

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

ZORZETTO, FABIO

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 18/07/2016 ad oggi

Azienda Ospedaliera di Padova

Sanità

Categoria D Collaboratore Amministrativo

U.O.C. Programmazione e Controllo di Gestione. Titolare di Posizione Organizzativa: analisi dei costi.

• Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 15/04/2013 al 17/07/2016

Azienda Ulss 16 Padova

Sanità

Categoria D Collaboratore Amministrativo

U.O.C. Programmazione e Controllo di Gestione. Da 01/10/2015 titolare di Posizione Organizzativa: area finanziaria.

• Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 01/11/2018 al 14/04/2013

Azienda Ulss 17 Monselice

Sanità

Categoria D Collaboratore Amministrativo

Titolare di Posizione Organizzativa: ibera professione. Da 01/06/2012 responsabile Servizio Internal Audit

• Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 01/03/2002 al 31/10/2008

Azienda Ulss 16 Padova

Sanità

Categoria C Assistente Amministrativo fino a 31/10/2006;

Categoria D Collaboratore Amministrativo dal 01/11/2006

Area attiva: contabilità entrate, recupero crediti, fatturazione attiva, controlli di cassa.

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	Dal 03/05/2000 al 28/02/2002
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore lavoro 	Azienda Ulss 15 Alta Padovana
	Sanità
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego 	Coadiutore Amministrativo Categoria B
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	Servizio Veterinario – anagrafe bovina
ISTRUZIONE E FORMAZIONE	
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	2011
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	Università Unitelma Sapienza di Roma
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	Organizzazione, Management, Innovazione nelle pubbliche amministrazioni
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	Master Universitario di Secondo Livello
<ul style="list-style-type: none"> • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	110 e lode
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	1994 - 2000
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	Università degli studi di Padova
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	Scienze Politiche indirizzo politico amministrativo
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	Dottore in Scienze Politiche
<ul style="list-style-type: none"> • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	105 / 110
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	1987 -1993
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	Istituto Tecnico Commerciale “Sandro Pertini” di Camposampiero
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	Ragioneria
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	Ragioniere e perito commerciale
<ul style="list-style-type: none"> • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	45 / 60
<ul style="list-style-type: none"> • <i>Regione Veneto</i> 	“Utilizzo delle funzioni di gestione delle esenzioni per reddito messe a disposizione dal sistema TS”; 19 gennaio 2011
	“L’analisi e la riduzione del rischio nei processi prioritari: Gestione dei profili informatici”, Padova, 13 settembre 2013
	“Presentazione del nomenclatore delle prestazioni di specialistica ambulatoriale della Regione Veneto”, Venezia, 18 gennaio 2011

Ulss 17 Monselice

“L'analisi e la riduzione del rischio nei processi prioritari – Metodo Ridotto”, Venezia, da Novembre 2012 a Gennaio 2013, con Veneto Formss.

“Gestione dei dati personali, delle cartelle cliniche e dei documenti di ambito sanitario”; 17 novembre 2008,

“Sviluppo delle esperienze interpersonali e per la comprensione dei processi di comunicazione”; 18-25 settembre e 6-10 ottobre 2009.

“Dinamica di gruppo: laboratorio psico-sociale per lo sviluppo delle culture di gruppo”; 24-30-31 ottobre e 20 novembre 2009.

“Trattamento dei Dati Personali in Ambito Sanitario: la Gestione dei Dati Personali e Sensibili, la Tutela della Informazioni ed il corretto uso degli Strumenti”; 18 febbraio 2010,

“Trattamento economico e la costituzione dei fondi in applicazione di CCNL nel Comparto Sanità e il CCNL dell'area Dirigenza Medica e Dirigenza Spta”; 11 e 12 novembre 2010,

“Disposizioni Nazionali e Regionali sull'Impegnativa Sanitaria e sui Nomenclatori della Specialistica Ambulatoriale”; 26 novembre 2010,

“Contrattazione Integrativa”; 22 marzo 2011,

“La gestione per processi per il miglioramento del servizio”; 29 maggio – 14 giugno – 13 settembre 2012,

Ulss 16 Padova

“Protocollo informatico e gestione dei flussi documentali”; 15 settembre 2003.

“Dalla Legge 675/96 al Testo Unico, l'attuale quadro di riferimento nell'attesa dell'entrata in vigore del Testo Unico”; 4 novembre 2003.

Ulss 9 Treviso

“Accesso agli atti e proposta di modifica L 241/1990”; 5 dicembre 2003.

Ulss 8 Asolo

“Prestazioni ambulatoriali: quadro normativo, responsabilità, protocolli operativi, tariffazione”; Treviso, 19 aprile 2011.

“Presentazione aggiornamento nomenclatore tariffario prestazioni specialistiche ambulatoriali”; Castelfranco Veneto, 28 ottobre 2011.

<i>Cuoia Sanità</i>	<p>“Sviluppo delle competenze dei quadri dei servizi amministrativi”. Novembre 2006-Aprile 2007.</p> <p>“I principi contabili regionali, nazionali ed internazionali e metodi di valutazione di alcune poste di bilancio”. 11 novembre 2002,</p>
<i>SDA Bocconi</i>	<p>“Founding raising, project finance e finanza etica” Settembre 2009, Venezia, 3 giorni.</p>
<i>Studium Generale Marcianum</i>	<p>Uditore al master d' Eccellenza in Etica e Gestione d' Azienda. Venezia, Fondazione Studium Generale Marcianum:</p> <p>La responsabilità sociale di impresa – concetti, principi e strumenti di gestione in Italia e nella UE – 12,13,14 febbraio 2009.</p> <p>La responsabilità sociale di impresa – Etica e istituzioni pubbliche – 20,21 marzo 2009.</p> <p>La responsabilità sociale di impresa – La gestione ed il finanziamento della cultura – 16,17,18 aprile 2009.</p> <p>La responsabilità sociale di impresa – Gestione etica e valorizzazione delle risorse umane – 16,17 ottobre 2009.</p> <p>La responsabilità sociale di impresa – Impresa Sociale e cause del related marketing – 12,13,14 novembre 2009.</p> <p>Diritto e CSR – 17,18 dicembre 2009</p>
<i>EID</i>	<p>“Opportunità di innovazione in Sanità”. Padova, 30 ottobre 2007.</p>
<i>Banca d'Italia</i>	<p>“I rapporti tra la Tesoreria Statale, le banche e gli enti pubblici anche nella prospettiva della Single Euro Payment Area”, Venezia, 25 febbraio 2008.</p>
<i>Ebit</i>	<p>“La libera professione nella sanità: profili normativi e fiscali, tariffe, imposta di bollo, controlli, sanzioni, piani aziendali, proroghe e riforma strutturale dell'intramoenia”. Bologna, 23 e 24 marzo 2009,</p>
<i>Arsenal.it</i>	<p>“Da progetto a sistema, i risultati e le evoluzioni di HEALT OPTIMUM”, Treviso, 24 giugno 2011,</p>
<i>Ernst & Young</i>	<p>“Il sistema di controllo nelle aziende sanitarie e la best practice delle aziende quotate”, Padova, 14 dicembre 2010,</p>

<i>Formez.pa</i>	<p>percorso formativo FRONT OFFICE CHIAVI IN MANO – PROGETTO LINEA AMICA, Treviso dal 14/04/2010 al 11/06/2010:</p> <p>Il modello di attenzione al cittadino del Network di Linea Amica, Treviso, 22 aprile 2010,</p> <p>La comunicazione con il cittadino, Treviso, 06 maggio 2010,</p>
<i>Veneto Formss</i>	<p>Customer satisfaction, Treviso, 11 giugno 2010, percorso formativo “IL CUP MANAGER DELLE AZIENDE SANITARIE DEL VENETO”, Altavilla Vicentina (VI)</p> <p>Analisi dei processi e delle procedure, 08 marzo e 08 aprile 2010,</p> <p>Statistica descrittiva e cenni di epidemiologia: 17 marzo 2010,</p> <p>Gestione organizzativa e orientamento agli obiettivi: 2 marzo 2010,</p> <p>Problem solving e negoziazione: 23 febbraio 2010,</p> <p>Comunicazione e gestione delle relazioni: 16 febbraio 2010,</p> <p>Legislazione sanitaria nazionale e regionale: 11 febbraio 2010,</p> <p>Project Work: 15 aprile 2010,</p> <p>Presentazione Project Work: 28 aprile 2010,</p>
<i>Azienda Ulss 5 Arzignano</i>	<p>“Il danno erariale: etica e diritto nei comportamenti del pubblico dipendente dopo la legge anticorruzione”, Arzignano, 30 ottobre 2014</p>
<i>Credit Management</i>	<p>“La fatturazione elettronica verso la PA: stato dell’arte, punti aperti, impatti informatici contabili ed organizzativi per le Imprese e le Aziende Sanitarie” , Milano, 11 settembre 2014</p>
<i>Hps Srl</i>	<p>“Verso lo sblocco dei debiti nella P.A.: quali impatti per le imprese healthcare e la sanità pubblica”, Roma, 04 giugno 2014</p>
<i>Azienda Ospedale Università di Padova</i>	<p>“La protezione dei dati personal, misure di sicurezza, policy e indicazioni operative per il trattamento lecito di dati”; Padova, dicembre 2021</p>
ATTIVITÀ DI DOCENZA	
<i>Ulss 17 Monselice</i>	<p>“Programmazione e controllo nelle aziende socio sanitarie”; 3-28 aprile e 25 novembre 2009.</p> <p>“Organizzazione delle aziende socio sanitarie”; 25-31 marzo, 6-23 aprile e 23 novembre 2009.</p>

Ulss 5 Arzignano

“Tipologia di controlli amministrativo contabili per il personale addetto alle casse”; 2-4-7 ottobre 2013.

“Riorganizzazione delle casse dell’Azienda Ulss 5: percorso di formazione”; marzo/aprile-dicembre 2014.

Ulss 16 Padova

“La presa in carico della persona assistita per l'erogazione delle prestazioni ambulatoriali in regime istituzionale”; dicembre 2014.

MADRELINGUA

Italiana

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

[Francese]

[buono]

[buono]

[buono]

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

[INGLESE]

[scolastico]

[scolastico]

[scolastico]

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Ottima conoscenza e utilizzo di varie tecnologie informatiche: sistema operativo Windows, pacchetti Microsoft (Word, Excel, Power Point, Access), Internet Explorer, programmi di grafica (Photoshop), AS400.

- Università di Padova: corso di Excel intermedio, Padova, Novembre 2005,
- Università di Padova: corso di Access, Padova, Novembre 2002,
- Istituto Kelvin: corso di computer riguardante sistema operativo Windows, Strumenti Office, Internet. Padova, giugno 2000/ gennaio 2011,

ù

ZORZETTO FABIO

PADOVA, 08/08/2022