



REGIONE DEL VENETO
AZIENDA OSPEDALIERA DI PADOVA

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 119 del
06/02/2014**

OGGETTO: Avviso di procedura comparativa per l'assegnazione di un incarico professionale nell'ambito dell'Unità Valutazione Beni e Tecnologie Sanitarie a favore di candidati in possesso del "Diploma di laurea in Chimica e Tecnologia Farmaceutiche od equipollenti". Provvedimenti conseguenti.

Il Direttore della **SC Incarichi Professionali ed Att. Extraistituzionale** riferisce:

Con deliberazione n. 1354 del 06.12.2013, è stato approvato l'avviso di procedura comparativa n. 1736 del 18.12.2013, per titoli e colloquio, per l'assegnazione di un incarico professionale nell'ambito dell'Unità Valutazione Beni e Tecnologie Sanitarie, a favore di candidati in possesso del "Diploma di laurea in Chimica e Tecnologia Farmaceutiche od equipollenti" al fine di garantire, relativamente al progetto "Programma per la Ricerca, l'Innovazione e l'Health Technology Assessment (PRIHTA)", la valutazione dei dispositivi medici mediante i piani di allocazione delle tecnologie, i report di HTA, il coordinamento e la partecipazione ai gruppi di lavoro, le attività di analisi e di ricerca bibliografica.

L'avviso relativo al conferimento dell'incarico professionale in questione è stato regolarmente diffuso ed alla scadenza dello stesso sono pervenute n. 3 domande di partecipazione da parte dei seguenti candidati:

- Dr. Cancanelli Luca
- Dr.ssa Dainese Elisa
- Dr.ssa Toffanello Ilaria

Con nota prot. n. 3523 del 23.01.2014 è stata, inoltre, nominata la Commissione Esaminatrice la quale ha ultimato i propri lavori e rassegnato all'Amministrazione il relativo verbale da cui risulta la seguente graduatoria generale di merito:

- 1) Dr.ssa Toffanello Ilaria punti 60,85/100
- 2) Dr. Cancanelli Luca punti 52,25/100
- 3) Dr.ssa Dainese Elisa punti 39,35/100

Si ritiene, pertanto, di prendere atto del verbale e di conferire l'incarico professionale in argomento alla Dr.ssa Toffanello Ilaria prima classificata con punti 60,85/100.

IL DIRETTORE GENERALE

PRESO ATTO della suestesa proposta e accertato che il Direttore della **SC Incarichi Professionali ed Att. Extraistituzionale** ha attestato la regolarità amministrativa della stessa in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione nazionale e regionale , nonchè la copertura della spesa prevista nel budget assegnato per l`anno in corso;

RITENUTO di dover adottare in merito i provvedimenti necessari;

VISTO il Decreto Legislativo n. 502/92 e successive modifiche ed integrazioni e le leggi regionali n. 55 e n. 56 del 1994 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione a norma dell`art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii approvato con deliberazione n. 306 del 26.03.2012;

RICHIAMATA la D.G.R.V. 2587 del 20.12.2013 avente per oggetto "Disposizioni in materia di personale del SSR per l`anno 2014. Conferma ed integrazione dell`allegato A) della D.G.R. n. 2621 del 18 dicembre 2012 e della D.G.R. n. 2857 del 28 dicembre 2012";

VISTO il D.Lgs. n. 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario per quanto di rispettiva competenza;

IN BASE ai poteri conferitigli dal D.P.G.R. n. 220 del 29.12.2012.

DELIBERA

1. di prendere atto del verbale della Commissione Esaminatrice dell`avviso di procedura comparativa per il conferimento di un incarico professionale a favore di candidati in possesso del "Diploma di laurea in Chimica e Tecnologia Farmaceutiche od equipollenti" da assegnare all`Unità Valutazione Beni e Tecnologie Sanitarie, relativamente al progetto "Programma per la Ricerca, l`Innovazione e l`Health Technology Assessment (PRIHTA)" e di approvare la graduatoria generale di merito di seguito riportata:

- 1) Dr.ssa Toffanello Ilaria punti 60,85/100
- 2) Dr. Cancanelli Luca punti 52,25/100
- 3) Dr.ssa Dainese Elisa punti 39,35/100

2. di nominare vincitore della procedura comparativa in parola la Dr.ssa Toffanello Ilaria prima classificata con punti 60,85/100 e di assegnare alla stessa l`incarico professionale sopra menzionato, con decorrenza dalla data di sottoscrizione del relativo disciplinare e fino al 31.12.2014,

dell'importo lordo onnicomprensivo mensile pari ad € 1.666,00 oltre all'eventuale rimborso delle spese sostenute per la partecipazione ad eventi inerenti il progetto fino ad un importo massimo pari ad € 2.000,00;

3. di dare atto che la spesa di cui al precedente punto 2. trova copertura mediante i fondi messi a disposizione dalla Regione Veneto con D.G.R.V. n. 1143 del 05.07.2013 per la realizzazione del progetto sopra richiamato;

4. di dare comunicazione del presente incarico alla Segreteria Regionale per la Sanità ai sensi di quanto disposto dalla stessa con D.G.R.V. n. 2587 del 20.12.2013;

5. di sottoscrivere il disciplinare d'incarico sopra richiamato i cui contenuti sono determinati nella presente deliberazione;

6. di incaricare la Struttura Complessa Incarichi Professionali e Attività Extraistituzionale in caso di rinuncia o decadenza del vincitore dell'avviso di procedura comparativa in oggetto, a procedere alla relativa sostituzione con il candidato utilmente collocato ed avente diritto, utilizzando la graduatoria;

7. di delegare il Direttore della Struttura Complessa Incarichi Professionali e Attività Extraistituzionale alla firma di tutti gli atti inerenti e conseguenti all'esecuzione della presente deliberazione.

Il Direttore Generale
Dott. Claudio Dario

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata pubblicata in copia all'Albo di questa Azienda Ospedaliera di Padova per 15 giorni consecutivi dal

Il Direttore
S.C. AMMINISTRAZIONE E AFFARI GENERALI
(Dott.ssa Caterina Dalla Zuanna)

CERTIFICAZIONE DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il 06/02/2014

Il Direttore
S.C. AMMINISTRAZIONE E AFFARI GENERALI
(Dott.ssa Caterina Dalla Zuanna)

Copia composta di n°4 fogli (incluso il presente) della delibera n. 119 del 06/02/2014 firmata digitalmente dal Direttore Generale e conservata secondo la normativa vigente presso Infocert S.p.a.

Padova, li

Il Direttore
S.C. AMMINISTRAZIONE E AFFARI GENERALI
(Dott.ssa Caterina Dalla Zuanna)
