

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	SABRINA BORTOLOTTO
Indirizzo	
Telefono	
Fax	
E-mail	sabrina.bortolotto aopd.veneto.it
Nazionalità	italiana
Data di nascita	

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|-----------------------------------------|--------------------------------|
| • Date (da – a) | 14 sett. 2006 a tutt'oggi |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Azienda Ospedaliera di Padova |
| • Tipo di azienda o settore | Sanità |
| • Tipo di impiego | Incarico a tempo indeterminato |
| • Principali mansioni e responsabilità | Infermiere Coordinatore |
| • Date (da – a) | 15 mag 2001 – 13 sett 2006 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Azienda Ospedaliera di Padova |
| • Tipo di azienda o settore | Sanità |
| • Tipo di impiego | Incarico a tempo indeterminato |
| • Principali mansioni e responsabilità | Infermiere |

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- | | |
|-------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|
| • Date (da – a) | 2019 |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | Università degli studi di Padova |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Management, Qualità, Clinica Professionale |
| • Qualifica conseguita | Laurea magistrale In Scienze Infermieristiche |

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

2014

Università degli studi di Padova

Competenze di analisi concettuale, logico argomentative e conoscenze storico-filosofiche

Laurea magistrale in Scienze Filosofiche

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

2011

Università degli studi di Padova

Acquisizione di conoscenze di carattere storico-filosofico, competenze logico-concettuale e critico-ermeneutiche.

Laurea di primo livello in Filosofia

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

2003

Università degli studi Padova

Management, Clinica professionale

Master Universitario di primo livello in Coordinamento Infermieristico

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

2002

Università degli studi di Padova

Clinica professionale

Laurea In Infermieristica Generale

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

1994

Scuola per Infermieri Professionali Pieve di sacco (Pd)

Clinica professionale

Diploma di Infermiere professionale

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

intermedio

intermedio

base

CAPACITÀ E COMPETENZE

Capacità di lavorare in gruppo maturata in molteplici situazioni in cui era indispensabile la

<p>RELAZIONALI <i>Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.</i></p>	<p>collaborazione multiprofessionale in diversi contesti organizzativi: Nefrologia, Clinica Medica Quarta, Area di degenza ottavo piano Monoblocco. Spirito di gruppo.</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE <i>Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.</i></p>	<p>Capacità di lavorare in situazioni di stress, legate soprattutto al rapporto con il pubblico interno ed esterno, al rispetto delle scadenze programmate. Buona capacità di organizzare il lavoro priorità e cooperare con altre figure professionali.</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE <i>Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</i></p>	<p>Buona capacità di utilizzo del pacchetto office, internet con ricerca di base, posta elettronica.</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE <i>Musica, scrittura, disegno ecc.</i></p>	<p>Interpretazione della scrittura "Consulente grafologo" conseguito presso Associazione Studi e ricerca grafologica A.s.e R.GraF (Via San Massimo, 25, 35100) nel 20/04/2018 – durata legale 3 anni- Scuola triennale patavina di Grafologia – accreditato dal ministero della Pubblica Istruzione.</p>
<p>ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE <i>Competenze non precedentemente indicate.</i></p>	<p>Tennis, danza moderna.</p>
<p>PATENTE O PATENTI</p>	<p>Patente di guida B</p>
<p>ULTERIORI INFORMAZIONI</p>	<p>Autore e coautore di pubblicazioni scientifiche edite a stampa.</p> <p>Certificato presso Capital School of English dal 1 Novembre al 19 Novembre 2010 "General English Full-Immersion 30 hours/40 lessons per week (3 weeks): Intermediate</p>

18 ottobre 2021

Sabrina Bortolotto