



Curriculum Vitae

Informazioni personali

Cognome(i)/Nome(i) **Penazzo Elisabetta**
Indirizzo(i)
Telefono(i) 049/8213900
E-mail elisabetta.penazzo@aopd.veneto.it
Cittadinanza Italiana
Data di nascita
Sesso Femminile

Occupazione desiderata/Settore professionale

UOC Provveditorato ed Economato e Gestione della Logistica

La sottoscritta dichiara ai sensi degli art. 46,47 e 19 DPR 445/00 quanto segue:

Esperienza professionale

- Dal 14/1/99 al 31/12/01 collaboratore amministrativo presso il Dipartimento del Personale- Azienda Ospedaliera PD-, Ufficio Applicazione e Gestione CCNL;
- Dal 1/1/02 collaboratore prof.le amministrativo esperto categ. Ds presso il Dipartimento Interaziendale Amministrazione e Gestione del Personale- Azienda Ospedaliera PD;
- Dal 1/3/02 Responsabile Modulo "Attività Legale ed Organizzativa" presso il Dipartimento Interaziendale Amministrazione e Gestione del Personale- Azienda Ospedaliera PD;
- Dal 1/4/03 incarico di posizione organizzativa presso la Direzione Generale Azienda Ospedaliera Padova;
- Dal 1/5/03 Responsabile Modulo "Gestione Giuridico Amministrativa" in staff con la Direzione Generale Azienda Ulss 16 Padova e Azienda Ospedaliera Padova;
- Dal 5/3/2005 dirigente ruolo amministrativo presso il **Dipartimento Interaziendale Area Tecnica Azienda Ulss 16 Padova e Azienda Ospedaliera Padova e Istituto Oncologico Veneto;**
- Dal 29/11/2010 incarico Responsabile Struttura Semplice Gare e Contratti -**Dipartimento Interaziendale Area Tecnica Azienda Ulss 16 Padova e Azienda Ospedaliera Padova e Istituto Oncologico Veneto** con le seguenti competenze **per conto di tutte e 3 le Aziende Sanitarie:**
 - attività di analisi, di studio, ricerca e consulenza in ambito giuridico ed amministrativo;
 - predisposizione degli atti relativi ai procedimenti di gara, all'affidamento degli incarichi di progettazione e alla stesura dei contratti d'appalto;
 - attività di ufficiale rogante nei procedimenti di gara per gli appalti di lavori/servizi/forniture;
 - gestione rapporti Osservatorio dei Contratti Pubblici;
 - collaborazione nella gestione giuridica del patrimonio immobiliare;
 - gestione contenzioso amministrativo e giurisdizionale e rapporti con gli studi legali.
- Dal 1/1/2015 dirigente amministrativo afferente alla UOC Provveditorato ed Economato

- Dal 17/3/2015 al 31/12/2015 incarico Responsabile Struttura Semplice "Magazzini Centrali e Beni di Consumo"
- Dal 01/01/2016 al 30/08/2019 incarico alta specializzazione referente area specialistica Magazzini Centrali Beni di Consumo presso UOC Provveditorato ed Economato
- Dal 01/02/2018 referente area investimenti, acquisti fondi finanziati e appalti servizi presso UOC Provveditorato ed Economato

con le seguenti competenze e per alcune procedure di acquisto forniture e servizi anche per conto dell'Istituto Oncologico Veneto.

Gestione Magazzini

- Direzione dell'esecuzione del servizio esternalizzato magazzini beni sanitari;
- Monitoraggio e Gestione delle richieste da parte degli utilizzatori beni sanitari e beni non sanitari;
- Verifica corretta gestione delle Scorte di magazzino;
- Gestione dei controlli della merce in ingresso, il riscontro tra consegne e ordini, ed il corretto carico nei sistemi informatici aziendali
- Verifica preparazione delle consegne in base alle richieste autorizzate, la corretta documentazione informatica, e le successive consegne agli utilizzatori
- Verifica della Gestione degli inventari annuali e infra annuali e gli altri adempimenti previsti per la corretta tenuta contabile del magazzino
- Direzione dell'esecuzione del servizio Magazzino beni Economici

Gestione appalti beni e servizi

- Predisposizione e stesura capitolati di gara beni e servizi;
- Espletamento procedure di gara e gestione contenzioso amministrativo e giurisdizionale;
- Gestione contratti appalto e attività di controllo sulla regolarità delle prestazioni
- Rup per le procedure di gara sopra/sotto soglia
- Responsabile per l'Anagrafe Unica (RASA) per l'Azienda Ospedaliera di Padova
- Referente Anticorruzione UOC PROVVEDITORATO AOP
- Autorità di gara e componente/presidente Commissioni Giudicatrici

Dal 1/10/2019 Responsabile **UOS LOGISTICA DEI SERVIZI** con le seguenti competenze:

- Gestione contratti appalto servizi esternalizzati
- DEC contratto appalto servizi esternalizzati
- Gestione servizi interni

Istruzione e formazione

Date	25/7/1990
Titolo della qualifica rilasciata	Diploma Maturità Classica
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Liceo C. Marchesi (PD)
Date	4/7/96
Titolo della qualifica rilasciata	Diploma Laurea in Giurisprudenza
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Diritto del lavoro, Diritto amministrativo e Codice Civile
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli Studi di Ferrara-Facoltà di Giurisprudenza

Date	1/11/1995-2/2/1996																																																		
Titolo della qualifica rilasciata	Progetto Erasmus, Upsala- Svezia																																																		
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Corso - International Court of Justice - con esame finale in lingua inglese																																																		
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università Giurisprudenza Upsala- Svezia																																																		
Date	1996-1997 (5 mesi)																																																		
Titolo della qualifica rilasciata	Corso in "Esperto in marketing internazionale" sovvenzionato dal Fondo Sociale Europeo																																																		
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	A.P.I. di Padova																																																		
Date	1997-1998																																																		
Titolo della qualifica rilasciata	Corso di uditore giudiziario																																																		
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli Studi di Ferrara-Facoltà di Giurisprudenza																																																		
Capacità e competenze personali																																																			
Madrelingua(e)	Italiano																																																		
Altra(e) lingua(e)																																																			
Autovalutazione																																																			
Livello europeo (*)																																																			
Inglese																																																			
Francese																																																			
Tedesco																																																			
	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="4">Comprensione</th> <th colspan="4">Parlato</th> <th colspan="2">Scritto</th> </tr> <tr> <th colspan="2">Ascolto</th> <th colspan="2">Lettura</th> <th colspan="2">Interazione orale</th> <th colspan="2">Produzione orale</th> <th colspan="2"></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>B2</td> <td>Utente autonomo</td> <td>C1</td> <td>Utente avanzato</td> <td>B2</td> <td>Utente autonomo</td> <td>B1</td> <td>Utente autonomo</td> <td>B1</td> <td>Utente autonomo</td> </tr> <tr> <td>X</td> <td>Utente autonomo</td> <td>X</td> <td>Utente autonomo</td> <td>X</td> <td>Utente autonomo</td> <td>X</td> <td>Utente autonomo</td> <td>X</td> <td>Utente base</td> </tr> <tr> <td>A1</td> <td>Utente base</td> <td>A1</td> <td>Utente base</td> <td>A1</td> <td>Utente base</td> <td>A1</td> <td>Utente base</td> <td>A1</td> <td>Utente base</td> </tr> </tbody> </table>	Comprensione				Parlato				Scritto		Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale				B2	Utente autonomo	C1	Utente avanzato	B2	Utente autonomo	B1	Utente autonomo	B1	Utente autonomo	X	Utente autonomo	X	Utente autonomo	X	Utente autonomo	X	Utente autonomo	X	Utente base	A1	Utente base	A1	Utente base	A1	Utente base	A1	Utente base	A1	Utente base
Comprensione				Parlato				Scritto																																											
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale																																													
B2	Utente autonomo	C1	Utente avanzato	B2	Utente autonomo	B1	Utente autonomo	B1	Utente autonomo																																										
X	Utente autonomo	X	Utente autonomo	X	Utente autonomo	X	Utente autonomo	X	Utente base																																										
A1	Utente base	A1	Utente base	A1	Utente base	A1	Utente base	A1	Utente base																																										
	(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue																																																		
Capacità e competenze sociali	Sono in grado di relazionarmi con persone di diversa nazionalità e cultura grazie all'esperienza maturata all'estero (numerosi viaggi) e all'approfondimento della lingua inglese effettuato attraverso un corso di International Court of Justice presso l'Università Giurisprudenza Upsala- Svezia																																																		
Capacità e competenze organizzative	Sono capace nell'ambito dell'attività lavorativa a trasferire le conoscenze e a promuovere e migliorare i rapporti e le relazioni interne ed esterne, sono disponibile nell'assunzione di responsabilità nell'ambito delle competenze rivestite, con flessibilità organizzativa e di azione e capacità e autonomia nella gestione delle risorse umane.																																																		
Capacità e competenze tecniche	Grazie all'esperienza maturata (presso il Servizio Personale, Servizio Tecnico e Provveditorato ed Economato) sono in grado di analizzare e interpretare le diverse tematiche giuridico amministrativo e civilistiche attraverso lo studio e l'approfondimento della dottrina e giurisprudenza.																																																		
Capacità e competenze informatiche	Capacità di utilizzare i principali pacchetti informatici Windows ed Excel																																																		
Altre capacità e competenze	Ho sempre svolto attività di didattica in qualità di relatore presso altre Aziende Sanitarie nel Veneto e fuori Veneto, Istituti di formazione e Organizzazioni Sindacali dall'anno 2000 in materia di diritto amministrativo,																																																		

legislazione sanitaria, contratti di lavoro SSNN e normativa sugli appalti pubblici.

Patente Automobilistica (patente B)

FIRMA

Elisabetta Penazzo

Padova 24/10/22