

Art. 35 Obblighi di pubblicazione relativi ai procedimenti amministrativi e ai controlli sulle dichiarazioni sostitutive e l'acquisizione d'ufficio degli atti
UOC Affari Generali

Procedimento: breve descrizione (A)	Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria (B)	Responsabile del procedimento tel. e mail (C)	Procedimenti ad istanza di parte: atti, modulistica necessaria, fac simili, autocertificazioni – uffici con tutti i recapiti a cui presentare le istanze (D)	Informazioni durante il procedimento da parte dei diretti interessati, nominativo, mail, tel. (E)	Termine intercorso tra l'inizio e la fine del procedimento	Silenzio assenso/dichiarazione dell'interessato o per la chiusura del procedimento (G)	Strumenti di tutela per l'interessato e modi per attivarli avverso il provvedimento finale verso il ritardo dell'amm.ne	Link di accesso al servizio on line (I)	Modalità per effettuare eventuali pagamenti (IBAN) (L)	Nome del soggetto cui rivolgersi in caso di inerzia, tel., mail (M)
Accesso agli atti di pertinenza della Struttura – Legge 241/1990 e s.m.i.: artt. dal 22 al 27; DPR 184/2006; regolamento aziendale D.D.G. n. 1100/2017	UOC Affari Generali	Direttore della UOC Affari Generali avv. Maria Grazia CALI' Tel. 0498217601-02 email:affarigenerali.aopd@aopd.veneto.it	Di parte - richiesta scritta da presentare all'ufficio Protocollo Generale presso la UOC Affari Generali : (tel. 0498214171-4560-4006; PEC: protocollo.aopd@pecv.veneto.it <u>Modulistica allegata</u>	Ufficio delibere UOC Affari Generali : (tel.0498217601 -01 e-mail: affarigenerali.aopd@aopd.veneto.it	30 g dalla presentazione dell'istanza salvo proroga o differimento	(==)	Ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale nei 30 gg. Successivi alla conoscenza del diniego o dall'informazione del silenzio ai sensi dell'art. 25, c. 5 della L. 241/90 e s.m.i.	(==)	La copia fotostatica della deliberazione richiesta viene spedita a casa (con raccomandata A.R. in contrassegno).Il richiedente all'atto della consegna dovrà pagare la spesa relativa alle copie prodotte (= a euro 0,25 cadauna) e le spese postali .	Direttore Generale (segreteria 0498212105 e-mail: dir.amm@aopd.veneto.it

Accettazione Donazioni di attrezzature Accettazione Donazioni finanziarie	UOC Affari Generali	Direttore della UOC Affari Generali avv. Maria Grazia CALI' Tel. 0498217601-02 email:affarigenerali.aopd@aopd.veneto.it	Di parte -lettera scritta da presentare all'ufficio Protocollo Generale presso la UOC Affari Generali tel. 0498214171-4560-4006; PEC: protocollo.aopd@pecveneto.it <u>Modulistica allegata</u>	Dott.ssa Rita Corain tel:049/8217602- email: affarigenerali.aopd@aopd.veneto.it	(==)	(==)	(==)	(==)	(==)	Direttore Generale (segreteria 0498212105 e-mail: dir.amm@aopd.veneto.it)
Accettazioni domande di ammissione frequenza volontaria come medici frequentatori	UOC Affari Generali	Direttore della UOC Affari Generali avv. Maria Grazia CALI' Tel. 0498217601-02 email:affarigenerali.aopd@aopd.veneto.it	Di parte - modulistica da presentare all'ufficio Protocollo Generale presso la UOC Affari Generali (tel. 0498214131-4171-4560; PEC: protocollo.aopd@pecveneto.it <u>Modulistica allegata</u>	Sig.ra Elisabetta Danese email: affarigenerali.aopd@aopd.veneto.it ; Tel:049/8214131 - 7601	15 g	Ritiro del cartellino badge identificativo presso l'ufficio Protocollo Generale presso la UOC Affari Generali (tel. 0498214131-4171 – 4560 PEC: protocollo.aopd@pecveneto.it	(==)	sito internet Azienda Ospedale Università à Padova cercare in “Guida ai Servizi” – “Frequentatori Volontari”	(==)	Direttore Generale (segreteria 0498212105 e-mail: dir.amm@aopd.veneto.it)
Convenzioni con Associazioni, Enti, Scuole per attività formative, Università per le scuole di specializzazioni e per tirocini formativi: predisposizione stipula convenzioni	UOC Affari Generali	Direttore della UOC Affari Generali avv. Maria Grazia CALI' Tel. 0498217601-02 email:affarigenerali.aopd@aopd.veneto.it	Di parte -domanda scritta da presentare all'ufficio Protocollo Generale presso la UOC Affari Generali (tel. 0498214171-4560- 4131 PEC protocollo.aopd@pecveneto.it <u>Modulistica allegata</u>	Direttore della UOC Affari Generali avv. Maria Grazia CALI' Referente: Dott. Andrea Bregolin email: affari generali.aopd@aopd.veneto.it Tel. 049/8218909	60g	(==)	(==)	(==)	(==)	Direttore Generale (segreteria 0498212105 e-mail: dir.amm@aopd.veneto.it)

TUTELA ASSICURATIVA	UOC Affari Generali Ufficio assicurazioni	Direttore della UOC Affari Generali – avv. Maria Grazia CALI' Tel. 0498217601-02 email: affarigenerali.aopd@aopd.veneto.it		Ufficio assicurazioni: - Dr. Francesco Tosatti - Dr.ssa Mariangela Morandin - Sig.ra Maristella Giacomini e- mail: assicurazioni.aopd@aopd.veneto.it tel. 049 8211589 – 1522 - 1586		(==)	(==)	(==)	(==)	Direttore Generale (segreteria) 0498212105 e-mail: dir.amm@aopd.veneto.it
GESTIONE DIRETTA DEI SINISTRI DI RCT/O DELL'AGGREGAZIONE PROVINCIALE	UOC Affari Generali i	Direttore della UOC Affari Generali – avv. Maria Grazia CALI' Tel. 0498217601-02 email: affarigenerali.aopd@aopd.veneto.it		Ufficio Sinistri: avv. Maria Grazia CALI' avv. Carlo Moreschi Dr.ssa Giulia De Paolis e- mail: ufficio.sinistri.aopd@aopd.veneto.it tel. 049 8211122 - 4698		(==)	(==)	(==)	(==)	Direttore Generale (segreteria) 0498212105 e-mail: dir.amm@aopd.veneto.it