

## **Delibera del Direttore Generale n. 1547 del 29/08/2023**

**OGGETTO:** Conferimento di una collaborazione occasionale al fine di garantire la valutazione dei potenziali donatori viventi di organo e riceventi, nonché la partecipazione ai Gruppi di Lavoro regionali del Coordinamento Regionale per i Trapianti. Dott. Pegoraro Renzo - Provvedimenti conseguenti.

**NOTE TRASPARENZA:** con il presente atto si provvede al conferimento di una collaborazione occasionale al fine di garantire la valutazione dei potenziali donatori viventi di organo e riceventi, nonché la partecipazione ai Gruppi di Lavoro regionali del Coordinamento Regionale per i Trapianti, al Dott. Pegoraro Renzo.

Il Direttore ad interim della **UOC Gestione Risorse Umane, Personale Universitario in Convenzione e Rapporti con l'Università** riferisce:

con Deliberazione n. 894 del 08/05/2023 è stato indetto l'avviso di procedura comparativa di cui all'atto n. 54 del 10/05/2023 per l'assegnazione di una collaborazione occasionale a favore di candidati in possesso di Laurea magistrale appartenente alla Classe LM-41 – Medicina e chirurgia o equipollenti per legge, Corso di Perfezionamento in Bioetica e iscrizione all'Ordine dei Medici, della durata di 7 mesi dalla data di conferimento e comunque non oltre il 31/12/2023, al fine di garantire la valutazione dei potenziali donatori viventi di organo e riceventi, inviati dai Centri Trapianti regionali e non, secondo quanto disposto dal Decreto Ministeriale 116 del 16 aprile 2010, durante le sedute programmate, nonché la partecipazione ai Gruppi di Lavoro regionali del Coordinamento Regionale per i Trapianti, per un compenso lordo onnicomprensivo di € 3.000,00 (l'importo deve intendersi comprensivo di rimborso spese, eventuale rivalsa previdenziale, IVA e bollo).

L'avviso relativo al conferimento della collaborazione occasionale in questione – da finanziarsi mediante i fondi regionali anno 2023 per il Coordinamento Regionale per i Trapianti di cui al Decreto Regionale n. 30 del 31/03/2023 "Programmazione degli interventi e dei relativi finanziamenti GSA per l'esercizio 2023 in esecuzione della DGR n. 151/2023" (Sez. Bilancio SREGVE, Commessa F2023CRT) – è stato regolarmente diffuso secondo le modalità previste dall'art. 4 del vigente "Regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione a norma dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs.



165/2001 e s.m.i.” di cui alla Deliberazione n. 306 del 26/03/2012, e alla scadenza dello stesso è pervenuta la domanda del seguente unico candidato:

- Pegoraro Renzo

La Commissione esaminatrice, ultimati i propri lavori, in esito alla selezione, ha rassegnato all'Amministrazione il relativo verbale, conservato agli atti del proponente Servizio, dal quale si evince che il candidato è stato giudicato idoneo.

Visto tutto quanto sopra premesso e che, con nota prot. n. 399264 del 25/07/2023, è pervenuta da parte della Regione del Veneto l'autorizzazione al conferimento della collaborazione in argomento, si propone di prendere atto del verbale e di conferire la collaborazione al Dott. Pegoraro Renzo, alle condizioni indicate nel bando.

Con riferimento al rapporto che si instaura tra l'Azienda Ospedale - Università Padova e il Dott. Pegoraro Renzo si richiamano le indicazioni contenute nell'ultima Delibera regionale, D.G.R.V. n. 1718 del 30/12/2022 (Disposizioni in materia di personale del SSR e di specialistica ambulatoriale interna), nella quale viene precisato che tali incarichi, oltre ad essere subordinati ai presupposti di legittimità contenuti al primo periodo del comma 6 dell'art. 7 del D.Lgs. n. 165/2001 sopra citato, non potranno essere finalizzati allo svolgimento di funzioni ordinarie - salvo quanto previsto dal Piano Socio Sanitario della Regione Veneto 2019-2023, approvato con L.R. 28 dicembre 2018, n. 48, parte II, paragrafo 13 - o all'utilizzo dei soggetti incaricati come lavoratori subordinati e che, pertanto, non dovranno prevedere che l'Azienda disponga in merito alle modalità di effettuazione delle prestazioni con riferimento, in particolare, ai tempi e al luogo di lavoro.

## IL DIRETTORE GENERALE

**PRESO ATTO** della suesposta proposta e accertato che il Direttore ad interim della **UOC Gestione Risorse Umane, Personale Universitario in Convenzione e Rapporti con l'Università** ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, anche in ordine alla conformità con la vigente legislazione statale e regionale, nonché la copertura della spesa prevista nel budget assegnato per l'anno in corso;

**RITENUTO** di dover adottare in merito i provvedimenti necessari;

**VISTO** il Decreto Legislativo n. 502/92 e successive modifiche ed integrazioni e le leggi regionali n. 55 e n. 56 del 1994 e successive modifiche ed integrazioni;



**ACQUISITO** il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario per quanto di rispettiva competenza;

**IN BASE** ai poteri conferitigli dal D.P.G.R. n. 29 del 26.02.2021.

### **DELIBERA**

1. di prendere atto del contenuto del verbale della Commissione esaminatrice relativo all'avviso di procedura comparativa di cui all'atto n. 54 del 10/05/2023 per l'assegnazione di una collaborazione occasionale a favore di candidati in possesso di Laurea magistrale appartenente alla Classe LM-41 - Medicina e chirurgia o equipollenti per legge, Corso di Perfezionamento in Bioetica e iscrizione all'Ordine dei Medici, della durata di 7 mesi dalla data di conferimento e comunque non oltre il 31/12/2023, al fine di garantire la valutazione dei potenziali donatori viventi di organo e riceventi, inviati dai Centri Trapianti regionali e non, secondo quanto disposto dal Decreto Ministeriale 116 del 16 aprile 2010, durante le sedute programmate, nonché la partecipazione ai Gruppi di Lavoro regionali del Coordinamento Regionale per i Trapianti;
2. visto l'esito della selezione, richiamando tutto quanto sopra premesso e ottenuta l'autorizzazione regionale con nota prot. n. 399264 del 25/07/2023, di conferire la collaborazione occasionale in oggetto al Dott. Pegoraro Renzo, alle condizioni indicate nel bando, a far data dal 01/09/2023 fino al 31/12/2023, per un importo lordo onnicomprensivo complessivo pari ad € 1.200,00 (l'importo deve intendersi comprensivo di rimborso spese, eventuale rivalsa previdenziale, IVA e bollo);
3. di dare atto che la spesa relativa alla collaborazione occasionale in oggetto non rientra nei limiti di cui all'art. 9, comma 28 del Decreto Legge 31 maggio 2010, n. 78 (convertito con modificazioni dalla Legge 30 luglio 2010, n. 122), in quanto trova copertura nei fondi regionali anno 2023 per il Coordinamento Regionale per i Trapianti di cui al Decreto Regionale n. 30 del 31/03/2023 "Programmazione degli interventi e dei relativi finanziamenti GSA per l'esercizio 2023 in esecuzione della DGR n. 151/2023" (Sez. Bilancio SREGVE, Commessa F2023CRT), la cui disponibilità economica è stata attestata dalla U.O.S.D. Progetti e Ricerca Clinica con nota prot. n. 30349 del 03/05/2023;
4. di dare atto che gli emolumenti saranno corrisposti all'interessato sulla base delle attestazioni in ordine all'espletamento delle attività concordate con il Responsabile di Struttura;

5. di sottoscrivere il relativo disciplinare d'incarico, i cui contenuti sono determinati nella presente Deliberazione;
6. di delegare il Direttore ad interim della U.O.C. Gestione Risorse Umane, Personale Universitario in Convenzione e Rapporti con l'Università alla firma di tutti gli atti inerenti e conseguenti all'esecuzione della presente Deliberazione.

Il Direttore Generale  
F.to Dr. Giuseppe Dal Ben

## **ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

La presente deliberazione e' stata pubblicata in copia all'Albo di questa Azienda Ospedaliera di Padova per 15 giorni consecutivi dal

**Il Direttore**  
**UOC AFFARI GENERALI**  
**(Avv.Maria Grazia Cali)**

---

## **CERTIFICAZIONE DI ESECUTIVITA'**

La presente deliberazione e' divenuta esecutiva il 29/8/2023

**Il Direttore**  
**UOC AFFARI GENERALI**  
**(Avv.Maria Grazia Cali)**

---

Copia composta di n°5 fogli ( incluso il presente ) della delibera n. 1547 del 29/8/2023 firmata digitalmente dal Direttore Generale e conservata secondo la normativa vigente presso Infocert S.p.a.

Padova, li

**Il Direttore**  
**UOC AFFARI GENERALI**  
**(Avv.Maria Grazia Cali)**

---