

**SCADENZA BANDO:  
27 FEBBRAIO 2024**



**AVVISO DI SELEZIONE INTERNE**  
**PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI PROFESSIONALI DELLA DURATA**  
**QUINQUENNALE**  
**INCARICHI DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**  
**DIDAS MEDICINA DEI SISTEMI**

In esecuzione del “Regolamento di affidamento, conferma e revoca degli Incarichi Dirigenziali e per la disciplina e il funzionamento del Collegio Tecnico”, di cui alla delibera del Direttore Generale n. 689 del 31/05/2018 e dell’Accordo Integrativo Aziendale “Sistema degli incarichi dirigenziali e graduazione economica (retribuzione di posizione), siglato in data 15/04/2022, ferme restando eventuali nuove disposizioni del CCNL vigente, con deliberazione n. 142 del 30/01/2024, sono indette selezioni interne per il conferimento, previa valutazione dei curricula presentati, per il conferimento dei seguenti incarichi professionali **di alta specializzazione**, ex art. 22 comma 1, par. II, lettera B) del CCNL Area Sanità triennio 2019 - 2021:

<b>AZIENDA OSPEDALE - UNIVERSITÀ PADOVA</b> <b>SCHEDA PROFILO DIRIGENTE DA INCARICARE</b> <b>INCARICO DI ALTA SPECIALIZZAZIONE</b>	
<b>DIPARTIMENTO</b>	MEDICINA DEI SISTEMI
<b>UNITA' OPERATIVA DI AFFERENZA</b>	UOC Medicina Generale OSA
<b>DENOMINAZIONE INCARICO DI ALTA SPECIALIZZAZIONE</b>	Ambulatorio sul Sistema Nervoso Autonomo

<p><b>OBIETTIVI DELL'INCARICO</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gestione dell'attività clinica specialistica rivolta al riconoscimento ed allo studio delle complicanze nervose autonome del diabete, delle malattie degenerative neurologiche ed alla diagnostica delle sincopi.</li> <li>• Esecuzione di test cardiovascolari autonomi e di TILT test tramite impiego di strumenti dedicati (telemetria Nihon-Koden), fotoplethysmografo digitale Finapres, lettino motorizzato (Tilt table) per il rilievo di parametri cardiocircolatori (frequenza cardiaca, pressione arteriosa sisto-diastolica battito-battito con metodica non invasiva) e di un software dedicato, sviluppato in collaborazione con il Consiglio Nazionale delle Ricerche per la conversione analogica-digitale dei dati e l'elaborazione automatica dei risultati dei test.</li> <li>• Attività di diagnosi e di consulenza sia ambulatoriale esterna sia per vari reparti ospedalieri.</li> <li>• Attività di ricerca clinica nel campo della fisiopatologia del sistema nervoso vegetativo cardiovascolare e dei modelli interpretativi di controllo nervoso del cuore.</li> <li>• Partecipazione a progetti scientifici in collaborazione con il Dipartimento di Neuroscienze sulla valutazione della disautonomia in pazienti con M di Parkinson. Avvio di progetto con il Dipartimento di Neuroscienze sull'amiotrofia bulbospinale di Kennedy.</li> </ul>
<p><b>COMPETENZE PROFESSIONALI RICHIESTE</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Competenze ed esperienza nella gestione dell'attività clinica specialistica rivolta al riconoscimento ed allo studio delle complicanze nervose autonome del diabete, delle malattie degenerative neurologiche ed alla diagnostica delle sincopi.</li> <li>• Competenze ed esperienza nell'esecuzione dei test specifici definiti nell'obiettivo dell'incarico.</li> <li>• Competenze nella formazione dell'equipe garantendo lo sviluppo delle competenze dei collaboratori</li> <li>• Propensione allo sviluppo di progettualità multidisciplinari</li> </ul>

**AZIENDA OSPEDALE - UNIVERSITÀ PADOVA****SCHEDA PROFILO DIRIGENTE DA INCARICARE  
INCARICO DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

<b>DIPARTIMENTO</b>	MEDICINA DEI SISTEMI
<b>UNITA' OPERATIVA DI AFFERENZA</b>	UOC Psichiatria attuale UOC Psichiatria 3
<b>DENOMINAZIONE INCARICO DI ALTA SPECIALIZZAZIONE</b>	Psichiatria di consultazione
<b>OBIETTIVI DELL'INCARICO</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Diagnostica avanzata e valutazione multidisciplinare di casi complessi con patologia internistica e/o chirurgica, con particolare riferimento all'area trapianti, all'area dell'obesità, all'area perinatale (postpartum).</li><li>- Gestione dell'urgenza psichiatrica (delirium, stati di agitazione, rischio suicidario) nell'ospedale generale</li><li>- Raggiungimento di un livello di competenza tale da garantire un'adeguata risposta clinica, diagnostica e terapeutica in quanto referente di una specifica attività specialistica</li><li>- Conseguimento di un rilevante livello di autonomia nell'ambito delle attività professionali assegnate, con conseguente riconoscimento di responsabilità nell'interazione con gli altri dirigenti dell'U.O. di afferenza e/o di altre UU.OO. in coerenza con gli obiettivi della struttura sovraordinata</li><li>- Partecipazione attiva alle attività di formazione, aggiornamento e/o ricerca in rapporto alle specifiche esigenze definite in accordo con il proprio diretto responsabile</li><li>- Contributo nell'analisi delle problematiche specifiche nell'ambito della propria attività e collaborazione alla definizione dei piani operativi finalizzati alla risoluzione delle stesse</li></ul>

<b>COMPETENZE PROFESSIONALI RICHIESTE</b>	<p>Il Dirigente con Alta Specializzazione in "Psichiatria di consultazione" deve avere tra le sue competenze:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- gestione e supervisione di attività clinico-assistenziali relative alle consulenze psichiatriche ordinarie e urgenti all'interno dell'Ospedale;</li> <li>- esperienza nella gestione di casi complessi con necessità multidisciplinari (es. valutazioni pre-trapianto) o prese in carico complesse che richiedono il coinvolgimento di equipe territoriali;</li> <li>- esperienza di formazione/supervisione e di partecipazione/conduzione a studi nell'ambito della psichiatria di consultazione.</li> </ul>
---	---

<b>AZIENDA OSPEDALE - UNIVERSITÀ PADOVA</b> <i>SCHEDA PROFILO DIRIGENTE DA INCARICARE</i> <b>INCARICO DI ALTA SPECIALIZZAZIONE</b>	
<b>DIPARTIMENTO</b>	MEDICINA DEI SISTEMI
<b>UNITA' OPERATIVA DI AFFERENZA</b>	UOC Geriatria
<b>DENOMINAZIONE INCARICO DI ALTA SPECIALIZZAZIONE</b>	Gestione multidimensionale del paziente anziano fragile con Diabete Mellito
<b>OBIETTIVI DELL'INCARICO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Valutazione multidimensionale dell'anziano mediante metodi strumentali e funzionali ai fini dell'individuazione dei pazienti fragili con particolare riferimento al campo diabetologico.</li> <li>- Gestione di un ambulatorio geriatrico dedicato all'anziano diabetico e delle consulenze diabetologiche presso l'Ospedale Sant'Antonio.</li> <li>- Conseguimento di un rilevante livello di autonomia e di responsabilità nella gestione del paziente anziano fragile affetto da diabete mellito e nell'interazione con gli altri dirigenti dell'UOC di afferenza e/o di altre UOC in coerenza con gli obiettivi della struttura sovraordinata.</li> <li>-Partecipazione attiva alle attività di formazione, aggiornamento e ricerca nell'ambito del gruppo di lavoro di diabete nell'anziano in collaborazione con le altre UOC ad indirizzo endocrino-metabolico della AOUPD.</li> </ul>

<b>COMPETENZE PROFESSIONALI RICHIESTE</b>	<p>-Consolidata esperienza e professionalità in campo geriatrico con particolare riferimento alla gestione del paziente fragile affetto da diabete.</p> <p>-Conoscenza approfondita dei metodi di valutazione multidimensionale e dei continui approfondimenti scientifici in campo diabetologico.</p> <p>-Attività di ricerca in ambito geriatrico con particolare riferimento al diabete.</p> <p>-Partecipazione a gruppi di studio e partecipazione a progetti multicentrici in campo diabetologico.</p>
---	---

<b>AZIENDA OSPEDALE - UNIVERSITÀ PADOVA</b> <i>SCHEDA PROFILO DIRIGENTE DA INCARICARE</i> <b>INCARICO DI ALTA SPECIALIZZAZIONE</b>	
<b>DIPARTIMENTO</b>	MEDICINA DEI SISTEMI
<b>UNITA' OPERATIVA DI AFFERENZA</b>	UOC Nefrologia attuale UOC Nefrologia 2
<b>DENOMINAZIONE INCARICO DI ALTA SPECIALIZZAZIONE</b>	Gestione, cura e follow up del paziente in dialisi peritoneale
<b>OBIETTIVI DELL'INCARICO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- competenze nella selezione del paziente uremico, cardiopatico scompensato e/o in labile compenso emodinamico da avviare al trattamento dialitico peritoneale;</li> <li>- competenze nell'intervento chirurgico di posizionamento del catetere peritoneale (primo operatore) e correzione chirurgica delle complicanze del catetere peritoneale (cuff-shaving);</li> <li>- competenze specifiche nella gestione, cura e follow up del paziente in dialisi peritoneale;</li> <li>- competenze specifiche nella gestione delle urgenze del paziente in terapia dialitica peritoneale;</li> <li>- competenze specifiche nella gestione da remoto del paziente in dialisi peritoneale domiciliare (programma HomeChoise Baxter e HomeBridge Fresenius);</li> <li>- competenze specifiche nell'inserimento in lista trapianto di rene da donatore vivente/deceduto del paziente in terapia dialitica peritoneale;</li> <li>- organizzazione in ambito dialitico peritoneale di attività di formazione, aggiornamento e ricerca;</li> <li>- referente per Padova del costituito Network di attività di</li> </ul>

	<p>ricerca e clinica regionale nell'ambito della dialisi peritoneale;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- contributo nell'analisi delle problematiche specifiche nell'ambito della propria attività; collaborazione alla definizione dei piani operativi finalizzati alla risoluzione delle stesse.</li> </ul>
<b>COMPETENZE PROFESSIONALI RICHIESTE</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Documentate competenze nella gestione, cura e follow up del paziente in dialisi peritoneale;</li> <li>- livello di competenza tale da garantire un'adeguata risposta clinica diagnostica e terapeutica del paziente con insufficienza renale cronica in terapia dialitica peritoneale;</li> <li>- elevato livello di autonomia nell'ambito delle attività assegnate, con riconoscimento di responsabilità nell'interazione con gli altri dirigenti dell'UO di afferenza e/o di altre UUOO.</li> </ul>

## **AZIENDA OSPEDALE - UNIVERSITÀ PADOVA**

*SCHEDA PROFILO DIRIGENTE DA INCARICARE*

*INCARICO DI ALTA SPECIALIZZAZIONE*

<b>DIPARTIMENTO</b>	MEDICINA DEI SISTEMI
<b>UNITA' OPERATIVA DI AFFERENZA</b>	UOC Malattie Endocrine attuale UOC Endocrinologia
<b>DENOMINAZIONE INCARICO DI ALTA SPECIALIZZAZIONE</b>	Inquadramento diagnostico-terapeutico dell'iposurrenalismo e sindromi polighiandolari autoimmuni
<b>OBIETTIVI DELL'INCARICO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <u>Riduzione dei tempi di attesa ed implementazione del corretto percorso di cure</u> nelle situazioni d'urgenza/emergenza (vedi accessi in PS) dei pazienti con iposurrenalismo primitivo autoimmune e non e centrale attraverso incontri di sensibilizzazione e formazione rivolti ai medici di famiglia e al personale sanitario del PS</li> <li>- <u>Ottimizzazione della gestione del paziente con iposurrenalismo in corso di ricovero DH o ordinario</u> attraverso un PDTA condiviso sulle modifiche della terapia glucocorticoide durante e dopo procedure/contesti patologici intercorrenti stressanti</li> <li>- Attivazione di <u>percorsi terapeutici dedicati volti alla tutela della fertilità e alla presa in carico durante la gestazione e al momento del parto</u> della paziente con iposurrenalismo primitivo e centrale</li> <li>- <u>Organizzazione e valorizzazione di interventi di terapia educativa</u></li> </ul>

	<p>per i pazienti con iposurrenalismo e per i loro <i>caregivers</i>, con supporto medico-infermieristico e delle associazioni pazienti (vedi AIPAd), volto a promuovere una maggior consapevolezza della malattia e della sua gestione per prevenire e ridurre l'insorgenza di crisi surrenaliche e delle loro complicanze (perdita di giorni di lavoro, riduzione della qualità della vita, ospedalizzazione, decesso)</p> <p>- <u>Definizione e coordinamento di percorsi multidisciplinari</u> per la gestione diagnostico-terapeutico dei pazienti con sindrome polighiandolare autoimmune tipo 1, affetti da una condizione rara, con plurime comorbidità e maggior rischio di crisi surrenaliche e ospedalizzazioni</p> <p>- <u>Razionalizzazione delle risorse e dei tempi d'attesa</u> nella gestione del paziente con sindrome polighiandolare autoimmune affetto da patologia gastroenterica (la più frequente dopo quella tiroidea) attraverso la creazione di un ambulatorio multidisciplinare endocrino-gastrico per la condivisione del percorso diagnostico-terapeutico</p> <p>- <u>Diagnosi precoce di patologie endocrine</u> nei pazienti con sindrome polighiandolare autoimmune potenziale e nei loro familiari di I°</p>
<p><b>COMPETENZE PROFESSIONALI RICHIESTE</b></p>	<p>Si richiedono specifiche competenze scientifiche e cliniche e nell'ambito dell'inquadramento diagnostico e terapeutico dell'iposurrenalismo primitivo autoimmune e non centrale e delle sindromi polighiandolari autoimmuni. Si richiede la partecipazione attiva a gruppi multidisciplinari in tale ambito, l'accreditamento della UOC e del medico alla certificazione delle malattie rare inerenti a tale specifico contesto e prescrizioni delle eventuali terapie con una particolare competenza in ambito di possibili trattamenti innovativi. Si richiede anche l'attività di III missione in ambito di sensibilizzazione ed educazione dell'iposurrenalismo con partecipazione e organizzazione di seminari.</p>

L'Azienda garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e al trattamento sul lavoro, ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. n. 165/2001.

## **1. REQUISITI PER L'AMMISSIONE**

Le presenti selezioni interne sono riservate ai dirigenti appartenenti all'Area della **Dirigenza Medica e Sanitaria** in possesso dei seguenti requisiti:

a) essere dipendente a tempo indeterminato presso l'Azienda Ospedale Università Padova, o dipendente dell'Università degli Studi di Padova in convenzione con l'Azienda Ospedale Università Padova;

b) aver maturato almeno cinque anni di servizio e di aver superato la verifica del Collegio Tecnico.

Nel computo degli anni ai fini del conferimento degli incarichi, fermi i requisiti previsti dalle disposizioni legislative in materia, rientrano i periodi di effettiva anzianità di servizio maturata,

con o senza soluzione di continuità, anche a tempo determinato e/o a tempo ridotto con incarico dirigenziale, nella medesima disciplina relativa all'incarico da conferire, presso:

- Aziende od Enti di cui all'art. 1 (Campo di applicazione);
- altre amministrazioni di comparti diversi;
- ospedali privati accreditati;
- ospedali, Aziende Ospedaliero-universitarie pubbliche e private o altre strutture pubbliche dei paesi dell'Unione Europea. Tale esperienza deve essere maturata con incarico dirigenziale o equivalente alle funzioni dirigenziali nonché certificata dalle strutture stesse e riconosciuta in base alle disposizioni legislative vigenti.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione.

Il difetto anche di uno solo di tali requisiti comporta la non ammissione alla selezione.

## **2 . PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

**PER PARTECIPARE ALL'AVVISO E' NECESSARIO EFFETTUARE  
OBBLIGATORIAMENTE L'ISCRIZIONE ONLINE SUL SITO**

<https://aopdveneto.iscrizioneconcorsi.it/>

**L'UTILIZZO DI MODALITÀ' DIVERSE DI ISCRIZIONE COMPORTERÀ'  
L'ESCLUSIONE DEL CANDIDATO DALL'AVVISO.**

La domanda di partecipazione al presente avviso dovrà essere, pena esclusione, **prodotta esclusivamente tramite procedura telematica**, presente nel sito <https://aopdveneto.iscrizioneconcorsi.it/>, entro il ventesimo giorno successivo dalla data di pubblicazione del presente bando all'albo on-line di questa Azienda.

La procedura informatica per la presentazione delle domande sarà attiva a partire dal giorno di pubblicazione del presente bando all'albo on-line di questa Azienda, e verrà automaticamente disattivata alle ore 23.59 del giorno di scadenza. Pertanto, dopo tale termine, non sarà più possibile effettuare la compilazione on-line della domanda di partecipazione e non sarà ammessa la produzione di altri titoli o documenti a corredo della domanda. Inoltre non sarà più possibile effettuare rettifiche o aggiunte.

Il termine di cui sopra è perentorio. Saranno esclusi dall'Avviso i candidati le cui domande non siano state inviate secondo le modalità di seguito indicate.

La compilazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24 (salvo momentanee interruzioni per manutenzione del sito) da computer collegato alla rete internet e dotato di un browser di navigazione aggiornato tra quelli di maggiore diffusione (Chrome, Explorer, Firefox, Safari) che supporti ed abbia abilitati Java, Script e Cookie. La compatibilità con i dispositivi mobili (smartphone, tablet) non è garantita. Si consiglia di effettuare la registrazione e la compilazione per tempo.



## REGISTRAZIONE CON IDENTITA' DIGITALE (SPID)

Per procedere alla compilazione della domanda, il candidato deve accedere alla piattaforma telematica esclusivamente tramite SPID (Sistema Pubblico di Identità digitale) o CIE (Carta di identità elettronica) e registrarsi. A tal fine occorre:

- Collegarsi al sito internet: <https://aopdveneto.iscrizioneconcorsi.it/>
- entrare con le proprie credenziali SPID o CIE;
- inserire i dati richiesti nella pagina di registrazione (se non già registrati) e seguire le istruzioni.

## ISCRIZIONE ON LINE

- Cliccare su “Selezioni” per accedere alla schermata delle procedure disponibili.
- Cliccare l’icona “Iscriviti” corrispondente al concorso/avviso al quale intende partecipare.
- Il candidato accede alla schermata di inserimento della domanda, dove deve dichiarare il POSSESSO DEI REQUISITI GENERALI E SPECIFICI richiesti per l’ammissione alla selezione.
- Si inizia dalla scheda “Anagrafica”, che deve essere compilata in tutte le sue parti.
- Per iniziare, cliccare il tasto “Compila” ed al termine dell’inserimento, confermare cliccando il tasto in basso “Salva”;

Proseguire con la compilazione delle ulteriori pagine di cui si compone in format, il cui elenco è disposto sul lato sinistro dello schermo, e che via via che vengono compilate, risultano spuntate in verde, con riportato al lato il numero delle dichiarazioni rese. Le stesse possono essere compilate in più momenti, in quanto è possibile accedere a quanto caricato ed aggiungere/correggere/cancellare i dati, fino a quando non si conclude la compilazione cliccando su “Conferma ed invio”.

### **ISTRUZIONI PER L’INSERIMENTO DEI SERVIZI E DEI TITOLI POSSEDUTI NELLA DOMANDA ON LINE.**

Il candidato nella compilazione delle schede, il cui elenco è disposto sul lato sinistro dello schermo, dovrà attenersi alle seguenti regole:

1. Il candidato dovrà compilare la scheda “Partecipazione a corsi e convegni” inserendo l’attività formativa che ritenga maggiormente significativa e utile ai fini della valutazione in relazione alla selezione.
2. Il candidato dovrà compilare la scheda “Docenze/relatore a corsi, convegni” inserendo l’attività di docenza universitaria e non che ritenga maggiormente significativa e utile ai fini della valutazione in relazione alla selezione.
3. Il candidato dovrà compilare la scheda “Articoli e pubblicazioni” inserendo i lavori maggiormente attinenti ai fini della valutazione in relazione alla selezione.
4. Il candidato nella compilazione scheda “altro” dovrà inserire: incarichi di UOS/UOSD/alta specialità/di area/branca ecc., referenze e ambiti di

responsabilità nonché altri incarichi, relativi ai periodi lavorativi già indicati nelle pagine dei servizi, con descrizione delle attività svolte nelle relative Strutture evidenziando le attività specifiche eventualmente svolte nella scheda profilo. Per ognuna va inserita una descrizione e il periodo di svolgimento con indicazione delle relative date e qualifiche. Il concorrente che non è titolare di uno dei suddetti incarichi dovrà comunque descrivere le attività svolte nelle relative Strutture di appartenenza evidenziando le attività specifiche eventualmente svolte nella scheda profilo.

5. Per quanto riguarda i servizi il candidato dovrà compilare con particolare cura la scheda “servizi presso ASL/PA come dipendenti” in quanto oggetto di valutazione.

Si sottolinea che tutte le informazioni (requisiti di ammissione, titoli di merito, etc.) di cui sopra, dovranno essere indicate in modo preciso ed esaustivo in quanto si tratta di dati sui quali verrà effettuata la verifica del possesso dei requisiti per la partecipazione all’avviso, degli eventuali titoli di preferenza o di riserva dei posti, nonché la valutazione dei titoli. Si tratta di una dichiarazione resa sotto la propria personale responsabilità ed ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

I rapporti di lavoro/attività professionali in corso possono essere autocertificati limitatamente alla data in cui viene compilata la domanda (quindi, in caso di servizi ancora in corso, nel campo corrispondente alla data di fine rapporto il candidato deve inserire la data di compilazione della domanda).

- **ATTENZIONE** per alcune tipologie di titoli è possibile ed è necessario, al fine dell’accettazione della domanda e della eventuale valutazione, effettuare la scannerizzazione dei documenti e **fare l’upload** direttamente nel format on line.

#### **I DOCUMENTI CHE DEVONO ESSERE NECESSARIAMENTE ALLEGATI SONO:**

- a. il Decreto ministeriale di riconoscimento del titolo di studio valido per l’ammissione, se conseguito all’estero.
- b. il decreto ministeriale di equiparazione dei titoli di servizio svolti all’estero per l’ammissione (da inserire nella pagina “Servizio presso ASL/PA come dipendente”);

#### **I DOCUMENTI CHE DEVONO ESSERE ALLEGATI PENA LA MANCATA VALUTAZIONE/DECADENZA DEI BENEFICI SONO:**

- c. il decreto ministeriale di riconoscimento dei titoli di studio conseguiti all’estero (da inserire nella pagina “Titoli accademici e di studio”);
- d. la certificazione medica attestante lo stato di disabilità comprovante la necessità di ausili e/o tempi aggiuntivi, ai sensi dell’art. 20 della Legge 5.02.1992, n. 104;
- e. le pubblicazioni effettuate.

Il candidato deve inserire l'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC), se ne è in possesso, in aggiunta all'indirizzo mail, per le comunicazioni ufficiali. L'inserimento dovrà essere effettuato nella sezione "ANAGRAFICA" del format.

Il candidato deve rendere note le eventuali variazioni di domicilio, ovvero dell'indirizzo PEC, che si verifichino durante la procedura concorsuale e fino all'esaurimento della stessa, comunicandole al seguente indirizzo: [procedure.concorsuali@aopd.veneto.it](mailto:procedure.concorsuali@aopd.veneto.it)

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte degli aspiranti, o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

Nei casi suddetti effettuare la scannerizzazione dei documenti e l'upload seguendo le indicazioni e cliccando il bottone "aggiungi allegato", ponendo attenzione al tipo file ammesso ed alla dimensione massima richiesta nel format. Consigliamo la lettura degli ultimi capitoli del MANUALE ISTRUZIONI (disponibile nelle sezioni di sinistra delle pagine web del sito) per eventuali indicazioni riguardo la modalità di unione di più file in uno unico di più pagine, la conversione in formato pdf e la riduzione in dimensioni.

- Terminata la compilazione di tutte le sezioni, cliccare su "Conferma ed invio".
- Dopo avere reso le dichiarazioni finali si clicca il bottone "Conferma e invia iscrizione".

ATTENZIONE: il candidato riceverà una mail di conferma iscrizione con allegata la domanda prodotta dal sistema (derivante da tutte le dichiarazioni rese/inserite). Si consiglia di verificare i documenti allegati ed in caso di errore procedere alla loro sostituzione con quelli corretti (vedere il MANUALE ISTRUZIONI).

Ogni dichiarazione resa dal candidato sul format on-line è sotto la propria personale responsabilità ed ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, in caso di dichiarazioni mendaci, lo stesso incorre nelle sanzioni penali di cui all'art. 76 DPR 445/2000, oltre alla decadenza dei benefici eventualmente conseguiti sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

L'Amministrazione è tenuta ad effettuare gli idonei controlli previsti dall'art. 71 D.P.R. 445/2000 e s.m.i., anche a campione ed in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive ed a trasmetterne le risultanze all'Autorità competente.

In caso di non veridicità delle dichiarazioni, si determineranno l'esclusione dalla procedura, la decadenza dagli eventuali benefici conseguiti, nonché la trasmissione degli atti alle competenti Autorità Giudiziarie, ai Collegi/Ordini, alle Amministrazioni di appartenenza.

Non verranno valutati documentazioni/integrazioni inviate con modalità diversa da quelle previste dal presente bando e non richieste dal bando (anche se inviate tramite raccomandata o tramite PEC).

ASSISTENZA
------------

Le richieste di assistenza possono essere avanzate tramite l'apposita funzione disponibile alla voce di menù "RICHIEDI ASSISTENZA" sempre presente nella sezione a sinistra della pagina web. Le richieste di assistenza verranno evase durante l'orario di lavoro e compatibilmente con gli altri impegni del servizio.

Si garantisce una risposta entro 5 giorni lavorativi dalla richiesta e non potranno essere soddisfatte nei 3 giorni antecedenti la data di scadenza del bando.

Si suggerisce di leggere attentamente il MANUALE ISTRUZIONI per l'uso della procedura, di cui sopra, e disponibile nel pannello di sinistra delle varie pagine di cui si compone il sito web e nella home page.

## CORREZIONE E/O INTEGRAZIONE DELLA DOMANDA

Dopo l'invio on-line della domanda è possibile riaprire la domanda inviata per l'eventuale correzione e/o la produzione di ulteriori titoli o documenti ad integrazione della stessa, tramite la funzione "Annulla" domanda.

NOTA BENE: si fa presente che la riapertura della domanda comporta l'annullamento della domanda precedentemente redatta on-line, con conseguente perdita di validità della ricevuta di avvenuta compilazione.

Quindi tale procedura prevede la ripresentazione integrale della domanda di iscrizione on-line da parte del candidato utilizzando la stessa modalità prevista al paragrafo 'ISCRIZIONE ON LINE'.

L'ANNULLAMENTO DELLA DOMANDA NON COMPORTA LA PERDITA DI TUTTI I DATI PRECEDENTEMENTE CARICATI, COMPORTA SEMPLICEMENTE IL "RITIRO" DELLA DOMANDA INVIATA CHE PERDE DI VALIDITÀ.

### COSTITUISCONO MOTIVI DI ESCLUSIONE

La mancanza dei requisiti generali e specifici richiesti dal presente bando.

La presentazione della domanda con modalità diverse da quelle previste dal presente bando.

- La mancanza dei requisiti richiesti dal presente bando.
- La presentazione della domanda con modalità diverse da quelle previste dal presente bando.

### **3. VALUTAZIONE**

Il dirigente da incaricare sarà selezionato da parte del Dirigente responsabile della struttura di appartenenza, ai sensi dell'art. 23, comma 10 e comma 11, del CCNL Area Sanità triennio 2019 - 2021.

La procedura viene espletata mediante valutazione dei curricula dei partecipanti secondo i criteri fissati dal Dirigente di struttura di appartenenza, tenendo conto di quanto previsto dal "regolamento di affidamento, conferma e revoca degli Incarichi Dirigenziali e per la disciplina e il funzionamento del Collegio Tecnico", di cui alla delibera del Direttore Generale n. 689 del 31/05/2018, e dalle disposizioni del CCNL vigente, di seguito riportate:

- obiettivi propri dell'incarico da realizzare nonché delle attitudini personali e delle capacità professionali sia in relazione alle conoscenze specialistiche nella disciplina di competenza che alle esperienze professionali specifiche eventualmente già acquisite, come descritte in ciascuna delle "schede – profilo" sopra riportate; quanto sopra dovrà essere autocertificato nel curriculum vitae/domanda on line dal candidato;
- area e disciplina o profilo di appartenenza;
- valutazioni già effettuate a favore del dirigente nell'ambito di precedenti incarichi ricoperti (valutazioni del collegio tecnico);
- documenti individuali di valutazione annuale (DIV).

Ove si ritenga opportuno, al fine di una migliore e più specifica valutazione della professionalità, verrà effettuato anche un colloquio dei partecipanti alla selezione. La data e la sede in cui si svolgerà l'eventuale colloquio saranno notificate ai candidati con comunicazione scritta inviata almeno sette giorni prima della data fissata. I candidati che non si presenteranno a sostenere il colloquio nei giorni, nell'ora e nella sede stabilita, saranno considerati rinunciatari alla presente procedura, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli candidati.

Qualora le informazioni fornite dai candidati non dovessero essere sufficienti per effettuare una valutazione positiva e comparata dei curricula, è facoltà del Dirigente responsabile richiedere delle integrazioni.

#### **4. ESITO DELLA PROCEDURA**

Al termine della valutazione dei curricula e dell'eventuale colloquio, la quale non determinerà la formazione di graduatorie di merito, verrà individuato il candidato idoneo, che verrà proposto al Direttore Generale per il conferimento dell'incarico con atto scritto e motivato.

Il procedimento di conferimento dell'incarico deve concludersi entro 90 giorni dalla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande, con approvazione dell'atto formale adottato dal Direttore Generale.

A seguito del conferimento dell'incarico tra l'Azienda e il dirigente sarà sottoscritto un atto di integrazione al contratto individuale di lavoro che definirà tutti gli aspetti connessi all'incarico. L'Azienda Ospedale - Università di Padova si riserva la facoltà in regime di autotutela di prorogare, sospendere, revocare o modificare i termini della presente selezione, qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità, escludendo per i partecipanti qualsiasi pretesa o diritto.

Con la partecipazione alla selezione è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando, nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale dirigenziale del S.S.N.

Per informazioni rivolgersi a: U.O.C. Gestione Risorse Umane, Personale Universitario in Convenzione e Rapporti con l'Università/Modulo Procedure Concorsuali – Via N. Giustiniani, 1 – 35128 Padova – telefono 049/821.8206-8207.

Pubblicato all'Albo on line dell'Azienda Ospedale - Università Padova il 7 febbraio 2024.

F.to IL DIRETTORE GENERALE  
Giuseppe Dal Ben