

DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO UNICO

**U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE, PERSONALE UNIVERSITARIO
IN CONVENZIONE E RAPPORTI CON L'UNIVERSITÀ
DIRETTORE AD INTERIM Dott. Fabio Perina**

Prot. n. 43730

Padova, 29/06/2023

Concorso pubblico, per titoli ed esami, riservato alle categorie protette di cui all'art. 18, comma 2, della Legge 12 marzo 1999, n. 68 e s.m.i., per la copertura a tempo indeterminato di n. 10 posti di Collaboratore Amministrativo Professionale.

CONVOCAZIONE CANDIDATI

I candidati ammessi, con Deliberazione del Direttore Generale n. 680 del 03/04/2023, al concorso pubblico in oggetto sono convocati per sostenere le **prove d'esame** (scritta, pratica e orale) **martedì 25 luglio 2023**, con inizio alle ore 8:45.

La **prova scritta** e la **prova pratica** si svolgeranno presso l'aula A, secondo piano della Palazzina dei Servizi dell'Azienda Ospedale - Università Padova, via Giustiniani n. 2, Padova.

Il superamento della prova scritta è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 21/30, mentre il superamento della prova pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 14/20.

Si precisa che la Commissione provvederà alla correzione della prova pratica per i soli candidati che avranno superato, con esito positivo, la prova scritta.

L'elenco dei candidati che avranno superato la prova scritta e la prova pratica verrà esposto al termine delle prove stesse, all'esterno dell'aula d'esame.

La **prova orale**, a cui saranno ammessi soltanto i candidati che avranno superato la prova scritta e la prova pratica, si svolgerà nella medesima giornata presso la U.O.C. Gestione Risorse Umane, Personale Universitario in Convenzione e Rapporti con l'Università, piano terra della Palazzina della Direzione Generale dell'Azienda Ospedale - Università Padova, Via Giustiniani n. 2, Padova.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 14/20.

L'elenco dei candidati che avranno superato la prova orale verrà esposto nella medesima giornata, all'esterno dell'aula d'esame.

Per essere ammessi a sostenere le prove d'esame, i candidati dovranno presentarsi muniti di:

- idoneo documento di identità personale in corso di validità;
- una mascherina.

La mancata presentazione nel giorno e nell'orario stabiliti per l'espletamento delle prove d'esame verrà considerata rinuncia al presente concorso, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà del candidato.

La presente comunicazione ha valore di notifica, a tutti gli effetti, nei confronti di tutti i candidati.

Qualora si rendesse necessario modificare la data sopra indicata in considerazione di ulteriori e diverse disposizioni che potranno essere emanate, si provvederà a darne comunicazione mediante pubblicazione sul sito internet aziendale (www.aopd.veneto.it - "Concorsi e Avvisi" sezione Bandi di concorso - "Concorsi Pubblici" - "Calendari - Criteri - Tracce - Esiti Prove").

Per eventuali informazioni rivolgersi alla U.O.C. Gestione Risorse Umane, Personale Universitario in Convenzione e Rapporti con l'Università - Procedure Concorsuali - Via Giustiniani n. 2, Padova - Tel. 049/8212489.

Il Presidente della Commissione
Dott.ssa. Michela Zanella

