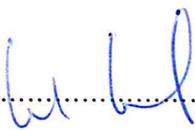


Contratti di lavoro a Tempo Parziale 2017

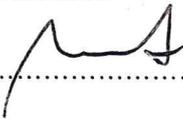
Il giorno 01.06.17 alle ore 15.40 presso la Sala Biblioteca della Direzione Generale ha avuto luogo l'incontro tra:

LA DELEGAZIONE TRATTANTE DI PARTE PUBBLICA DELL'AZIENDA OSPEDALIERA DI PADOVA:

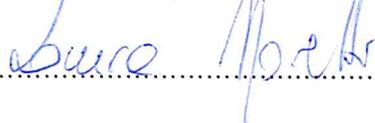
Direttore Amministrativo (delegato dal Direttore Generale)



Direttore Sanitario



Direttore UOC Risorse Umane



Direttore UOC Direzione delle Professioni Sanitarie



Direttore UOC Direzione Medica

.....

LE DELEGAZIONI TRATTANTI DI PARTE SINDACALE:

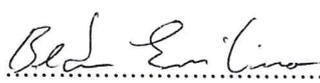
RSU:



CGIL FP:



CISL FP:



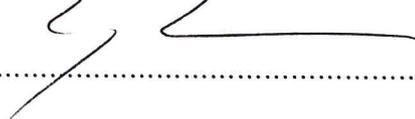
UIL FPL:



FIALS:

.....

FSI:



NURSING UP:

 5/6/17

Al termine dell'incontro le parti sottoscrivono il documento in oggetto che verrà inviato al Collegio sindacale, in applicazione dell'art. 55 del D.Lgs. 27 ottobre 2009 n. 150 e secondo le procedure di cui all'art. 4, comma 3, del CCNL 19 aprile 2004, nel testo che segue. A seguito di parere favorevole dello stesso Collegio, qualora necessario, il presente testo verrà applicato a tutti gli effetti e valevole come accordo sottoscritto tra le parti.



**REGIONE DEL VENETO
AZIENDA OSPEDALIERA DI PADOVA**

AREA COMPARTO

Contratti di lavoro a Tempo Parziale 2017

**Procedura revisione contratti Part Time in scadenza al 31/12/2017
Bando nuovi posti anno 2017**

Padova, _____

Procedura revisione contratti Part Time in scadenza al 31/12/2017

Preso atto del documento "Rapporto di lavoro a tempo parziale area del comparto, in applicazione dell'art. 16 L. 183/2010" adottato con deliberazione n. 234 del 08/03/2012, modificato al punto 3 "Modalità di rientro" dall'Accordo integrativo sottoscritto in data 05/09/2013, con il quale è stato previsto che i dipendenti *"soggetti a revisione nel triennio 2012-2014 mantengono il contratto a tempo parziale per un periodo di 5 anni dal 01/01 successivo all'anno di revisione, al termine dei quali su richiesta dell'interessato e in presenza di un'autocertificazione attestante il permanere delle situazioni personali, lo stesso potrà essere prorogato per ulteriori due anni. Tale dichiarazione dovrà essere presentata all'Amministrazione entro 6 mesi antecedenti la scadenza del contratto individuale"*, le parti concordano di procedere come segue per porre in essere la disposizione citata.

Ai fini della proroga degli ulteriori 2 anni, i dipendenti con contratto a part time in scadenza al 31/12/2017, ovvero tutti i dipendenti coinvolti nella "revisione" nel



triennio 2012-2014, in applicazione dell'accordo del 05/09/2013, che hanno pertanto mantenuto il contratto a tempo parziale per un periodo di cinque anni a decorrere dall'01/01/2013 fino al 31/12/2017, dovranno presentare, entro il termine ultimo del 15/07/2017 attraverso il Protocollo Generale, richiesta di proroga del rapporto di lavoro in essere, indirizzata alla UOC Risorse Umane, mediante l'apposito modulo allegato1, unitamente alla copia di un documento d'identità.

Non saranno stilate graduatorie in quanto a tutti coloro che presenteranno il modulo sarà garantita un'ulteriore proroga del contratto a part time fino al 31/12/2019. Tutti gli altri dovranno rientrare a tempo pieno a decorrere dal 01/01/2018, previo smaltimento ferie, così come previsto dall'art. 4 del "Regolamento orario di lavoro del comparto" sottoscritto in data 10/04/2012.

Il personale che raggiunge il 58° anno di età entro la scadenza del proprio contratto a part time (leggasi i nati prima del 31/12/1959), manterrà il rapporto di lavoro a part-time in essere, previa presentazione dell'apposito modulo.

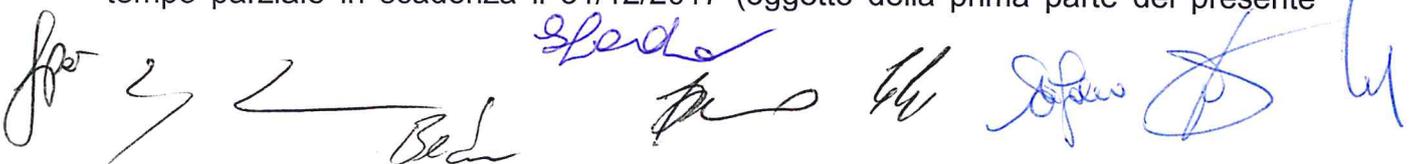
Nel caso di proroga/mantenimento del rapporto di lavoro a part time, le parti concordano che, per esigenze organizzative aziendali, potrebbe essere richiesto al dipendente, da parte dell'Amministrazione, l'assenso ad assegnazione presso altra sede di lavoro nonché, nei casi di part time con articolazione orizzontale, la disponibilità ad articolare il proprio orario di lavoro su due turni nelle 12 ore.

Bando nuovi posti

Le parti inoltre concordano di mettere a bando n.30 posti per l'anno 2017, per l'assegnazione di contratti di lavoro a tempo parziale, di durata quadriennale, in relazione ai posti disponibili in base all'organizzazione aziendale, suddivisi per profilo professionale secondo lo schema allegato2.

A tale procedura saranno ammessi a partecipare tutti i dipendenti, anche quelli soggetti alla revisione di cui sopra.

Nel caso di rientro a tempo pieno del personale oggi con rapporto di lavoro a tempo parziale in scadenza il 31/12/2017 (oggetto della prima parte del presente



accordo) è possibile concedere la trasformazione a tempo parziale in aggiunta a nuovi posti messi a bando, secondo il fabbisogno e le esigenze organizzative aziendali. Ciò mediante l'utilizzo delle graduatorie derivanti dai predetti nuovi bandi.

Le parti concordano infine che tutti i contratti a tempo parziale che saranno concessi d'ora in poi avranno durata quadriennale, con le eccezioni sottostanti.

Per quanto riguarda i "part-time flash", di cui all'accordo sottoscritto in data 12/02/2015, la concessione non può superare il periodo di mesi sei e può essere soggetta a rivalutazione per ulteriori mesi sei.

Per i part-time concessi per svolgimento di una seconda attività lavorativa, previa verifica della compatibilità della stessa con quanto previsto dalla vigente normativa in materia e dal regolamento aziendale sugli incarichi extraistituzionali, essi avranno durata annuale, rinnovabile, in quanto di anno in anno il dipendente dovrà richiedere la conferma dell'autorizzazione allo svolgimento dell'attività lavorativa. Le variazioni e/o modificazioni della seconda attività lavorativa dovranno essere tempestivamente comunicate dal dipendente agli uffici competenti che procederanno a nuova valutazione della compatibilità con il rapporto di impiego alle dipendenze dell'Azienda Ospedaliera, alla quale valutazione resta subordinata la permanenza del rapporto di lavoro a tempo parziale.

PER L'AMMINISTRAZIONE

Luca Apelli
Ul. Ul.
Severino
[Signature]

PER LE OO.SS.

FPCGIL *[Signature]*
FSI *[Signature]*
UILFPL *[Signature]*
CISL AP *[Signature]*
RSU *[Signature]*
ANRMB UP *[Signature]*



Regione del Veneto
AZIENDA OSPEDALIERA - PADOVA
www.sanita.padova.it – P.E.C.: protocollo.aopd@pecveneto.it
via Giustiniani, 1 – 35128 PADOVA

**PRESENTAZIONE
MODULO DI PROROGA/MANTENIMENTO
DEL RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO PARZIALE
ENTRO IL 15/07/2017**

**(PER TUTTI I DIPENDENTI CHE HANNO IL CONTRATTO DI LAVORO
A TEMPO PARZIALE (PART-TIME) IN SCADENZA IL 31/12/2017)**

Si ricorda che la domanda, debitamente compilata e firmata, deve essere consegnata, **entro il 15/07/2017**, al Protocollo Generale dell'Azienda Ospedaliera di Padova, via Giustiniani, 2 – 35128 Padova - Orario di apertura al pubblico: dal Lunedì al Venerdì mattina 8.30 - 14.00 e dal Lunedì al Giovedì pomeriggio dalle 14.30 - 17.00, con allegata copia di un documento d'identità.

Allegato:
Modulo di proroga/mantenimento del contratto a PT.

Padova, _____

Il Direttore della
UOC Risorse Umane

U.O.C. Risorse Umane - Modulo Posizioni giuridiche
☎ 049 821.379/8215 – e-mail: posizioni.giuridiche@aopd.veneto.it
Indirizzo: Via N. Giustiniani, 2 35128 Padova
Orario di ricevimento: Lun. e Mer. 8.30-13.30 Gio. 13.30-17.00

Bea Gg. P...
Guido Santoro



Regione del Veneto
AZIENDA OSPEDALIERA - PADOVA
 www.sanita.padova.it – P.E.C.: protocollo.aopd@pecveneto.it
 via Giustiniani, 1 – 35128 PADOVA

AREA COMPARTO
RICHIESTA PROROGA/MANTENIMENTO
DEL RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO PARZIALE

Alla c.a.
 Direttore UOC Risorse Umane
 Azienda Ospedaliera di Padova

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il _____,
 residente a _____ in via _____,
 cellulare _____, Matricola _____ dipendente dell'Azienda
 Ospedaliera di Padova in qualità di _____ presso la UOC
 _____ con rapporto di lavoro a tempo parziale n. ____ ore
 settimanali con articolazione _____, n. ____ giorni.

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., consapevole del fatto che, in caso di falsità in atti e mendaci dichiarazioni, verranno applicate le sanzioni previste dal codice penale, come disposto dall'art.76 del citato D.P.R.

CHIEDE

- la proroga di ulteriori 2 anni del contratto part-time in essere, fino al 31/12/2019
- il mantenimento del rapporto di lavoro a part-time in essere in quanto, essendo nata il _____ nel corso del 2017 compierà 58 anni di età.

Il sottoscritto dichiara di essere consapevole che, per esigenze organizzative aziendali, potrebbe essere richiesto da parte dell'Amministrazione, l'assenso ad assegnazione presso altra sede di lavoro nonché, nei casi di part time con articolazione orizzontale, la disponibilità ad articolare l'orario di lavoro su due turni nelle 12 ore.

Data, _____

Firma _____

[Handwritten signatures and initials in blue ink]

[Handwritten mark]

POSTI BANDO PART TIME 2017

| RUOLO | PROFILO | ARTICOLAZIONE | POSTI |
|--------------|---|--|--------------|
| SAN | Coll. Prof. San./Esp. - INFERMIERE, cat. D/Ds | verticale 24h con turno notturno | 14 |
| SAN | Coll. Prof. San./Esp. - OSTETRICA, cat. D/Ds | verticale 24h con turno notturno | 1 |
| SAN | Coll. Prof. San./Esp. - DIETISTA, cat. D/Ds | orizzontale 30h | 1 |
| SAN | Coll. Prof. San./Esp. - FISIOTERAPISTA, cat. D/Ds | orizzontale 30h | 1 |
| SAN | Coll. Prof. San./Esp. - LOGOPEDISTA, cat. D/Ds | orizzontale 30h | 1 |
| SAN | Coll. Prof. San./Esp. - TECNICO SANITARIO DI LABORATORIO BIOMEDICO, cat. D/Ds | orizzontale 30h | 3 |
| SAN | Coll. Prof. San./Esp. - TECNICO SANITARIO DI RADIOLOGIA MEDICA, cat. D/Ds | orizzontale 30h | 1 |
| SAN | Coll. Prof. San./Esp. - Tecnico San. della Fisiopatologia Cardiocircolatoria e della Perfusionazione Cardiovascolare, cat. D/Ds | orizzontale 30h | 1 |
| TEC | OSS, cat. Bs - OTAA, cat. B | orizzontale 30h | 3 |
| TEC | OSS, cat. Bs - OTAA, cat. B | verticale 24h con turno notturno | 1 |
| TEC | Ruolo Tecnico (tranne OSS/OTAA) | orizzontale 30h | 1 |
| AMIM | Ruolo Amministrativo (tutti i profili) | orizzontale 30h con un rientro pomeridiano | 2 |
| | | TOT | 30 |

[Handwritten signature]

[Handwritten signatures: w, Spera, Ho, Slado, R. d.]