



Regione del Veneto

AZIENDA OSPEDALE-UNIVERSITÀ PADOVA

Via Giustiniani, 1 – 35128 PADOVA – Tel.+ 39 049 8211111

Cod.Fisc./P.IVA 00349040287 – www.aopd.veneto.it – P.E.C.: protocollo.aopd@pecveneto.it

DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO UNICO

UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali

Direttore: ing. Giovanni Spina

**AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L’AFFIDAMENTO, EX ART. 1, COMMA 2, LETT. A),
LEGGE 120/2020 - COME MODIFICATO DAL D.L. 77/2021, CONVERTITO IN LEGGE 108/2021 -
TRAMITE PIATTAFORMA SINTEL, DELLA FORNITURA DI DISPOSITIVI MEDICI E PARTI DI
RICAMBIO PER GLI IMPIANTI GAS MEDICINALI DI MARCHIO “DELTA P” INSTALLATI PRESSO
VARI REPARTI DELL’AZIENDA OSPEDALE-UNIVERSITA’ PADOVA (Comm. A223)**

Il presente avviso è finalizzato a ricevere manifestazioni d’interesse per favorire la partecipazione e la consultazione del maggior numero di Operatori Economici nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento e trasparenza e non costituisce invito a partecipare alla procedura di affidamento.

1. OGGETTO DELL’AVVISO

L’Azienda Ospedale-Università Padova (di seguito “Azienda” o “stazione appaltante”) intende affidare, mediante la piattaforma telematica SINTEL, la fornitura delle di dispositivi medici e parti di ricambio per gli impianti gas medicinali di marchio “DELTA P”, installati presso vari reparti dell’Azienda.

Il materiale oggetto di fornitura dipenderà dalla tipologia di impianti di gas medicinali “DELTA P” oggetto di manutenzione. Nella seguente tabella si riporta dettaglio, meramente indicativo, delle parti di ricambio da fornire nell’arco di 24 mesi

Descrizione
OR 3068 NBR 17.13X2.62
OR 0119 NBR 15.08X2.62
OR 121 NBR 15.88X2.62
OR 10X2 NBR
OR 0106 6.75X1.78 NBR
OR 2050 NBR
OR 18X1.5 NBR
OR 2100 NBR
CONF.RIC.PRESE BINORMA VUOTO
CONF.RIC.PRESE BINORMA O2 N2O ARIA
CONF.RIC.PRESE MED.VUOTO CE
CONF.RIC.PRESE MED.O2 N2O ARIA AFNOR CE
KIT RICAMBIO RID.2290
OR 2037 9.25X1.78 NBR
OR 3075 NBR 18.72X2.62
VUOT.POSD52 G1/8 CILINDRICO 0-1BAR
RID.3240 2ST 20-8 N.C. DP I-C
POSTO PRESA GAS PURI DX 1 POS

Responsabile Unico del Procedimento: ing. Giovanni Spina

Referente dell’istruttoria: dott.ssa Manuela Bizzo

e-mail: manuela.bizzo@aopd.veneto.it - 049/821.1153

Descrizione
RID.3240 2ST 20-10 N.C. DP I-C
KIT RICAMBI R2230 I-C
PRESSOSTATO 3.6 5.4 (+/-0.2) O2 G1/8 SGRAS. ED IDONEO USO O2

Le parti di ricambio fornite devono essere originali e nuove, approvate del produttore, in modo da poter effettuare gli interventi di sostituzione senza causare alterazioni, variazioni o modifiche alle attrezzature e provocare un deterioramento della corretta funzionalità e delle condizioni di sicurezza dei dispositivi medici; si ritiene pertanto indispensabile il mantenimento dei requisiti essenziali stabiliti in sede di progettazione dal costruttore al fine di minimizzare i rischi legati al loro uso, secondo quanto stabilito dalla direttiva 93/42/CEE recepita con il d.lgs. 46/1997.

2. TEMPISTICHE PER LA FORNITURA

La fornitura del materiale dovrà avvenire entro e non oltre **15 giorni dalla data dell'ordine** inviato da questa Azienda.

3. IMPORTO E DURATA

L'importo complessivo stimato della fornitura, per la **durata di 2 anni**, è pari a **€ 90.000,00** IVA ed oneri di legge esclusi.

4. REQUISITI

Possono presentare la manifestazione di interesse a partecipare alla presente procedura di gara tutti i soggetti indicati all'art. 45 del d.lgs. 50/2016.

I soggetti interessati, in particolare:

- non devono trovarsi nelle situazioni previste dall'art. 80, commi 1, 2, 4 e 5, d.lgs. 50/2016;
- devono essere qualificati all'interno della Piattaforma per l'e-procurement SINTEL per la presente Azienda Ospedale-Università Padova.

Per ulteriori approfondimenti si rimanda al portale ARCA alla sezione [http://www.arca.regione.lombardia.it/wps/portal/ARCA/Home/help/guide-manuali--> Operatore economico --> Sintel --> Guide per l'utilizzo](http://www.arca.regione.lombardia.it/wps/portal/ARCA/Home/help/guide-manuali-->Operatore economico --> Sintel --> Guide per l'utilizzo).

Si evidenzia che, ai fini della partecipazione, la semplice registrazione all'interno della piattaforma SINTEL non è sufficiente, ma **è necessario essere qualificati**; si prega quindi di verificare il possesso di tale requisito;

- devono fornire solo ed esclusivamente ricambi originali e nuovi del produttore.

5. MODALITÀ E TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

La presente indagine di mercato viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici, nel rispetto della normativa vigente in materia di appalti pubblici e di strumenti telematici.

Si invitano, pertanto, gli operatori economici interessati a manifestare il proprio interesse facendo pervenire unicamente la propria richiesta di partecipazione, **tramite l'utilizzo di un modello di offerta a valore simbolico "1"**, indirizzata all'Azienda Ospedale-Università Padova, UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali, tramite la piattaforma SINTEL, rispondendo alla specifica procedura **entro il giorno indicato nella piattaforma Sintel**.

L'Azienda utilizza il sistema di intermediazione telematica SINTEL al quale è possibile accedere attraverso l'indirizzo www.arca.regione.lombardia.it.

Per ulteriori indicazioni e approfondimenti riguardanti il funzionamento, le condizioni di accesso ed utilizzo del sistema, nonché il quadro normativo di riferimento, si rimanda al documento “Modalità tecniche per l’utilizzo della piattaforma Sintel”, allegato al presente avviso.

Specifiche e dettagliate indicazioni sono inoltre contenute nei “Manuali d’uso per gli Operatori Economici” e nelle “Domande Frequenti”, cui si fa espresso rimando, messi a disposizione sul portale dell’Azienda Regionale Centrale Acquisti www.arca.regione.lombardia.it nelle sezioni Help&Faq: “Guide e Manuali” e “Domande Frequenti degli Operatori Economici”.

Per ulteriori richieste di assistenza sull’utilizzo di SINTEL si prega di contattare il contact center di ARCA, all’indirizzo email supporto@arcalombardia.it oppure telefonando al numero verde 800.116.738.

L’operatore economico registrato alla piattaforma potrà accedere all’interfaccia “*Dettaglio*” della presente procedura, e quindi al percorso guidato “Invia offerta”, una volta ritrovata la stessa all’interno del motore di ricerca disponibile alla voce “Amministrazione” del menù dell’applicativo.

Si precisa che la documentazione verrà ricevuta dalla stazione appaltante solo dopo il completamento di tutti gli Step (da 1 a 5, descritti nei successivi paragrafi) componenti il percorso guidato “Invia offerta”

Pertanto, al fine di limitare il rischio di trasmissione non corretta della propria manifestazione di interesse, si raccomanda all’operatore economico di:

- accedere tempestivamente al percorso guidato “Invia offerta” in SINTEL per verificare i contenuti richiesti dalla stazione appaltante e le modalità di inserimento delle informazioni. Si segnala che la funzionalità “Salva” consente di interrompere il percorso “Invia offerta” per completarlo in un momento successivo;
- compilare tutte le informazioni richieste e procedere alla sottomissione dell’offerta con congruo anticipo rispetto al termine ultimo previsto. Si raccomanda di verificare attentamente, in particolare lo step 5 “Riepilogo” del percorso “Invia offerta”, al fine di verificare che tutti i contenuti della propria offerta corrispondano a quanto richiesto dalla stazione appaltante, anche dal punto di vista del formato e delle modalità di sottoscrizione.

N.B.: come precisato nel documento “*Modalità tecniche per l’utilizzo della piattaforma SINTEL*” (allegato 2), in caso sia necessario allegare più di un file in uno dei campi predisposti nel percorso guidato “Invia offerta”, ciascuno, debitamente firmato digitalmente, dovrà essere incluso in un’unica cartella compressa in formato.zip (o equivalente), non firmata digitalmente.

Step 1 - Documentazione richiesta

L’operatore economico, debitamente registrato a SINTEL, accede con le proprie Chiavi di accesso nell’apposita sezione “Invio Offerta” relativa alla presente procedura, all’interno del sito internet <http://www.arca.regione.lombardia.it>.

Al primo step del percorso guidato “Invia offerta”, **l’operatore deve inserire la domanda di partecipazione (allegato 1)**. La manifestazione d’interesse verrà trasmessa utilizzando il requisito vincolato di SINTEL e successivamente cliccando su “Avanti”.

Step 2 - Offerta tecnica

Al secondo step del percorso guidato **l’operatore economico NON deve inserire alcuna documentazione, poiché la presente procedura non prevede offerta tecnica**. Si dovrà quindi cliccare su “Avanti” e procedere con la sottomissione dell’offerta economica come di seguito descritto.

Step 3 - Offerta economica

Al terzo step del percorso guidato l’operatore deve inserire il valore **1,00** all’interno del campo “Offerta Economica”, poiché il modello generato dal sistema funge da manifestazione di interesse alla partecipazione alla procedura.

Step 4 - Riepilogo dell’offerta

Al quarto step del percorso guidato “Invia offerta”, la piattaforma SINTEL genera automaticamente il “Documento d’offerta” in formato .pdf, contenente tutti i dati e le dichiarazioni relativi all’offerta inseriti negli step precedenti (qualora richiesti). L’operatore economico deve scaricare tale documento sul proprio terminale e sottoscriverlo con firma digitale.

È quindi necessario, in quanto elemento essenziale dell’offerta, effettuare l’upload in SINTEL del “Documento d’offerta”, debitamente firmato digitalmente.

Il documento generato equivale a manifestazione di interesse a partecipare alla procedura.

Tutte le informazioni in merito all’essenzialità del “Documento d’offerta” e alle specifiche tecnico-procedurali sulle attività, sono dettagliate nella schermata dello step 4 del percorso “Invia offerta” in SINTEL, nonché nel documento “Modalità tecniche per l’utilizzo della piattaforma Sintel” (allegato 2).

Step 5 - Invio offerta

Al quinto step del percorso guidato “Invia offerta”, l’operatore economico visualizza il riepilogo di tutte le informazioni componenti la propria offerta. Per concludere il percorso guidato ed inviare l’offerta, l’operatore deve cliccare l’apposito tasto “Invia offerta”. SINTEL restituirà un messaggio a video dando evidenza del buon esito dell’invio dell’offerta.

ATTENZIONE: VERIFICARE I CONTENUTI DELL’OFFERTA PRIMA DI PROCEDERE ALL’INVIO DELLA STESSA

Si precisa che è di fondamentale importanza verificare, allo step 5 del percorso guidato, tutte le informazioni inserite. Inoltre, nel caso in cui l’offerta venga inviata e, successivamente, vengano individuati degli errori, sarà necessario procedere all’invio di una nuova offerta, che sostituirà tutti gli elementi della precedente.

Decorso il termine perentorio di scadenza previsto, non sarà ritenuta valida alcuna altra manifestazione di interesse, anche se sostitutiva o aggiuntiva di quella precedentemente inoltrata. Le dichiarazioni di manifestazione di interesse non saranno ritenute ammissibili qualora:

- siano pervenute oltre il termine previsto;
- l’operatore non sia in possesso dei requisiti indicati all’art. 2

6. CRITERI DI INDIVIDUAZIONE DEGLI OPERATORI ECONOMICI DA INVITARE TRAMITE PIATTAFORMA SINTEL

La stazione appaltante effettuerà, dopo la scadenza del termine di presentazione, l’esame delle manifestazioni di interesse pervenute e formerà l’elenco di quelle risultate ammissibili, nel rispetto delle prescrizioni del presente avviso e della normativa vigente.

7. ALTRE INDICAZIONI

La presente procedura costituisce esclusivamente una selezione preventiva delle candidature, finalizzata al successivo invito per l’affidamento mediante gara a più preventivi, ai sensi dell’art. 36, comma 2, lett. a), d.lgs. 50/2016.

Il presente avviso, e la successiva ricezione delle dichiarazioni di interesse, non vincolano in alcun modo l’Azienda che, sulla base delle istanze pervenute, avvierà una procedura di gara, tramite piattaforma SINTEL tra i concorrenti ritenuti idonei.

Resta stabilito sin da ora che la presentazione della candidatura non genera alcun diritto o automatismo di partecipazione ad altre procedure di affidamento indette dall’Azienda medesima.

La stazione appaltante si riserva in ogni caso la facoltà di non procedere all’espletamento della presente procedura comparativa, quand’anche sussistessero soggetti interessati a partecipare, ove venisse meno l’interesse della medesima.

8. TRATTAMENTO DATI

I dati personali e quelli dell'impresa partecipante e della/e impresa/e ausiliarie, verranno utilizzati al solo fine dell'espletamento della gara in oggetto e trattati in adempimento degli obblighi espressamente previsti dalle norme di legge.

In particolare, si rimanda all'informativa sul trattamento dei dati personali redatta ai sensi del Regolamento UE 2016/679 sulla Protezione Dati Personali pubblicata nel sito internet di questa Azienda al seguente link: <http://www.aopd.veneto.it/sez,82>.

Il Responsabile del Procedimento è l'ing. Giovanni Spina.

La Dirigente dell'Area Amministrativa
UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali
dott.ssa Cinzia Griggio

Allegati:

- 1) Domanda di manifestazione interesse
- 2) Modalità tecniche utilizzo Sintel