



## Delibera del Direttore Generale n. 185 del 05/02/2024

OGGETTO: Avviso di procedura comparativa per l'assegnazione di una borsa di studio nell'ambito della U.O.C. Malattie del Metabolismo. Dott.ssa Cason Giovanna - Provvedimenti conseguenti.

NOTE TRASPARENZA: con il presente provvedimento si assegna una borsa di studio alla Dott.ssa Cason Giovanna al fine di garantire, nell'ambito della U.O.C. Malattie del Metabolismo, lo svolgimento delle attività relative al Progetto "Centri di Diabetologia Età Adulta".

Il Sostituto Responsabile della **UOC Gestione Risorse Umane, Personale Universitario in Convenzione e Rapporti con l'Università** riferisce:

con Deliberazione n. 2045 del 14/11/2023 è stato indetto l'avviso di procedura comparativa di cui all'atto n. 101 del 22/11/2023, per l'assegnazione di una borsa di studio a favore di candidati in possesso di Laurea magistrale appartenente alla Classe LM-13 - Farmacia e farmacia industriale, o titoli equipollenti conseguiti ai sensi dei precedenti ordinamenti universitari, della durata di 12 mesi dalla data di conferimento e comunque non oltre il 31/12/2024, al fine di garantire, nell'ambito della U.O.C. Malattie del Metabolismo, lo svolgimento delle attività relative al Progetto "Centri di Diabetologia Età Adulta", per un ammontare lordo onnicomprensivo di € 20.000,00 (comprendente le ritenute IRAP ed INAIL).

L'avviso relativo all'assegnazione della borsa di studio in questione, da finanziarsi mediante i fondi a disposizione del progetto sopraindicato, è stato regolarmente diffuso secondo le modalità previste dall'art. 4 del vigente "Regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione a norma dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i." di cui alla Deliberazione n. 306 del 26/03/2012 e, alla scadenza dello stesso, sono pervenute le domande dei seguenti candidati, i cui nominativi si riportano in ordine alfabetico:

1. Cason Giovanna
2. Giunco Elisabetta Mariavittoria
3. Nistor Raluca-Alexandra
4. Rivezzi Matteo



## 5. Voci Ambra

La Commissione esaminatrice, ultimati i propri lavori, ha rassegnato all'Amministrazione il relativo verbale, conservato agli atti del proponente Servizio, dal quale si evince che, in esito alla selezione, è risultata la seguente graduatoria:

Candidato	Totale Punti /100
1. Cason Giovanna	80,000
2. Giunco Elisabetta Mariavittoria	41,970

Visto tutto quanto sopra premesso, si propone di prendere atto del verbale e di assegnare la borsa di studio in argomento alla Dott.ssa Cason Giovanna, prima classificata con punti 80,000/100, alle condizioni indicate nel bando.

### IL DIRETTORE GENERALE

**PRESO ATTO** della suestesa proposta e accertato che il Sostituto Responsabile della **UOC Gestione Risorse Umane, Personale Universitario in Convenzione e Rapporti con l'Università** ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, anche in ordine alla conformità con la vigente legislazione statale e regionale, nonché la copertura della spesa prevista nel budget assegnato per l'anno in corso;

**RITENUTO** di dover adottare in merito i provvedimenti necessari;

**VISTO** il Decreto Legislativo n. 502/92 e successive modifiche ed integrazioni e le leggi regionali n. 55 e n. 56 del 1994 e successive modifiche ed integrazioni;

**ACQUISITO** il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario per quanto di rispettiva competenza;

**IN BASE** ai poteri conferitigli dal D.P.G.R. n. 29 del 26.02.2021.

### DELIBERA

1. di prendere atto del contenuto del verbale della Commissione esaminatrice relativo all'avviso di procedura comparativa di cui all'atto n. 101 del 22/11/2023, per l'assegnazione di una borsa di studio a favore di candidati in possesso di Laurea magistrale appartenente alla Classe LM-13 - Farmacia e farmacia industriale, o titoli equipollenti conseguiti ai sensi dei precedenti ordinamenti universitari, della durata di 12 mesi dalla data di conferimento e comunque non oltre il 31/12/2024, al fine di garantire, nell'ambito della U.O.C. Malattie del



Metabolismo, lo svolgimento delle attività relative al Progetto "Centri di Diabetologia Età Adulta" e di prendere atto della graduatoria in premessa riportata e che si dà per integralmente trascritta;

2. visto l'esito della procedura selettiva, di assegnare alla Dott.ssa Cason Giovanna, prima classificata con punti 80,000/100, la borsa di studio in argomento alle condizioni indicate nel bando, a far data dal 12/02/2024 fino al 31/12/2024, per un importo lordo complessivo onnicomprensivo di € 20.000,00 (comprendente le ritenute IRAP ed INAIL);
3. di dare atto che la U.O.S.D. Progetti e Ricerca Clinica, competente in materia, con nota prot. n. 59789 del 19/19/2023, ha confermato la relativa disponibilità economica;
4. di dare atto che la spesa relativa alla borsa di studio in oggetto non rientra nei limiti di cui all'art. 9, comma 28 del Decreto Legge 31 maggio 2010, n. 78 (convertito con modificazioni dalla Legge 30 luglio 2010, n. 122), in quanto trova copertura nel Finanziamento a carico del Centro di Diabetologia Età Adulta – Decreto n. 60 del 12/07/2023 (Sez. Bilancio SREGVE, Commessa F2023DIABAD);
5. di dare atto che gli emolumenti saranno corrisposti all'interessata, in ratei mensili, sulla base delle attestazioni in ordine alla regolare frequenza;
6. di delegare il Sostituto Responsabile della U.O.C. Gestione Risorse Umane, Personale Universitario in Convenzione e Rapporti con l'Università alla firma di tutti gli atti inerenti e conseguenti all'esecuzione della presente Deliberazione.

Il Direttore Generale  
F.to Dr. Giuseppe Dal Ben

## **ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

La presente deliberazione e' stata pubblicata in copia all'Albo di questa Azienda Ospedaliera di Padova per 15 giorni consecutivi dal

**Il Direttore**  
**UOC AFFARI GENERALI**  
**(Avv.Maria Grazia Cali)**

---

## **CERTIFICAZIONE DI ESECUTIVITA'**

La presente deliberazione e' divenuta esecutiva il 5/2/2024

**Il Direttore**  
**UOC AFFARI GENERALI**  
**(Avv.Maria Grazia Cali)**

---

Copia composta di n°4 fogli ( incluso il presente ) della delibera n. 185 del 5/2/2024 firmata digitalmente dal Direttore Generale e conservata secondo la normativa vigente presso Infocert S.p.a.

Padova, li

**Il Direttore**  
**UOC AFFARI GENERALI**  
**(Avv.Maria Grazia Cali)**

---