

**FORMATO
EUROPEO PER IL
CURRICULUM
VITAE**

**INFORMAZIONI
PERSONALI**

Nome e Cognome
Indirizzo posta elettronica

ELENA ROLLO
elena.rollo@aopd.veneto.it

**ESPERIENZA
LAVORATIVA**

Date	Agosto 2022 ad oggi
Datore di lavoro	Azienda Ospedale – Università Padova
Tipo di azienda o settore	Sanità
Tipo di impiego	Incarico di funzione “INFERMIERE CASE MANAGER” – Area Chirurgica
Date	2019-2022
Datore di lavoro	Azienda Ospedale – Università Padova
Tipo di azienda o settore	Sanità
Tipo di impiego	Infermiere presso servizio di Pre-ricovero chirurgico e Infermiere Case Manager presso Chirurgia Generale 3
Date	2015-2019
Datore di lavoro	Azienda Ospedale – Università Padova
Tipo di azienda o settore	Sanità
Tipo di impiego	Infermiere presso UOC Clinica Chirurgica 1 quale responsabile del prericovero, organizzazione sale operatorie e ricoveri delle UOC Clinica chirurgica 1 e UOSD Endocrinochirurgia e Senologia
Date	2013-2015
Datore di lavoro	Azienda Ospedale – Università Padova
Tipo di azienda o settore	Sanità
Tipo di impiego	Infermiere presso UOC Trapianti Multiviscerali ed Emergenze Mediche Epatologiche
Date	2011-2012
Datore di lavoro	Azienda Ospedale – Università Padova
Tipo di azienda o settore	Sanità
Tipo di impiego	Infermiere presso Clinica Chirurgica 1 – 3 - 4

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Date	2019
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Padova
Qualifica conseguita	Master di I livello “Infermiere Case Manager”
Date	2010
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Padova
Qualifica conseguita	Laurea in “Scienze Infermieristiche”
Titolo e oggetto di tesi	Pratica del Primary Nursing: progetto di implementazione e impatto sull'infermiere (progetto di implementazione del modello assistenziale di Primary Nursing presso le unità operative di chirurgia e degenza oncologica dello IOV di Padova)

CAPACITA' E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA	Italiano
ALTRE LINGUE	Inglese
Capacità di lettura	B1
Capacità di scrittura	B1
Capacità di comprensione	B1
CAPACITA' E COMPETENZE RELAZIONALI	Buona capacità relazionale e comunicativa, capacità di mediazione in situazioni conflittuali e di negoziazione. Capacità di lavoro in equipe anche multidisciplinare attraverso ascolto attivo, partecipazione proattiva e motivazione di gruppo.
CAPACITA' E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	Buona capacità organizzativa maturata in situazione di stress e di riorganizzazione legati al raggiungimento di scadenze con definizione di priorità e cooperazione. Organizzazione di percorsi assistenziali multidisciplinari e gestione delle liste d'attesa.
CAPACITA' E COMPETENZE TECNICHE	Ottimo utilizzo del pacchetto office e internet con utilizzo quotidiano degli stessi, posta elettronica e ricerca internet tramite i sistemi operativi più in uso. Buona conoscenza ed utilizzo quotidiano dei programmi sanitari aziendali e applicativi gestionali.

PADOVA, 11/11/2022

Elena Rollo