DEL VENETO**  
**AZIENDA OSPEDALIERA DI PADOVA**

al progetto "Sistema informatico interattivo per la stimolazione e la riabilitazione cognitiva del paziente con malattia di Alzheimer a domicilio (INFORMA)", l'attività clinica riabilitativa finalizzata alla progettazione delle attività di base per la realizzazione del percorso riabilitativo, l'implementazione del percorso riabilitativo ed assistenziale in remoto, il trattamento riabilitativo in remoto, la valutazione delle prestazioni del sistema da parte dei pazienti e familiari/caregivers, la descrizione dei risultati;

2. visto l'esito della prova selettiva, di assegnare al primo classificato, Dott. Simoni Marco, la borsa di studio in argomento alle condizioni indicate nel bando e, specificamente dal 04.02.2019, per mesi 12, fino al 03.02.2020 per un importo lordo complessivo onnicomprensivo pari ad € 12.000,00 da finanziarsi mediante i fondi destinati alla realizzazione del progetto sopraindicato;

3. di dare atto che il finanziamento è imputato ai fondi destinati alla realizzazione del progetto sopraindicato e che la UOC Libera Professione e Finanziamenti Vincolati, competente in materia, con nota acquisita agli atti, prot. 67560 del 07.11.2018, ha confermato la suddetta disponibilità economica;

4. di dare atto che gli emolumenti saranno corrisposti all'interessato, in ratei mensili, sulla base delle attestazioni in ordine alla regolare frequenza;

5. di delegare il Direttore della UOC Risorse Umane alla firma di tutti gli atti inerenti e conseguenti all'esecuzione della presente deliberazione.

Il Direttore Generale  
F.to Dott. Luciano Flor

## **ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

La presente deliberazione e' stata pubblicata in copia all'Albo di questa Azienda Ospedaliera di Padova per 15 giorni consecutivi dal

**Il Sostituto Responsabile  
UOC AFFARI GENERALI E LEGALI  
(Avv.Maria Grazia Cali)**

---

## **CERTIFICAZIONE DI ESECUTIVITA'**

La presente deliberazione e' divenuta esecutiva il 25/1/2019

**Il Sostituto Responsabile  
UOC AFFARI GENERALI E LEGALI  
(Avv.Maria Grazia Cali)**

---

Copia composta di n°4 fogli ( incluso il presente ) della delibera n. 77 del 25/1/2019 firmata digitalmente dal Direttore Generale e conservata secondo la normativa vigente presso Infocert S.p.a.

Padova, li

**Il Sostituto Responsabile  
UOC AFFARI GENERALI E LEGALI  
(Avv.Maria Grazia Cali)**

---