

Regione del Veneto
AZIENDA OSPEDALE – UNIVERSITA' PADOVA

Delibera del Direttore Generale n. 828 del 29/06/2020

OGGETTO: Avviso di procedura comparativa per il conferimento di una borsa di studio nell'ambito della U.O.C. Farmacia Ospedaliera Centralizzata. Dott.ssa Isabella Romoli - Provvedimenti conseguenti.

NOTE TRASPARENZA: con il presente provvedimento si conferisce una borsa di studio alla Dott.ssa Isabella Romoli al fine di garantire, nell'ambito della U.O.C. Farmacia Ospedaliera Centralizzata, relativamente al progetto "Gestione del Prontuario Ospedale Territorio (PHT) tramite l'informatizzazione dell'intero processo prescrittivo", l'informatizzazione del percorso prescrittivo e aggiornamento delle informazioni alle UU.OO. sul PHT.

Il Direttore della **UOC Gestione Risorse Umane, Personale Universitario in Convenzione e Rapporti con l'Università** riferisce:

con deliberazione n. 7 del 10.01.2020 è stato indetto l'avviso di procedura comparativa di cui all'atto n. 4 del 27.01.2020, per l'assegnazione di una borsa di studio a favore di candidati in possesso di Lauree Magistrali appartenenti alla Classe LM-13 – Lauree Magistrali in Farmacia e Farmacia Industriale o equipollenti per legge ed iscrizione all'ordine professionale, della durata di 24 mesi dalla data di conferimento, al fine di garantire, nell'ambito della U.O.C. Farmacia Ospedaliera Centralizzata, relativamente al progetto "Gestione del Prontuario Ospedale Territorio (PHT) tramite l'informatizzazione dell'intero processo prescrittivo", l'informatizzazione del percorso prescrittivo e aggiornamento delle informazioni alle UU.OO. sul PHT.

L'avviso relativo al conferimento della borsa di studio in questione, da finanziarsi mediante i fondi a disposizione del progetto sopraindicato, è stato regolarmente diffuso secondo le modalità previste dall'art. 4 del vigente "Regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione a norma dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii." di cui alla deliberazione n. 306 del 26.03.2012, ed alla scadenza dello stesso sono pervenute le domande dei seguenti candidati, i cui nominativi si riportano in ordine alfabetico:

BRUNORO ROBERTO
CARBONI LUCA

Regione del Veneto
AZIENDA OSPEDALE – UNIVERSITA' PADOVA

DA RIN DE LORENZO FRANCESCA
MECO JONILDA
PADOAN CHRISTIAN
ROMOLI ISABELLA
SARTOR MARIA
SINANI IDLIR
TORNI FEDERICA

La Commissione Esaminatrice, ultimati i propri lavori, ha rassegnato all'Amministrazione il relativo verbale dal quale si evince che, in esito alla selezione - tenuto conto che due candidati non si sono presentati per sostenere la prova orale - è risultata la seguente graduatoria di merito con i punti a fianco indicati:

| Posizione | Cognome e Nome | Tot./100 |
|-----------|-----------------|--------------|
| 1 | ROMOLI ISABELLA | Punti 68.150 |
| 2 | SARTOR MARIA | Punti 58.800 |
| 3 | MECO JONILDA | Punti 52.453 |
| 4 | TORNI FEDERICA | Punti 50.050 |
| 5 | CARBONI LUCA | Punti 47.800 |
| 6 | BRUNORO ROBERTO | Punti 42.125 |
| 7 | SINANI IDLIR | Punti 36.450 |

Visto tutto quanto sopra premesso, si propone di prendere atto del verbale e di conferire la borsa di studio in argomento alla prima classificata Dott.ssa Isabella Romoli con punti 68.150/100, alle condizioni indicate nel bando.

IL DIRETTORE GENERALE

PRESO ATTO della suesposta proposta e accertato che il Direttore della **UOC Gestione Risorse Umane, Personale Universitario in Convenzione e Rapporti con l'Università** ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, anche in ordine alla conformità con la vigente legislazione statale e regionale, nonché la copertura della spesa

prevista nel budget assegnato per l'anno in corso;

RITENUTO di dover adottare in merito i provvedimenti necessari;

VISTO il Decreto Legislativo n. 502/92 e successive modifiche ed integrazioni e le leggi regionali n. 55 e n. 56 del 1994 e successive modifiche ed integrazioni;

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario per quanto di rispettiva competenza;

IN BASE ai poteri conferitigli dal D.P.G.R.nr.92 del 01.08.2016.

DELIBERA

1. di prendere atto del contenuto del verbale relativo all'avviso di procedura comparativa cui all'atto n. 4 del 27.01.2020, per l'assegnazione di una borsa di studio a favore di candidati in possesso di Lauree Magistrali appartenenti alla Classe LM-13 – Lauree Magistrali in Farmacia e Farmacia Industriale o equipollenti per legge ed iscrizione all'ordine professionale, della durata di 24 mesi dalla data di conferimento, al fine di garantire, nell'ambito della U.O.C. Farmacia Ospedaliera Centralizzata, relativamente al progetto "Gestione del Prontuario Ospedale Territorio (PHT) tramite l'informatizzazione dell'intero processo prescrittivo", l'informatizzazione del percorso prescrittivo e aggiornamento delle informazioni alle UU.OO. sul PHT, di approvare la graduatoria di merito in premessa riportata e che si dà per integralmente trascritta;

2. visto l'esito della procedura selettiva, di assegnare alla prima classificata, Dott.ssa Isabella Romoli con il punteggio di 68.150/100, la borsa di studio in argomento alle condizioni indicate nel bando e della durata di 24 mesi, a far data dal 01.07.2020 fino al 30.06.2022, per un importo lordo complessivo onnicomprensivo pari ad € 20.000,00 (comprendente le ritenute IRAP ed INAIL);

3. di dare atto che l'U.O.C. Controllo di Gestione, competente in materia, con nota prot. n. 77062 del 24.12.2019, acquisita agli atti, ha confermato la suddetta disponibilità economica;

4. di dare atto che la spesa relativa alla borsa di studio in oggetto non rientra nei limiti di cui all'art. 9, comma 28 del Decreto Legge 31 maggio 2010, n. 78 (convertito con modificazioni dalla Legge 30 luglio 2010, n. 122), in quanto trova copertura nel finanziamento mediante i fondi costituiti dal finanziamento regionale per la distribuzione diretta dei farmaci di cui alla D.G.R.V. n. 333 del 26.03.2019, a disposizione per la realizzazione delle attività in argomento;

5. di dare atto che gli emolumenti saranno corrisposti all'interessata, in ratei mensili, sulla base delle attestazioni in ordine alla regolare frequenza;

6. di delegare il Direttore della UOC Gestione Risorse Umane, Personale Universitario in Convenzione e Rapporti con l'Università alla firma di tutti gli atti inerenti e conseguenti all'esecuzione della presente deliberazione.

Il Direttore Generale
F.to Dr.Luciano Flor

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione e' stata pubblicata in copia all'Albo di questa Azienda Ospedaliera di Padova per 15 giorni consecutivi dal

Il Direttore
UOC AFFARI GENERALI
(Avv.Maria Grazia Cali)

CERTIFICAZIONE DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione e' divenuta esecutiva il 29/6/2020

Il Direttore
UOC AFFARI GENERALI
(Avv.Maria Grazia Cali)

Copia composta di n°5 fogli (incluso il presente) della delibera n. 828 del 29/6/2020 firmata digitalmente dal Direttore Generale e conservata secondo la normativa vigente presso Infocert S.p.a.

Padova, li

Il Direttore
UOC AFFARI GENERALI
(Avv.Maria Grazia Cali)
