

Regione del Veneto
AZIENDA OSPEDALE – UNIVERSITA' PADOVA

Delibera del Direttore Generale n. 362 del 25/02/2022

OGGETTO: Conferimento Prima Tranche Incarichi di funzione - "Incarichi di organizzazione" e "Incarichi professionali" - ruolo Amministrativo, Tecnico e Sanitario, in esecuzione del Regolamento "Incarichi di funzione" di cui all'art. 14 e seguenti del CCNL del Comparto Sanità del 21.05.18 recepito con deliberazione n. 1661 del 27.11.20.

NOTE TRASPARENZA: Con il presente provvedimento si conferiscono ai vincitori gli "Incarichi di organizzazione" e "Incarichi professionali" - ruolo Amministrativo, Tecnico e sanitario.

Il Direttore ad interim della **UOC Gestione Risorse Umane, Personale Universitario in Convenzione e Rapporti con l'Università** riferisce:

Il CCNL comparto sanità 2016-2018 agli artt. 14-23 disciplina i nuovi incarichi di funzione stabilendo e definendo il contenuto e i requisiti per il personale del ruolo sanitario e dei profili di collaboratore professionale assistente sociale e assistente sociale senior, nonché per il personale appartenente ai ruoli amministrativo, tecnico e professionale.

Al fine di dare applicazione al succitato CCNL, in esecuzione del Regolamento "Incarichi di funzione" recepito con DDG n. 1661 del 27/11/2020, ritenuto concluso il processo di revisione dell'area assistenziale risultando assegnati in prevalenza tutti gli incarichi previsti nell'organizzazione, si è proceduto alla revisione di tutti gli incarichi di posizione organizzativa dell'Area Tecnico-Amministrativa.

Con nota prot. n. 84182 del 19/12/2021 la direzione strategica, secondo quanto previsto nell'atto aziendale, nonché valutate le proposte pervenute dai vari Direttori di UOC, informate le Organizzazioni Sindacali di categoria, ha formalizzato l'istituzione degli incarichi in parola, avviando così le procedure selettive dando priorità in via generale alle situazioni in cui vigeva il maggior numero di incarichi non coperti.

Nel mese di dicembre è stata indetta, con Deliberazione del Direttore Generale n.2396 del 29/12/2021, la Prima Tranche di selezioni interne per titoli ed eventuale prova colloquio, per i seguenti incarichi di

Regione del Veneto

AZIENDA OSPEDALE – UNIVERSITA' PADOVA

organizzazione e incarichi professionali – Ruolo Tecnico amministrativo, di durata quinquennale riservate ai dipendenti in servizio presso questa Azienda, anche in posizione di comando in entrata come di seguito riportato:

Struttura Organizzativa		Tipologia Incarico	Denominazione Incarico	Fascia Graduazione	Valore Economico	Numero selezione
UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali	UOS Edilizia Ospedaliera	Professionale	Progetti di Fattibilità di interventi di Edilizia Ospedaliera	I	3.000,00	n.1
UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali	UOS Edilizia Ospedaliera	Professionale	Gestione tecnica patrimonio immobiliare	I	3.000,00	n.2
UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali	UOS Edilizia Ospedaliera	Organizzazione	Ufficio coordinamento e sviluppo progetti	IX	12.000,00	n.3
UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali	UOS Manutenzione Strutture e Impianti	Organizzazione	Ufficio manutenzione opere edili	VI	8.500,00	n.4
UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali	UOS Manutenzione Strutture e Impianti	Organizzazione	Ufficio sicurezza emergenza tecnica e antincendio	VII	9.500,00	n.5
UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali	UOS Ingegneria Clinica	Professionale	Collaudi e gestione contratti apparecchiature elettromedicali	I	3.000,00	n.6
UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali	UOS Ingegneria Clinica	Organizzazione	Ufficio sicurezza e manutenzione	VI	8.500,00	n.7
UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali	UOS Sistemi Informativi	Professionale	Gestione flussi dei documenti digitali nei processi amministrativi	I	3.000,00	n.8
UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali	UOS Sistemi Informativi	Organizzazione	Ufficio reti e telecomunicazioni	IX	12.000,00	n.9
UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali	UOS Sistemi Informativi	Organizzazione	Ufficio applicativi reti di patologia e dei servizi diagnostici	VI	8.500,00	n.10
UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali		Organizzazione	Ufficio coordinamento attività amministrative dell'area tecnica	IX	12.000,00	n.11
UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali		Organizzazione	Ufficio affidamenti contratti e trasparenza	VI	8.500,00	n.12
UOC Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica	UOS Acquisti e Logistica di Beni di Consumo	Organizzazione	Gestione acquisti dispositivi diagnostici	VI	8.500,00	n.13
UOC Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica	UOS Acquisti e Logistica di Beni di Consumo	Organizzazione	Gestione acquisto farmaci	VI	8.500,00	n.14
UOC Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica	UOS Acquisti e Logistica di Beni di Consumo	Organizzazione	Gestione acquisti dispositivi medici	VI	8.500,00	n.15
UOC Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica	UOS Acquisti e Logistica di Beni di Consumo	Organizzazione	Gestione acquisti dispositivi medici specialistici	VIII	10.500,00	n.16
UOC Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica	UOS Gare e Contratti	Organizzazione	Gare per Servizi e prodotti economici, rapporti con area logistica, informatica, ingegneria clinica e UO di area amministrativa	VIII	10.500,00	n.17

Regione del Veneto

AZIENDA OSPEDALE – UNIVERSITA' PADOVA

Struttura Organizzativa		Tipologia Incarico	Denominazione Incarico	Fascia Graduazione	Valore Economico	Numero selezione
UOC Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica	UOS Gare e Contratti	Organizzazione	Gestione acquisti e gare investimenti, Gare dispositivi medici	VIII	10.500,00	n.18
UOC Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica	UOS Logistica dei Servizi	Organizzazione	Gestione dei Servizi	IX	12.000,00	n.19
UOC Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica		Organizzazione	Sviluppo progetti di logistica ed adeguamento ambienti	IX	12.000,00	n.20
UOC Contabilità e Bilancio		Organizzazione	Bilancio Consuntivo e Gestione beni inventariali	VII	9.500,00	n.21
UOC Contabilità e Bilancio		Organizzazione	Fiscali e Fatturazione (Attiva e Passiva)	VII	9.500,00	n.22
UOC Contabilità e Bilancio		Professionale	Bilancio Previsione e monitoraggi vari	VI	8.500,00	n.23
UOC Contabilità e Bilancio		Organizzazione	Entrate e Recupero Crediti (di competenza)	V	7.500,00	n.24
UOC Contabilità e Bilancio		Organizzazione	Contabilità Fornitori (compreso professionisti)	I	3.000,00	n.25
Direzione Generale	Qualità, Innovazione e Sviluppo Organizzativo	Professionale	Referente aziendale Sistema Gestione Qualità e L.R. 22/2002	VII	9.500,00	n.26
		Professionale	Referente dell'Atto Aziendale e dei provvedimenti strategici di organizzazione ad esso connessi	VI	8.500,00	n.27
Direzione Generale	UOS Ufficio Legale	Professionale	Avvocato	VIII	10.500,00	n.28
Direzione Generale	UOS Servizio Prevenzione e Protezione	Organizzazione	Area Valutazione del Rischio	VII	9.500,00	n.29
Direzione Sanitaria	UOSD Progetti e Ricerca Clinica	Organizzazione	Coordinamento delle attività: Servizio di Bioetica, USTS e CESC	IX	12.000,00	n.30

Con DDG in fase di formalizzazione si è provveduto alla presa d'atto, per le selezioni già espletate, dei verbali delle Commissioni Esaminatrici e delle relative graduatorie dei vincitori per i seguenti Servizi: UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali, UOC Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica, UOC Contabilità e Bilancio, Qualità, Innovazione e Sviluppo Organizzativo, UOS Ufficio Legale, UOS Servizio Prevenzione e Protezione, UOSD Progetti e Ricerca Clinica.

Conseguentemente si stabilisce di conferire gli incarichi di funzione ai vincitori stabilendo quale decorrenza la data del 1/03/2022 per anni cinque.

Si precisa a riguardo che qualora il dipendente vincitore della selezione presenti un rapporto di lavoro a tempo parziale, il conferimento dell'incarico determina obbligatoriamente il passaggio a tempo pieno.

Si provvede pertanto, per i Servizi sopracitati, alla contestuale disattivazione degli incarichi di posizione organizzativa in essere del Ruolo Amministrativo-Tecnico prorogati in via provvisoria, come previsto all'art.9 "Norma Transitoria" del Regolamento aziendale in materia vigente.

Il risultato delle attività svolte dai dipendenti titolari di incarico di funzione è soggetto a specifica valutazione annuale da parte dei Direttori di Struttura a cui afferiscono, nonché a valutazione finale al termine dell'incarico.

Gli incarichi in parola potranno scadere anche anticipatamente nel corso del quinquennio secondo quanto previsto all'art.6 del Regolamento aziendale succitato in materia vigente.

IL DIRETTORE GENERALE

PRESO ATTO della sujestesa proposta e accertato che il Direttore ad interim della **UOC Gestione Risorse Umane, Personale Universitario in Convenzione e Rapporti con l'Università** ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, anche in ordine alla conformità con la vigente legislazione statale e regionale, nonché la copertura della spesa prevista nel budget assegnato per l'anno in corso;

RITENUTO di dover adottare in merito i provvedimenti necessari;

VISTO il Decreto Legislativo n. 502/92 e successive modifiche ed integrazioni e le leggi regionali n. 55 e n. 56 del 1994 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il CCNL 2016-2018 del personale dell'Area Comparto del SSN, il Regolamento aziendale "Incarichi di funzione" di cui alla DDG n.1661 del 27/11/2020;

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario per quanto di rispettiva competenza;

IN BASE ai poteri conferitigli dal D.P.G.R. n. 29 del 26.02.2021.

DELIBERA

1. di prendere atto e approvare, in conformità alle disposizioni del Regolamento "Incarichi di funzione" recepito con DDG n. 1661 del 27/11/2020, che, a seguito delle procedure di selezione di cui in premessa, che risulta parte integrante, è conferito l'incarico di funzione ai seguenti dipendenti:

AZIENDA OSPEDALE – UNIVERSITA' PADOVA

Dr.ssa Panarotto Patrizia - Incarico professionale "Progetti di fattibilità di interventi di Edilizia ospedaliera", collocato in fascia I con valore economico pari a € 3.000, presso la UOS Edilizia Ospedaliera afferente alla UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali;

Dr. Munaretti Rossano - Incarico professionale "Gestione tecnica patrimonio immobiliare", collocato in fascia I con valore economico pari a € 3.000, presso la UOS Edilizia Ospedaliera afferente alla UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali;

Dr. Gobetto Piercarlo - Incarico di organizzazione "Ufficio coordinamento e sviluppo progetti", collocato in fascia IX con valore economico pari a € 12.000, presso la UOS Edilizia Ospedaliera afferente alla UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali;

Dr. Rampazzo Michele - Incarico di organizzazione "Ufficio manutenzione opere edili", collocato in fascia VI con valore economico pari a € 8.500, presso la UOS Manutenzione Strutture e impianti afferente alla UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali;

Dr. Cagnin Fabio - Incarico di organizzazione "Ufficio sicurezza emergenza tecnica e antincendio", collocato in fascia VII con valore economico pari a € 9.500, presso la UOS Manutenzione Strutture e impianti afferente alla UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali;

Dr.ssa Griggio Cinzia - Incarico di organizzazione "Ufficio coordinamento attività amministrative dell'area tecnica", collocato in fascia IX con valore economico pari a € 12.000, presso la UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali;

Dr.ssa Degli Agostini Isabella - Incarico di organizzazione "Ufficio affidamenti contratti e trasparenza", collocato in fascia VI con valore economico pari a € 8.500, presso la UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali;

Dr.ssa Friso Alessandra - Incarico di organizzazione "Gestione acquisti dispositivi diagnostici", collocato in fascia VI con valore economico pari a € 8.500, presso la UOS Acquisti e Logistica di beni di consumo afferente alla UOC Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica;

Dr. Guzzon Renato - Incarico di organizzazione "Gestione acquisto farmaci", collocato in fascia VI con valore economico pari a € 8.500, presso la UOS Acquisti e Logistica di beni di consumo

AZIENDA OSPEDALE – UNIVERSITA' PADOVA

affidente alla UOC Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica;

Dr.ssa Bernardin Tiziana – Incarico di organizzazione "Gestione acquisti dispositivi medici", collocato in fascia VI con valore economico pari a € 8.500, presso la UOS Acquisti e Logistica di beni di consumo affidente alla UOC Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica;

Dr.ssa Cavallo Stefania – Incarico di organizzazione "Gestione acquisti dispositivi medici specialistici", collocato in fascia VIII con valore economico pari a € 10.500, presso la UOS Acquisti e Logistica di beni di consumo affidente alla UOC Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica;

Dr. Sollazzo Giorgio – Incarico di organizzazione "Gare per servizi e prodotto economali, rapporti con area logistica, informatica, ingegneria clinica e UO di area amministrativa", collocato in fascia VIII con valore economico pari a € 10.500, presso la UOS Gare e contratti affidente alla UOC Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica;

Dr. Moro Fabio – Incarico di organizzazione "Gestione acquisti e gare investimenti, Gare dispositivi medici", collocato in fascia VIII con valore economico pari a € 10.500, presso la UOS Gare e contratti affidente alla UOC Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica;

Dr. Norbiato Sandro – Incarico di organizzazione "Gestione dei servizi", collocato in fascia IX con valore economico pari a € 12.000, presso la UOS Logistica dei servizi affidente alla UOC Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica;

Dr. Penzo Giuseppe – Incarico di organizzazione "Sviluppo progetti di logistica ed adeguamento ambienti", collocato in fascia IX con valore economico pari a € 12.000, presso la UOC Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica;

Dr.ssa Rango Antonia – Incarico di organizzazione "Bilancio consuntivo e gestione beni inventariali", collocato in fascia VII con valore economico pari a € 9.500, presso la UOC Contabilità e bilancio;

Dr.ssa Lazzarin Cristina – Incarico di organizzazione "Fiscale e

AZIENDA OSPEDALE – UNIVERSITA' PADOVA

fatturazione (Attiva e passiva)", collocato in fascia VII con valore economico pari a € 9.500, presso la UOC Contabilità e bilancio;

Dr. Mazzucato Alberto – Incarico professionale "Bilancio previsione e monitoraggi vari", collocato in fascia VI con valore economico pari a € 8.500, presso la UOC Contabilità e bilancio;

Dr.ssa Bortolotto Monica – Incarico di organizzazione "Entrate e recupero crediti (di competenza)", collocato in fascia V con valore economico pari a € 7.500, presso la UOC Contabilità e bilancio;

Dr.ssa Bollettin Sandra – Incarico di organizzazione "Contabilità fornitori (compreso professionisti)", collocato in fascia I con valore economico pari a € 3.000, presso la UOC Contabilità e bilancio;

Dr. Cognolato Michele - Incarico professionale "Referente aziendale sistema gestione Qualità e L.R. 22/2002", collocato in fascia VII con valore economico pari a € 9.500, presso Qualità, innovazione e sviluppo organizzativo in staff alla Direzione generale;

Dr.ssa Perilli Rossella – Incarico professionale "Referente dell'atto aziendale e dei provvedimenti strategici di organizzazione ad esso connessi", collocato in fascia VI con valore economico pari a € 8.500, presso Qualità, innovazione e sviluppo organizzativo in staff alla Direzione generale;

Dr.ssa Romano Ludovica – Incarico professionale "Avvocato", collocato in fascia VIII con valore economico pari a € 10.500, presso la UOS Ufficio Legale in staff alla Direzione generale;

Dr. De Gasperi Luca - Incarico di organizzazione "Area valutazione del rischio", collocato in fascia VII con valore economico pari a € 9.500, presso la UOS Servizio Prevenzione e Protezione in staff alla Direzione generale;

Dr. Barbisan Camillo – Incarico di organizzazione "Coordinamento delle attività: Servizio di bioetica, USTS e CESC", collocato in fascia IX con valore economico pari a € 12.000, presso la UOSD Progetti e ricerca clinica in staff alla Direzione sanitaria;

2. di precisare che gli incarichi di cui al punto 1) decorrono dalla data del 01/03/2022 per anni cinque e che i titolari sono soggetti al superamento di un periodo di prova della durata di 6 mesi dal conferimento; il mancato superamento dello stesso comporta la revoca

dell'incarico;

3. di precisare che ai titolari di incarico verrà corrisposta la relativa indennità di incarico secondo il valore economico indicato al punto 1), il quale è da considerarsi annuale, comprensivo di tredicesima mensilità, al lordo degli oneri di legge;
4. di precisare che, come previsto dal CCNL vigente, l'indennità di cui al punto 3 assorbe il compenso per il lavoro straordinario, qualora il valore della stessa indennità sia superiore a € 3.227,85;
5. di specificare che l'incarico è revocabile anche anticipatamente nel corso del quinquennio secondo quanto previsto all'art.6 del Regolamento aziendale in materia;
6. di disattivare gli incarichi di posizione organizzativa in essere del Ruolo Tecnico-Amministrativo prorogati in via provvisoria, come previsto all'art.9 "Norma Transitoria" del Regolamento aziendale in materia vigente per i seguenti Servizi: UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali, UOC Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica, UOC Contabilità e Bilancio, Qualità, Innovazione e Sviluppo Organizzativo, UOS Ufficio Legale, UOS Servizio Prevenzione e Protezione, UOSD Progetti e Ricerca Clinica;
7. di delegare il Direttore ad interim della UOC Risorse Umane Personale Universitario in Convenzione e Rapporti con l'Università alla firma di tutti gli atti inerenti e conseguenti all'esecuzione della presente deliberazione;
8. di considerare che la spesa complessiva rientra nel costo del personale alle voci B5.B, B7.B e B8.B del nuovo modello CE di cui al D.Lgs. n. 118/2011, con riferimento all'anno 2022, rispettando gli accordi aziendali nonché le disposizioni di legge in materia.

Il Direttore Generale
F.to Dr.Giuseppe Dal Ben

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione e' stata pubblicata in copia all'Albo di questa Azienda Ospedaliera di Padova per 15 giorni consecutivi dal

Il Direttore
UOC AFFARI GENERALI
(Avv.Maria Grazia Cali)

CERTIFICAZIONE DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione e' divenuta esecutiva il 25/2/2022

Il Direttore
UOC AFFARI GENERALI
(Avv.Maria Grazia Cali)

Copia composta di n°9 fogli (incluso il presente) della delibera n. 362 del 25/2/2022 firmata digitalmente dal Direttore Generale e conservata secondo la normativa vigente presso Infocert S.p.a.

Padova, li

Il Direttore
UOC AFFARI GENERALI
(Avv.Maria Grazia Cali)
