

Delibera del Direttore Generale n. 570 del 15/12/2016

OGGETTO: Regolamento per la partecipazione a master non professionalizzanti e corsi post lauream finanziati dall'ente.

NOTE TRASPARENZA: Regolamento aziendale disciplinante la partecipazione di personale a master non professionalizzanti e corsi di perfezionamento post lauream finanziati dall'ente.

Il Direttore della **UOC Rapporti con l'Università e Formazione** riferisce:

Anche per l'anno 2017, così come per gli anni passati, è stato predisposto da questa Azienda Ospedaliera il Piano di settore della Formazione che rappresenta la sintesi degli obiettivi nazionali e regionali da una parte e degli obiettivi e necessità aziendali dall'altra, nell'ambito della formazione strategica.

Tutte le attività formative dichiarate nel documento citato promanano nel primo caso, dalle aree di contenuto e dagli obiettivi della Regione, declinati nella delibera di Giunta regionale n. 1538 del 10/10/2016 "Programma regionale per l'Educazione Continua in Medicina" che li individua e li propone come prioritari per il 2017-2019, mentre nel secondo caso da specifici principi ispiratori che recuperano il modello concettuale standard che si è data la Struttura Formazione in riferimento all'esperienza americana nell'educazione sanitaria (nel "Health Professions Education. A Bridge to Quality. Institute of Medicine, 2003").

Questi principi sia che si tratti di competenze trasversali che di carattere tecnico-professionali sottolineano quanto sia opportuno investire in percorsi di formazione per tutti i dipendenti, indipendentemente dal profilo di appartenenza e dal ruolo ricoperto.

Ed è proprio per dare pienezza e valore a questi principi di educazione sanitaria che si è voluto compenetrarli con l'obiettivo n.14 declinato dalla Regione del Veneto nella D.G.R.V 1538/16, più precisamente quello riguardante la "valorizzazione delle risorse umane".

La Direzione aziendale ha ritenuto quindi di riconoscere la partecipazione mirata e specifica di percorsi, debitamente autorizzati a fronte di documentate esigenze aziendali, rientranti nella Formazione Post Lauream nelle forme dei master non professionalizzanti e dei corsi di perfezionamento.

Tali percorsi trovano senz'altro ampia rispondenza e finalità all'interno di una visione volta al continuo miglioramento della performance e dell'accrescimento delle competenze ed abilità individuali, caratteristiche essenziali per il soddisfacimento, tra le altre cose, del cliente finale e cioè il paziente.

Le specificità del riconoscimento di tali percorsi formativi, da parte della Direzione con il proprio Comitato Scientifico, determina anche la necessità di regolamentare le modalità di partecipazione relativamente al tempo dedicato ed ai costi sostenuti dal dipendente

REGIONE DEL VENETO
AZIENDA OSPEDALIERA DI PADOVA

così come è stato descritto nell'allegato Regolamento, parte integrante al presente provvedimento.

IL DIRETTORE GENERALE

PRESO ATTO della suesposta proposta e accertato che il Direttore della **UOC Rapporti con l'Università e Formazione** ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, anche in ordine alla conformità con la vigente legislazione statale e regionale, nonché la copertura della spesa prevista nel budget assegnato per l'anno in corso;

RITENUTO di dover adottare in merito i provvedimenti necessari;

VISTO il Decreto Legislativo n. 502/92 e successive modifiche ed integrazioni e le leggi regionali n. 55 e n. 56 del 1994 e successive modifiche ed integrazioni;

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario per quanto di rispettiva competenza;

IN BASE ai poteri conferitigli dal D.P.G.R.nr.92 del 01.08.2016.

DELIBERA

1. di approvare il Regolamento aziendale disciplinante la partecipazione a master non professionalizzanti e corsi di perfezionamento post lauream finanziati dall'ente, parte integrante del presente provvedimento;
2. di delegare il Direttore dell'U.O.C. Rapporti con l'Università e Formazione alla firma di tutti gli atti inerenti e conseguenti all'esecuzione del presente provvedimento.

Il Direttore Generale
F.to Dott.Luciano Flor

REGOLAMENTO PER LA PARTECIPAZIONE A MASTER NON PROFESSIONALIZZANTI E CORSI DI PERFEZIONAMENTO POST LAUREAM FINANZIATI DALL'ENTE

All'interno di una visione finalizzata al continuo miglioramento della performance e dell'accrescimento delle competenze ed abilità individuali la Direzione aziendale favorisce la crescita organizzativa e professionale dei dipendenti attraverso la possibilità di partecipare a formazione universitaria quali i Corsi di Perfezionamento e i Master non professionalizzanti.

Su tali obiettivi la stessa Direzione con il proprio Comitato Scientifico per la Formazione si è posta quale soggetto atto a verificare la coerenza e l'opportunità delle iniziative con le strategie aziendali, al fine di considerare le facilitazioni più opportune per la partecipazione.

La stessa Regione Veneto in collaborazione con l'Università attiva iniziative formative nella forma di master mettendo a disposizione borse di studio o particolari modalità di facilitazione per la fruizioni di questi percorsi.

Considerato che la frequenza di tali percorsi, comporta un importante impegno in termini di tempo da parte dell'operatore e di costi diretti ed indiretti, si rende opportuno disporre che l'indicazione alla frequenza debba provenire esclusivamente dal Direttore di DIP/UO e l'autorizzazione finale dalla Direzione Sanitaria per i ruoli sanitari e tecnico sanitari, e dalla Direzione Amministrativa per i ruoli amministrativi, tecnici e professionali. Tale indicazione dovrà trovare fondamento e presupposto sul riscontro di comprovate esigenze ad obiettivi aziendali da conseguire.

In considerazione dell'importanza dei corsi verrà valutato il livello professionale personale del dipendente proposto.

L'Azienda provvederà a riconoscere:

- 1) per l'iscrizione: una quota massima pari al 50%, laddove non vi siano altri interventi di riconoscimento economico di altre PA o finanziamento attraverso borse di studio messe a disposizione da Regione o altri Enti;
- 2) per la frequenza
 - a) orario - se coincidente con il turno di servizio,: l'orario di presenza corrispondente con il turno programmato fino ad un massimo di 200 ore per percorso annuale,
 - b) spese - di viaggio e di ristorazione se attività svolta fuori dell'ambito comunale.

L'Amministrazione ritiene di avviare percorsi contingentati per una spesa massima per anno di € 10.000 e di prevedere che il riconoscimento delle spese per iscrizione, viaggio e ristorazione, punti 1) e 2b) non potranno superare complessivamente i 2.500,00 € per partecipante.

Per l'espletamento di questa procedura le Direzioni saranno supportate dalla UOC Rapporti con l'Università e Formazione.

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione e' stata pubblicata in copia all'Albo di questa Azienda Ospedaliera di Padova per 15 giorni consecutivi dal

Il Direttore
UOC AFFARI GENERALI E LEGALI
(Dott.ssa Caterina Dalla Zuanna)

CERTIFICAZIONE DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione e' divenuta esecutiva il 15/12/2016

Il Direttore
UOC AFFARI GENERALI E LEGALI
(Dott.ssa Caterina Dalla Zuanna)

Copia composta di n°4 fogli (incluso il presente) della delibera n. 570 del 15/12/2016 firmata digitalmente dal Commissario e conservata secondo la normativa vigente presso Infocert S.p.a.

Padova, li

Il Direttore
UOC AFFARI GENERALI E LEGALI
(Dott.ssa Caterina Dalla Zuanna)
