



AZIENDA OSPEDALIERA DI PADOVA  
Servizio di Dietetica e Nutrizione Clinica  
Direttore: Prof.ssa Lorenza Caregaro Negrin



**CARTA DI ACCOGLIENZA**

**PER L'UTENTE**

**AMBULATORI: Via Gustavo Modena n. 9**

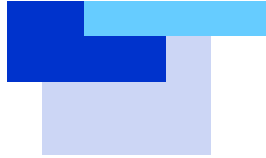


# INDICE



<b>PRESENTAZIONE</b>	pag. 4
<b>IL PERSONALE</b>	pag. 5
<b>PRESTAZIONI AMBULATORIALI</b> (Descrizione e Valutazione della Composizione Corporea)	pag. 6-7-8-9
<b>NOTIZIE UTILI</b> (orari, sede, documenti, prenotazioni)	pag. 10-15
<b>MODALITA' DI DISDETTA</b>	pag. 14-15
Mappa ospedale	pag. 16-17
Servizi utili	pag. 18-19





## *Presentazione*

Gentile Signora, gentile Signore,

è ormai riconosciuto che una corretta alimentazione è importante sia per assicurare il benessere dell'organismo, che per prevenire e curare molte malattie.

In Italia, come in tutti i paesi industrializzati, sovrappeso ed obesità rappresentano un problema in continua espansione, interessando oggi quasi il 45% della popolazione adulta. Seppur meno diffuso, ma non meno grave, è il problema dell'eccessiva magrezza e della malnutrizione, che soprattutto negli adolescenti e nei giovani può essere espressione di un disturbo del comportamento alimentare.

Un'alimentazione adeguata, associata ad uno stile di vita corretto, aiuta a prevenire e curare molte malattie come l'obesità, l'ipertensione, il diabete, le dislipidemie, l'osteoporosi e diversi tipi di tumore.

Per qualsiasi problematica relativa all'alimentazione e alla nutrizione è importante rivolgersi a personale e specialisti qualificati, per evitare le conseguenze negative sul nostro organismo di regimi alimentari non equilibrati.

L'U.O.C. di Dietetica e Nutrizione Clinica con la sua équipe di medici specialisti in scienza dell'alimentazione e di dietisti offre assistenza nel settore della nutrizione sia ai pazienti ricoverati in tutti i reparti dell'Azienda Ospedaliera di Padova, che agli utenti esterni, che possono rivolgersi agli ambulatori dell'U.O.C.

Oltre all'attività di assistenza, il personale dell'U.O.C. è impegnato in attività di ricerca e in attività di formazione per i futuri medici, dietisti e per gli specializzandi della scuola di specialità in Scienza dell'Alimentazione.

La preparazione professionale di tutto il personale dell'U.O.C. di Dietetica e Nutrizione Clinica viene garantita dall'aggiornamento e formazione continua secondo le indicazioni del Programma ECM (Educazione Continua in Medicina) del Ministero della Salute.

## IL PERSONALE

Il personale dell'U.O.C. di Dietetica e Nutrizione Clinica è costituito da medici e dietisti.

### Medici

**Prof.ssa Lorenza Caregaro Negrin, Direttore del Servizio**

Dott. Francesco Francini Pesenti, Dirigente Medico

Prof. Paolo Spinella, Ricercatore Universitario

Medici specializzandi della Scuola di Specializzazione in Scienza dell'Alimentazione.

### Dietiste

Sig.ra Dina Bettio

Sig.ra Gina Boffo (dietista universitaria)

Sig.ra Carmela Capparotto

Sig.ra Valeria Fabbri

Sig.ra Emanuela Ghiraldin (coordinatore)

Sig.ra Carla Pasquato

Sig.ra Cristiana Pilonato

Sig.ra Franca Rampin

Sig.ra Daniella Sachespi

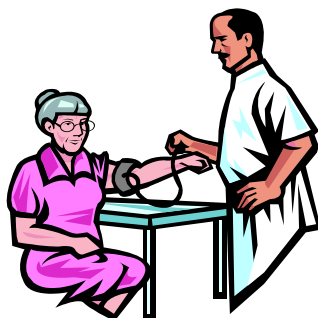
Sig.ra Paola Scapolo

Sig.ra Nadia Zorzan

### Segreteria

Sig.ra Anna Maria D'Alò

## Prestazioni ambulatoriali



### PRESTAZIONI OFFERTE ED EROGATE DALL'U.O.C. DI DIETETICA E NUTRIZIONE CLINICA

Visita Medica Dietologica  
Visita Medica Fitoterapica  
Consulenza Dietistica  
Terapia di Gruppo (per Obesità)

#### **Esami strumentali:**

- Plicometria
- Bioimpedenziometria
- Calorimetria
- Misura del dispendio energetico da esercizio (Holter Metabolico)

## Descrizione

L'U.O.C. di Dietetica eroga prestazioni ambulatoriali per tutte le malattie nelle quali è riconosciuta l'importanza di un corretto approccio alimentare: il sovrappeso e l'obesità, il diabete mellito, le dislipidemie, l'osteoporosi, le malattie del fegato e dell'apparato gastrointestinale (inclusi gli esiti di interventi chirurgici), l'insufficienza renale cronica, etc.

Vengono affrontate anche le problematiche dell'alimentazione in particolari situazioni fisiologiche come la gravidanza, l'allattamento e l'attività sportiva.

Sono svolti programmi di educazione alimentare.

### **VISITA MEDICA DIETOLOGICA**

Nel corso della prima visita ambulatoriale il medico raccoglie la storia del paziente e l'anamnesi alimentare, visita il paziente e ne valuta lo stato nutrizionale; concorda con il paziente l'obiettivo dell'intervento dietetico/nutrizionale e formula il piano terapeutico.

Al termine della visita vengono definiti i tempi e le modalità degli eventuali controlli e viene redatto un referto da parte del medico.

Nell'ambito della Visita Medica Dietologica si effettuano anche visite per Atleti e Sportivi (diestetica applicata alle attività sportive).

Le competenze si esplicano sia sul piano dell'educazione alimentare che su quello della preparazione di piani dietetici specifici ed individualizzati (con monitoraggio della composizione corporea per valutazione dello stato nutrizionale e programmi dietetici per periodi di allenamento, competizione, etc.)

### **VISITA MEDICA FITOTERAPICA**

Possono rivolgersi all'ambulatorio tutti i cittadini che intendono curarsi in sicurezza con prodotti fitoterapici o che desiderano informazioni circa le possibili interferenze di questi prodotti con terapie farmacologiche in atto.

## **CONSULENZA DIETISTICA**

La consulenza dietistica prevede:

- colloqui di educazione alimentare finalizzati al raggiungimento o mantenimento di un buon stato di salute attraverso l'acquisizione di corretti comportamenti alimentari;
- percorsi terapeutici personalizzati con elaborazione di piani dietetici (su indicazione medica attestante la diagnosi) monitoraggio e adeguamento in relazione all'andamento clinico.

## **TERAPIA DI GRUPPO (per OBESITÀ)**

Per la terapia dell'obesità sono previsti, oltre ai trattamenti individuali, incontri di gruppo. Sarà il medico, nel corso del primo incontro, a proporre quando lo riterrà opportuno un percorso di educazione terapeutica di gruppo.

Gli incontri di gruppo rappresentano uno strumento importante nel trattamento dell'obesità. Si avvalgono di strategie e tecniche terapeutiche finalizzate ad ottenere cambiamenti persistenti dello stile di vita.

Gli operatori coinvolti nella gestione dei gruppi sono: la dietista, il medico nutrizionista, lo psicologo ed il medico sportivo.

L'intero ciclo comprende 12 incontri, di circa 2 ore ciascuno, con l'opportunità di follow-up mensili.

## VALUTAZIONE DELLA COMPOSIZIONE CORPOREA ESAMI STRUMENTALI

In alcune situazioni è opportuna una valutazione dello stato nutrizionale più accurata, rispetto al semplice peso corporeo, che consenta di distinguere i vari compartimenti corporei (massa grassa, massa magra, acqua, etc.) e monitorarne le variazioni in corso di trattamento.

L'analisi della composizione corporea viene effettuata mediante due metodiche di valutazione antropometrica: la plicometria e la bioimpedenziometria.

**Plicometria** - consiste nella misurazione dello spessore del grasso sottocutaneo in differenti sedi corporee, mediante un idoneo calibro, detto plicometro. Attraverso le misurazioni antropometriche è possibile stimare la quantità di tessuto adiposo e la sua distribuzione, la massa magra e la massa muscolare.

**Bioimpedenziometria** - consiste nel misurare, mediante uno strumento detto impedenziometro, la resistenza e la reattanza del corpo al passaggio di una corrente alternata a bassissima intensità. Ciò permette la valutazione dello stato di idratazione e della composizione corporea (massa cellulare, massa magra e massa grassa).

La valutazione della spesa energetica a riposo (metabolismo basale) e di quella legata all'attività fisica può essere eseguita con le metodiche della calorimetria indiretta e dell'Holter metabolico.

**Calorimetria indiretta** - consiste nella misurazione, con uno strumento detto calorimetro, delle variazioni di concentrazione di ossigeno e di anidride carbonica emessi attraverso il respiro. I dati ottenuti consentono di valutare il metabolismo basale.

**Misure del dispendio energetico da esercizio (Holter Metabolico):** consiste nella valutazione della spesa energetica complessiva, sia a riposo che durante le attività quotidiane.

## NOTIZIE UTILI

### 1.1 ORARI

L'attività medica si svolge dal lunedì al venerdì, dalle ore 8.30 alle ore 13.00; l'attività medica in regime di libera professione si svolge il pomeriggio.

L'attività dei dietisti si svolge dal lunedì al giovedì dalle ore 8.30 alle ore 12.30.

### 1.2 SEDE

Gli ambulatori sono situati in Via G. Modena, 9 presso la palazzina del Centro Clinico Ambulatoriale - Azienda Ospedaliera di Padova

### 1.3 DOCUMENTI NECESSARI PER PRENOTARE

ATTIVITA' MEDICA	ATTIVITA' DEI DIETISTI
Visita Medica Dietologica: necessita di richiesta di "Visita Dietologica" su ricettario regionale.	"Consulenza Dietistica": è necessario avere la <i>lettera di dimissione</i> dal reparto di degenza (se si è stati ricoverati) o <i>indicazioni scritte su carta intestata</i> del medico curante o dello specialista.
Visita Medica Fitoterapica: <b>non</b> è necessaria la richiesta del medico su ricettario regionale.	<b>Non</b> è necessaria la richiesta del medico su ricettario regionale.

## PRENOTAZIONI

### **VISITA MEDICA DIETOLOGICA, CONSULENZA DIETISTICA E SUCCESSIVI CONTROLLI E CALORIMETRIA**

Le prenotazioni avvengono con lo scaglionamento dell'orario, il tempo massimo di attesa, dal momento della prenotazione al momento dell'erogazione, è stimato in circa 30/40 giorni

#### **Le prenotazioni si possono effettuare:**

- allo sportello del CUP (Centro Unico di Prenotazione), che si trova nell'atrio Monoblocco-Policlinico, dal lunedì al venerdì dalle 7.30 alle 19.00;
- allo sportello del Centro Clinico Ambulatoriale di Via G. Modena N° 9, dal lunedì al venerdì dalle 7.45 alle 13.00.
- telefonicamente dal lunedì al venerdì dalle ore 7.30 alle ore 17.00 chiamando il numero del Call Center: 840000664;
- on line, seguendo le istruzioni riportate nel sito dell'Azienda Ospedaliera di Padova ([www.sanita.padova.it](http://www.sanita.padova.it))

**Per gli altri esami strumentali (plicometria, bioimpedenziometria e Holter metabolico), sarà il medico, che nel corso della visita valuterà l'indicazione, consiglierà la metodica più indicata e prenoterà l'esame.**

**VISITA MEDICA DIETOLOGICA IN REGIME DI LIBERA PROFESSIONE:** si prenota telefonando allo 049 8212583 dal lunedì al venerdì dalle ore 8,30 alle ore 18.30.

#### **VISITA MEDICA DIETOLOGICA URGENTE:**

Per la prenotazione è necessario che il medico prescrittore specifichi sull'impegnativa le motivazioni dell'urgenza. Le prestazioni a carattere di urgenza verranno espletate nell'arco di una settimana.

**VISITA IN REGIME DI CONTINUITA' CURE:** la prenotazione (entro 1 mese dalla dimissione) può essere effettuata direttamente dal Caposala del reparto di degenza al CUP (tel. 2102 dalle ore 11.30 alle ore 15.00), prima della dimissione del paziente.

### TERAPIA DI GRUPPO (per obesità):

le modalità di prenotazione e tutte le indicazioni relative al calendario degli incontri e alla sede di svolgimento saranno fornite all'utente dal personale dell'U.O.C. di Dietetica e Nutrizione Clinica che ha proposto il percorso di educazione terapeutica di gruppo, nel corso della visita ambulatoriale. In tale sede, verrà inoltre consegnata all'utente una lettera per il medico di medicina generale, con tutte le informazioni relative alle modalità di svolgimento dei gruppi e agli obiettivi del trattamento.

## INFORMAZIONI sull'ACCOGLIENZA

L'**UTENTE** si presenterà allo sportello del Centro Clinico Ambulatoriale di Via G Modena n° 9, il giorno e l'ora indicati nella prenotazione e dopo aver effettuato l'accettazione gli sarà indicato il piano e il N° dell'ambulatorio in cui si dovrà recare.

Il personale medico e dietistico nei confronti dell'utente:

- si presenta con il proprio nome e cognome e la sua responsabilità specifica nel momento in cui l'utente è accolto in ambulatorio;
- rispetta la privacy dell'utente;
- informa sullo svolgimento delle prestazioni e eventuali controlli successivi;
- informa su eventuali fasi dell'iter terapeutico e sulle possibilità alternative di cura e di trattamento;
- consegna materiale informativo quando necessario;
- chiede e, soprattutto, spiega il consenso informato quando necessario.

E' prevista una procedura di verifica della soddisfazione dell'utente mediante un questionario di *"Indagine sulla qualità percepita da parte dei pazienti"*, che viene somministrato agli utenti dell'ambulatorio una volta l'anno per un periodo definito.

## **PROGRAMMA PER IL MIGLIORAMENTO DELLA QUALITA'**

Per un miglioramento continuo della qualità delle prestazioni offerte all'utente, l'U.O.C. di Dietetica e Nutrizione Clinica ha avviato un percorso di qualità, che prevede:

- la definizione di standard omogenei dei servizi erogati (vuol dire che tutti gli operatori operano seguendo le stesse procedure)
- il monitoraggio continuativo dei servizi erogati, anche attraverso l'analisi della soddisfazione dell'utente, sia interno che esterno
- il miglioramento dell'efficacia delle prestazioni erogate

Per contribuire personalmente al miglioramento continuo di questi standards, la preghiamo gentilmente di partecipare alle iniziative di rilevamento proposte, ad esempio compilando i questionari anonimi che in alcuni periodi dell'anno le verranno consegnati presso i nostri ambulatori (utente esterno) o nei reparti (utente interno).

## ATTENZIONE!

Si informa che per ogni visita o esame diagnostico o strumentale è necessario **pagare anticipatamente** il ticket o la tariffa prevista.

Se non ci si può presentare all'appuntamento prenotato, la **DISDETTA della PRENOTAZIONE** deve avvenire: per le **visite specialistiche almeno 3 giorni lavorativi prima dell'appuntamento**, e **per gli esami strumentali almeno 5 giorni prima**. In caso di mancata disdetta, si dovrà comunque **pagare il ticket, anche se esenti**, o la tariffa prevista. *(Deliberazione Giunta Regionale Veneto n. 600/07)*

## MODALITA' DI DISDETTA

1. telefonare al numero **840 140 301** e seguire le istruzioni del messaggio registrato (1 scatto alla risposta);
2. telefonare al **Call Center** al numero **840 000 664**, dal lunedì al venerdì dalle 7.30 alle 17.30 (uno scatto alla risposta);
3. accedere al sito internet dell'Azienda Ospedaliera di Padova: **www.sanita.padova.it** e cliccare sulla voce "**disdette**";
4. inviare un fax al numero: **049 821 6330** e indicare il numero di prenotazione e la data della visita o esame, il nome e cognome, la data di nascita del paziente ed il nominativo di chi disdice;
5. recarsi **personalmente** presso l'ambulatorio o presso qualsiasi centro di prenotazione.

Al momento della disdetta l'utente dovrà comunicare gli estremi della prenotazione (nome e cognome del paziente, data di nascita, numero di prenotazione o di impegnativa, nominativo della persona che disdice la prenotazione)

## RITIRO REFERTI

I **REFERTI** devono essere **ritirati entro 30 giorni** dalla data prevista per la consegna. Il mancato ritiro comporta l'obbligo di pagare **l'intero costo della prestazione** anche se si è esenti. *(Legge n. 412/91; Legge Finanziaria 2007)*

## IMPORTANTE

Dal 1° luglio 2007 per le **prime visite** e gli **esami diagnostico-strumentali**, il medico che prescrive con l'impegnativa del Servizio Sanitario Nazionale dovrà indicare il **sospetto diagnostico** o la **diagnosi** e la **classe di priorità di accesso**.

I **tempi massimi** stabiliti per ottenere la prenotazione e l'esecuzione della prestazione sono riportati nel seguente schema:

<b>B = breve</b>	Da eseguirsi entro <b>10 giorni</b>
<b>D = differibile</b>	Da eseguirsi entro <b>30 giorni</b> per le visite e <b>60 giorni</b> per le prestazioni strumentali
<b>P = programmabile</b>	Da eseguirsi entro <b>180 giorni</b>

## N.B.

La prenotazione non rientra nella precedente priorità nei seguenti casi:

- per prestazioni diverse dalla prima visita o primo esame di accertamento diagnostico;
- in caso di rifiuto del primo appuntamento disponibile in agenda;
- se la prestazione non è prevista dall'allegato predisposto dalla Regione Veneto;
- per gli utenti non assistiti dall'ULSS 16 di Padova salvo accordi specifici con le ULSS di residenza.

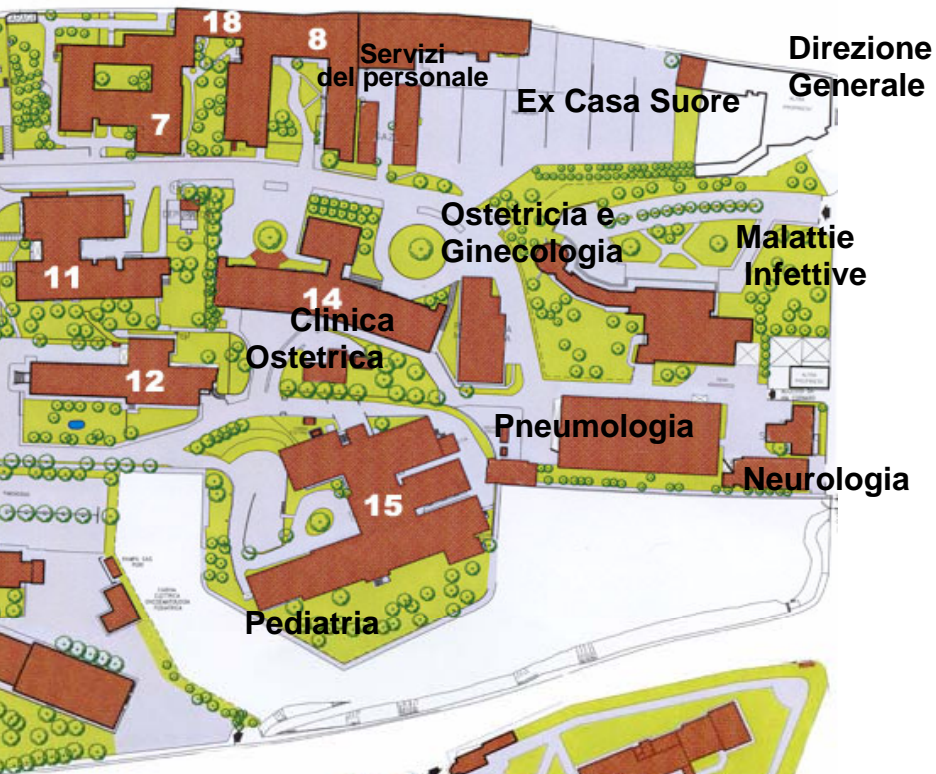
# MAPPA DELL'OSPEDALE



## LEGENDA

- 1 MONOBLOCCO
- 2 POLICLINICO
- 3 PALAZZINA AMB. POLICLINICO
- 4 GIUSTINIANO
- 5 RADIOTERAPIA
- 6 ORTOPEDIA
- 7 EX CASA SUORE
- 8 DIREZIONE GENERALE
- 9 SERVIZI DEL PERSONALE
- 10 CLINICA OSTETRICA
- 11 OSTETRICA- GINECOLOGIA

SAN MASSIMO



ELATA



I.O.V.

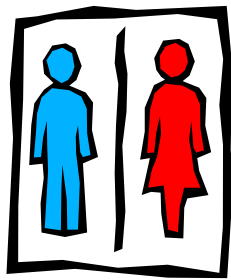
**23**  
Altre Sedi  
Esterne

## SERVIZI UTILI

### Pagamento ticket



I pazienti afferenti al Centro Clinico Ambulatoriale, per visite o indagini, possono effettuare il pagamento allo sportello n° 1 in contanti o tramite Bancomat.



### Servizi Igienici per il Pubblico

I Servizi Igienici si trovano nei vari piani.



## Principali linee urbane

dalla Stazione all'Ospedale

- ◆ Linea n° 5
- ◆ Linea n° 6
- ◆ Linea n° 24



## Parcheggi (sono a pagamento)

Nelle zone limitrofe all'Ospedale ci sono numerose aree adibite a parcheggio.



Offre **informazioni, indicazioni** sull'organizzazione dell'Azienda, **richieste o segnalazioni**. Fornisce indicazioni sull'**accoglienza dei parenti dei malati**. L'ufficio è aperto presso l'atrio del Monoblocco (Azienda Ospedaliera di Padova, Via Giustiniani 2 - 35128 Padova) dal Lunedì al Venerdì dalle 08.30 alle 14.30.

TELEFONO: 049 821 3200 - 049 821 2090, FAX: 049 821 3364,  
E-MAIL: [urponline@sanita.padova.it](mailto:urponline@sanita.padova.it)

*ultimo aggiornamento Marzo 2010*