

Regione del Veneto  
**AZIENDA OSPEDALE – UNIVERSITA' PADOVA**

**Delibera del Direttore Generale n. 394 del 18/03/2021**

OGGETTO: Avviso di procedura comparativa per il conferimento di una borsa di studio nell'ambito della U.O.C. Nefrologia Pediatrica. Dott.ssa Marina Antonella Bottazzi - Provvedimenti conseguenti.

NOTE TRASPARENZA: con il presente provvedimento si conferisce una borsa di studio alla Dott.ssa Marina Antonella Bottazzi al fine di garantire, nell'ambito della U.O.C. Nefrologia Pediatrica, lo svolgimento delle attività relative al Progetto "Data Manager".

Il Direttore della **UOC Gestione Risorse Umane, Personale Universitario in Convenzione e Rapporti con l'Università** riferisce:

con deliberazione n. 63 del 22.01.2021 è stato indetto l'avviso di procedura comparativa di cui all'atto n. 14 del 01.02.2021, per l'assegnazione di una borsa di studio a favore di candidati in possesso di Laurea appartenente alla Classe 17 Scienze dell'economia e della gestione aziendale - DM 509/99 ovvero Laurea appartenente alla Classe L-18 Scienze dell'economia e della gestione aziendale - DM 270/04, della durata di 12 mesi dalla data di conferimento, al fine di garantire, nell'ambito della U.O.C. Nefrologia Pediatrica, lo svolgimento delle attività relative al progetto "Data Manager", per un ammontare lordo onnicomprensivo di € 18.000,00 (comprendente le ritenute IRAP ed INAIL).

L'avviso relativo al conferimento della borsa di studio in questione, da finanziarsi mediante i fondi derivanti dalla donazione finanziaria effettuata dalla Associazione Onlus "Il Sogno di Stefano", approvata con Delibera del Direttore Generale n. 1091 del 21.08.2020, a disposizione del progetto sopraindicato, è stato regolarmente diffuso secondo le modalità previste dall'art. 4 del vigente "Regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione a norma dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001 e

ss.mm.ii.” di cui alla deliberazione n. 306 del 26.03.2012, ed alla scadenza dello stesso è pervenuta la domanda della seguente unica candidata:

1. Marina Antonella Bottazzi

La Commissione esaminatrice, ultimati i propri lavori, ha rassegnato all'Amministrazione il relativo verbale, conservato agli atti del proponente Servizio, dal quale si evince che la candidata è stata giudicata idonea.

Visto tutto quanto sopra premesso, si propone di prendere atto del verbale e di conferire la borsa di studio in argomento alla Dott.ssa Marina Antonella Bottazzi, alle condizioni indicate nel bando.

#### **IL DIRETTORE GENERALE**

**PRESO ATTO** della suestesa proposta e accertato che il Direttore della **UOC Gestione Risorse Umane, Personale Universitario in Convenzione e Rapporti con l'Università** ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, anche in ordine alla conformità con la vigente legislazione statale e regionale, nonché la copertura della spesa prevista nel budget assegnato per l'anno in corso;

**RITENUTO** di dover adottare in merito i provvedimenti necessari;

**VISTO** il Decreto Legislativo n. 502/92 e successive modifiche ed integrazioni e le leggi regionali n. 55 e n. 56 del 1994 e successive modifiche ed integrazioni;

**ACQUISITO** il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario per quanto di rispettiva competenza;

**IN BASE** ai poteri conferitigli dal D.P.G.R. n. 29 del 26.02.2021.

#### **DELIBERA**

1. di prendere atto del contenuto del verbale relativo all'avviso di procedura comparativa di cui all'atto n. 14 del 01.02.2021, per l'assegnazione di una borsa di studio a favore di candidati in possesso di

## AZIENDA OSPEDALE – UNIVERSITA' PADOVA

Laurea appartenente alla Classe 17 Scienze dell'economia e della gestione aziendale - DM 509/99 ovvero Laurea appartenente alla Classe L-18 Scienze dell'economia e della gestione aziendale - DM 270/04, della durata di 12 mesi dalla data di conferimento, al fine di garantire, nell'ambito della U.O.C. Nefrologia Pediatrica, lo svolgimento delle attività relative al progetto "Data Manager", e di dichiarare l'idoneità della candidata Dott.ssa Marina Antonella Bottazzi;

2. visto l'esito della procedura selettiva, di assegnare alla Dott.ssa Dott.ssa Marina Antonella Bottazzi la borsa di studio in argomento alle condizioni indicate nel bando e della durata di 12 mesi, a far data dal 22.03.2021 fino al 21.03.2022, per un importo lordo complessivo onnicomprensivo di € 18.000,00, comprendente le ritenute IRAP ed INAIL;

3. di dare atto che l'U.O.S.D. Progetti e Ricerca Clinica, competente in materia, con nota prot. n. 53172 del 10.09.2020, acquisita agli atti, ha confermato la suddetta disponibilità economica;

4. di dare atto che la spesa relativa alla borsa di studio in oggetto non rientra nei limiti di cui all'art. 9, comma 28 del Decreto Legge 31 maggio 2010, n. 78 (convertito con modificazioni dalla Legge 30 luglio 2010, n. 122), in quanto trova copertura nei fondi derivanti dalla donazione finanziaria effettuata dalla Associazione Onlus "Il Sogno di Stefano", approvata con Delibera del Direttore Generale n. 1091 del 21.08.2020, a disposizione per la realizzazione delle attività in argomento;

5. di dare atto che gli emolumenti saranno corrisposti all'interessata in ratei mensili, sulla base delle attestazioni in ordine alla regolare frequenza;

6. di delegare il Direttore della U.O.C. Gestione Risorse Umane, Personale Universitario in Convenzione e Rapporti con l'Università alla firma di tutti gli atti inerenti e conseguenti all'esecuzione della presente deliberazione.

Il Direttore Generale  
F.to Dr.Giuseppe Dal Ben

## **ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

La presente deliberazione e' stata pubblicata in copia all'Albo di questa Azienda Ospedaliera di Padova per 15 giorni consecutivi dal

**Il Direttore**  
**UOC AFFARI GENERALI**  
**(Avv.Maria Grazia Cali)**

---

## **CERTIFICAZIONE DI ESECUTIVITA'**

La presente deliberazione e' divenuta esecutiva il 18/3/2021

**Il Direttore**  
**UOC AFFARI GENERALI**  
**(Avv.Maria Grazia Cali)**

---

Copia composta di n°5 fogli ( incluso il presente ) della delibera n. 394 del 18/3/2021 firmata digitalmente dal Direttore Generale e conservata secondo la normativa vigente presso Infocert S.p.a.

Padova, li

**Il Direttore**  
**UOC AFFARI GENERALI**  
**(Avv.Maria Grazia Cali)**

---