



**REGIONE DEL VENETO**  
**AZIENDA OSPEDALIERA DI PADOVA**

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 1215 del 08/11/2013**

OGGETTO: Avviso di procedura comparativa per l'assegnazione di n. 2 incarichi professionali a favore di candidati in possesso del "Diploma di laurea in Medicina e Chirurgia e della specializzazione in Dermatologia e Venereologia o specializzazioni affini od equipollenti", nell'ambito della Clinica Dermatologica.

Il Direttore ad interim della **SC Incarichi Professionali ed Att. Extraistituzionale** riferisce:

Il Direttore della Clinica Dermatologica, considerato che nell'ambito della stessa si è verificata una situazione di sofferenza connessa al numero insufficiente di risorse attualmente in organico rispetto alle esigenze di servizio, al fine di garantire la necessaria continuità assistenziale assicurando, in modo particolare, le attività cliniche ambulatoriali e chirurgiche connesse alla dermatologia ed alla dermatologia pediatrica, ha richiesto di attivare le procedure per la predisposizione e la pubblicazione di un avviso di procedura comparativa per l'acquisizione di n. 2 professionalità in possesso del "Diploma di laurea in Medicina e Chirurgia e della specializzazione in Dermatologia e Venereologia o specializzazioni affini od equipollenti".

Con deliberazione n. 966 del 19.09.2013, è stato, quindi, approvato l'avviso di procedura comparativa n. 1243 del 27.09.2013, per titoli e colloquio, finalizzato all'assegnazione, ex art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii., degli incarichi sopra richiamati.

L'avviso relativo al conferimento degli incarichi professionali in questione, è stato regolarmente diffuso ed alla scadenza dello stesso sono pervenute n. 2 domande di partecipazione da parte dei seguenti candidati:

- Dott.ssa Romano Laura
- Dott. Zattra Edoardo

Con nota prot. n. 50478 del 24.10.2013 è stata, inoltre, nominata la Commissione Esaminatrice la quale ha ultimato i propri lavori e rassegnato all'Amministrazione il relativo verbale.

Si ritiene, pertanto, di prendere atto dello stesso e di conferire gli incarichi professionali in argomento alla Dott.ssa Romano Laura ed al Dott. Zattra Edoardo che hanno conseguito rispettivamente il punteggio di 66,00/100 e di 65,00/100.

Si dà atto, infine, che i suddetti incarichi, in conformità a quanto previsto con nota della Segreteria Regionale per la Sanità prot. n. 26632 del 21.06.2013, trovano copertura nelle risorse destinate a finanziare le

prestazioni aggiuntive ex art. 55, comma 2, dei CC.CC.NN.LL. delle aree dirigenziali dell'08.06.2000, quantificate, per l'attivazione di incarichi professionali nel corso del II semestre 2013, con deliberazione n. 795 del 02.08.2013, in € 162.500,00.

## **IL DIRETTORE GENERALE**

**PRESO ATTO** della suesposta proposta e accertato che il Direttore ad interim della **SC Incarichi Professionali ed Att. Extraistituzionale** ha attestato la regolarità amministrativa della stessa in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione nazionale e regionale, nonché la copertura della spesa prevista nel budget assegnato per l'anno in corso;

**RITENUTO** di dover adottare in merito i provvedimenti necessari;

**VISTO** il Decreto Legislativo n. 502/92 e successive modifiche ed integrazioni e le leggi regionali n. 55 e n. 56 del 1994 e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTA** la nota della Segreteria Regionale per la Sanità prot. n. 26632 del 21.06.2013;

**VISTO** l'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii;

**RICHIAMATA** la D.G.R.V. 2621 del 18.12.2012 avente per oggetto "L. 7 agosto 2012, n. 135. Conversione in legge, con modificazioni, del decreto legge 6 luglio 2012, n. 95, recante disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini (c.d. spending review): ulteriori determinazioni per l'anno 2012 e seguenti";

**VISTO** il D.Lgs. n. 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

**ACQUISITO** il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario per quanto di rispettiva competenza;

**IN BASE** ai poteri conferitigli dal D.P.G.R. n. 220 del 29.12.2012.

## **DELIBERA**

1. di prendere atto del verbale della Commissione Esaminatrice dell'avviso di procedura comparativa per il conferimento di n. 2 incarichi professionali a favore di candidati in possesso del "Diploma di laurea in Medicina e Chirurgia e della specializzazione in Dermatologia e Venereologia o specializzazioni affini od equipollenti" da assegnare alla Clinica Dermatologica;

2. di nominare vincitori della procedura comparativa in parola la Dott.ssa Romano Laura ed il Dott. Zattra Edoardo che hanno conseguito rispettivamente il punteggio di 66,00/100 e di 65,00/100 e di assegnare agli stessi gli incarichi professionali sopra menzionati, per il periodo dal 04.11.2013 al 31.12.2013, con un compenso lordo onnicomprensivo, in

ragione dell'impegno richiesto, pari ad € 2.375,00 ciascuno;

3. di dare atto che gli incarichi di cui al precedente punto 1., in conformità a quanto previsto con nota della Segreteria Regionale per la Sanità prot. n. 26632 del 21.06.2013, trovano copertura mediante le risorse destinate a finanziare le prestazioni aggiuntive ex art. 55, comma 2, dei CC.CC.NN.LL. delle aree dirigenziali dell'08.06.2000 quantificate, per l'attivazione di incarichi professionali nel corso del II semestre 2013, con deliberazione n. 795 del 02.08.2013, in € 162.500,00;
4. di approvare, ai sensi di quanto previsto con D.G.R.V. n. 2621 del 18.12.2012, le schede individuali rapporto di lavoro autonomo allegate alla presente deliberazione per costituirne parte integrante e sostanziale;
5. di dare comunicazione dei presenti incarichi alla Segreteria Regionale per la Sanità ai sensi di quanto disposto dalla stessa con la D.G.R.V. sopra richiamata;
6. di sottoscrivere i relativi disciplinari d'incarico professionale i cui contenuti sono determinati nella presente deliberazione;
7. di delegare il Direttore ad interim della Struttura Complessa Interaziendale Incarichi Professionali e Attività Extraistituzionale alla firma di tutti gli atti inerenti e conseguenti all'esecuzione della presente deliberazione.

Il Direttore Generale  
Dott. Claudio Dario

<b>AZIENDA OSPEDALIERA DI PADOVA</b>		
RILEVAZIONE ACQUISIZIONE PERSONALE A TEMPO DETERMINATO (MAX MESI 6) PER INTERRUZIONE DI PUBBLICO SERVIZIO SCHEDA B - SCHEDA INDIVIDUALE RAPPORTO DI LAVORO AUTONOMO		
INFORMAZIONI E DATI RICHIESTI		RIPORTARE UNA DETTAGLIATA MOTIVAZIONE ASSUNZIONE PERSONALE A TEMPO DETERMINATO CON RAPPORTO DI LAVORO AUTONOMO
Estremi Delibera		
AMBITO OPERATIVO	Ruolo	SANITARIO
	Profilo	DIRIGENTE MEDICO
	Disciplina	DERMATOLOGIA E VENEREOLOGIA
	Altro	
STRUTTURA AZIENDA	Presidio Ospedaliero	
	Dipartimento	
	Unità Operativa	CLINICA DERMATOLOGICA
	Servizio	
	Altro	
TIPOLOGIA RAPPORTO DI LAVORO	Co.Co.Co.	
	Libero professionista	X
	Altro (specificare)	
DURATA RAPPORTO LAVORO AUTONOMO	Data conferimento	04/11/2013
	Data scadenza	31/12/2013
ONERI ECONOMICI	Importo lordo totale omnicomprensivo	2.375,00
	Importo lordo orario omnicomprensivo	
ORARIO SETTIMANALE		
CONTINUITA'/NON CONTINUITA' LAVORO	Proroga rapporto di lavoro pregresso	
	Nuovo rapporto di lavoro	X
L'Azienda ha adottato, nei 12 mesi precedenti alla presente comunicazione, azioni di razionalizzazione organizzativa relative al servizio oggetto di pericolo di interruzione di pubblico servizio?		SI
L'Azienda ha preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare risorse umane disponibili al proprio interno?		SI
L'Azienda attesta di aver provveduto allo scorrimento di graduatorie valide in essere per il profilo richiesto?		Non esiste valida graduatoria di avviso o concorso pubblico

ATTIVITA' ASSISTENZIALI IDONEE A GARANTIRE IL REGOLARE FUNZIONAMENTO DELLA CLINICA DERMATOLOGICA CON PARTICOLARE RIFERIMENTO A QUELLE CLINICHE AMBULATORIALI E CHIRURGICHE CONNESSE ALLA DERMATOLOGIA E DERMATOLOGIA PEDIATRICA

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Claudio Dario

<b>AZIENDA OSPEDALIERA DI PADOVA</b>			
RILEVAZIONE ACQUISIZIONE PERSONALE A TEMPO DETERMINATO (MAX MESI 6) PER INTERRUZIONE DI PUBBLICO SERVIZIO SCHEDA B - SCHEDA INDIVIDUALE RAPPORTO DI LAVORO AUTONOMO			
INFORMAZIONI E DATI RICHIESTI		RIPORTARE UNA DETTAGLIATA MOTIVAZIONE ASSUNZIONE PERSONALE A TEMPO DETERMINATO CON RAPPORTO DI LAVORO AUTONOMO	
Estremi Delibera		ATTIVITA' ASSISTENZIALI IDONEE A GARANTIRE IL REGOLARE FUNZIONAMENTO DELLA CLINICA DERMATOLOGICA CON PARTICOLARE RIFERIMENTO A QUELLE CLINICHE AMBULATORIALI E CHIRURGICHE CONNESSE ALLA DERMATOLOGIA E DERMATOLOGIA PEDIATRICA	
AMBITO OPERATIVO	Ruolo		SANITARIO
	Profilo		DIRIGENTE MEDICO
	Disciplina		DERMATOLOGIA E VENERELOGIA
	Altro		
STRUTTURA AZIENDA	Presidio Ospedaliero		
	Dipartimento		
	Unità Operativa		CLINICA DERMATOLOGICA
	Servizio		
	Altro		
TIPOLOGIA RAPPORTO DI LAVORO	Co.Co.Co.		
	Libero professionista		X
	Altro (specificare)		
DURATA RAPPORTO LAVORO AUTONOMO	Data conferimento		04/11/2013
	Data scadenza		31/12/2013
ONERI ECONOMICI	Importo lordo totale omnicomprensivo		2.375,00
	Importo lordo orario omnicomprensivo		
ORARIO SETTIMANALE			
CONTINUITA'/NON CONTINUITA' LAVORO	Proroga rapporto di lavoro pregresso		
	Nuovo rapporto di lavoro	X	
L'Azienda ha adottato, nei 12 mesi precedenti alla presente comunicazione, azioni di razionalizzazione organizzativa relative al servizio oggetto di pericolo di interruzione di pubblico servizio?		SI	
L'Azienda ha preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare risorse umane disponibili al proprio interno?		SI	
L'Azienda attesta di aver provveduto allo scorrimento di graduatorie valide in essere per il profilo richiesto?		Non esiste valida graduatoria di avviso o concorso pubblico	

**IL DIRETTORE GENERALE**

*Dott. Claudio Dario*

## **ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

La presente deliberazione è stata pubblicata in copia all'Albo di questa Azienda Ospedaliera di Padova per 15 giorni consecutivi dal

**Il Direttore**

**S.C. AMMINISTRAZIONE E AFFARI GENERALI  
(Dott.ssa Caterina Dalla Zuanna)**

---

## **CERTIFICAZIONE DI ESECUTIVITA'**

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il 08/11/2013

**Il Direttore**

**S.C. AMMINISTRAZIONE E AFFARI GENERALI  
(Dott.ssa Caterina Dalla Zuanna)**

---

Copia composta di n°6 fogli ( incluso il presente ) della delibera n. 1215 del 08/11/2013 firmata digitalmente dal Direttore Generale e conservata secondo la normativa vigente presso Infocert S.p.a.

Padova, li

**Il Direttore**

**S.C. AMMINISTRAZIONE E AFFARI GENERALI  
(Dott.ssa Caterina Dalla Zuanna)**

---