



REGIONE DEL VENETO

AZIENDA OSPEDALIERA DI PADOVA

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 12 del 10/01/2014

OGGETTO: Avviso di procedura comparativa per l'assegnazione di un incarico professionale a favore di professionisti, Studi professionali o Associazioni tra professionisti che forniscono all'utenza servizi professionali anche di tipo interdisciplinare, finalizzato a garantire attività di assistenza fiscale sia di natura ordinaria che straordinaria a favore dell'Azienda Ospedaliera di Padova. Provvedimenti conseguenti.

Il Direttore della **SC Incarichi Professionali ed Att. Extraistituzionale** riferisce:

La complessità della materia fiscale caratterizzata dalla continua evoluzione normativa e dalla conseguente produzione di numerose risoluzioni ministeriali e di note interpretative, comporta una notevole difficoltà ed incertezza nel collocare le molteplici attività delle Aziende Sanitarie all'interno del quadro normativo di riferimento e nell'individuazione del corretto trattamento fiscale al quale le stesse vanno assoggettate.

Alle difficoltà di inquadramento fiscale per le Aziende in parola, si aggiungono i maggiori adempimenti richiesti dalla normativa di settore nonché, i sempre più stringenti e pressanti controlli posti in essere dall'Agenzia delle Entrate.

In tale contesto, alla luce del recente superamento del modello interaziendale che ha contraddistinto fino ad oggi l'organizzazione dell'Azienda Ospedaliera di Padova e dell'Azienda Ulss n. 16, è emersa l'esigenza di gestire la materia con personale dotato di idonea professionalità, pertanto, vista la mancanza di professionalità interne adeguatamente specializzate e le limitazioni imposte dalla Regione Veneto nel reclutamento del personale, è emersa l'esigenza di attivare le procedure per la predisposizione e la pubblicazione di un avviso di procedura comparativa, al fine di individuare un qualificato supporto esterno in possesso di comprovata competenza ed esperienza nel settore. Con deliberazione n. 1407 del 12.12.2013, è stato, quindi, approvato l'avviso di procedura comparativa n. 1739 del 18.12.2013, per l'assegnazione di un incarico professionale a favore di professionisti, Studi professionali o Associazioni tra professionisti che forniscono all'utenza servizi professionali anche di tipo interdisciplinare, finalizzato a garantire attività di assistenza fiscale sia di natura ordinaria che straordinaria a favore dell'Azienda Ospedaliera di Padova.

L'avviso relativo al conferimento dell'incarico professionale in questione da finanziarsi mediante i contributi annuali erogati a favore dell'Azienda

Ospedaliera dal Tesoriere Banca Monte Paschi di Siena, è stato regolarmente diffuso ed alla scadenza dello stesso sono pervenute n. 2 domande di partecipazione da parte dei seguenti candidati:

- Dott.ssa Bertoli Marina
- Dott. Strelotto Michele

Con nota prot. n. 504 del 07.01.2014 è stata, inoltre, nominata la Commissione Esaminatrice la quale ha ultimato i propri lavori e rassegnato all'Amministrazione il relativo verbale da cui, considerato che i criteri per l'affidamento dell'incarico tenevano conto delle competenze, specializzazioni e capacità tecnico-professionali nonché della valutazione dell'offerta economica, risulta che i candidati Dott.ssa Bertoli Marina e Dott. Strelotto Michele hanno riportato rispettivamente il punteggio di 6/10 e di 8/10 nella valutazione del curriculum formativo e professionale mentre, l'offerta economica per l'assistenza fiscale di natura ordinaria e straordinaria formulata dalla Dott.ssa Bertoli è stata quantificata in € 63.440,00 comprensivi di CPA 4% ed IVA 22% e l'offerta economica relativa all'eventuale possibilità di attività esternalizzata per la gestione degli adempimenti periodici richiesti ai fini delle imposte dirette dell'IVA, delle funzioni di sostituto d'imposta di altri tributi (Black List, elenchi INTRASTAT, ENTRATEL, F24EP, programmi per l'invio di file telematici, canone Rai) per un periodo massimo di 4 mesi, è stata quantificata in € 4.440,80 comprensivi di CPA 4% ed IVA 22% per mese invece, l'offerta economica per l'assistenza fiscale di natura ordinaria e straordinaria presentata dal Dott. Strelotto è stata quantificata in € 12.688,00 comprensivi di CPA 4% ed IVA 22% e l'offerta economica relativa all'eventuale possibilità di attività esternalizzata per la gestione degli adempimenti periodici sopra richiamati è stata quantificata in € 1.268,80 comprensivi di CPA 4% ed IVA 22% per l'intero periodo.

Si ritiene, pertanto, di prendere atto del verbale in parola da cui tenuto conto dei predetti punteggi e visto che l'offerta formulata dal candidato Dott. Strelotto Michele appare sensibilmente più vantaggiosa per l'Azienda Ospedaliera rispetto a quella formulata dal candidato Dott.ssa Bertoli Marina, risulta l'idoneità di entrambi i candidati e vincitore della procedura comparativa il Dott. Strelotto Michele.

IL DIRETTORE GENERALE

PRESO ATTO della suesposta proposta e accertato che il Direttore della **SC Incarichi Professionali ed Att. Extraistituzionale** ha attestato la regolarità amministrativa della stessa in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione nazionale e regionale, nonché la copertura della spesa prevista nel budget assegnato per l'anno in corso;

RITENUTO di dover adottare in merito i provvedimenti necessari;

VISTO il Decreto Legislativo n. 502/92 e successive modifiche ed integrazioni e le leggi regionali n. 55 e n. 56 del 1994 e successive

modifiche ed integrazioni;

VISTO l'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii;

VISTO il Regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione a norma dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii approvato con deliberazione n. 306 del 26.03.2012;

RICHIAMATA la D.G.R.V. 2587 del 20.12.2013 avente per oggetto "Disposizioni in materia di personale del SSR per l'anno 2014. Conferma ed integrazione dell'allegato A) della D.G.R. n. 2621 del 18 dicembre 2012 e della D.G.R. 2857 del 28 dicembre 2012";

VISTO il D.Lgs. n. 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario per quanto di rispettiva competenza;

IN BASE ai poteri conferitigli dal D.P.G.R. n. 220 del 29.12.2012.

DELIBERA

1. di prendere atto del verbale della Commissione Esaminatrice dell'avviso di procedura comparativa per il conferimento di un incarico professionale a favore di professionisti, Studi professionali o Associazioni tra professionisti che forniscono all'utenza servizi professionali anche di tipo interdisciplinare, finalizzato a garantire attività di assistenza fiscale sia di natura ordinaria che straordinaria a favore dell'Azienda Ospedaliera di Padova da cui risulta che i candidati Dott.ssa Bertoli Marina e Dott. Strelotto Michele hanno riportato rispettivamente il punteggio di 6/10 e di 8/10 nella valutazione del curriculum formativo e professionale mentre, l'offerta economica per l'assistenza fiscale di natura ordinaria e straordinaria formulata dalla Dott.ssa Bertoli è stata quantificata in € 63.440,00 comprensivi di CPA 4% ed IVA 22% e l'offerta economica relativa all'eventuale possibilità di attività esternalizzata per la gestione degli adempimenti periodici richiesti ai fini delle imposte dirette dell'IVA, delle funzioni di sostituto d'imposta di altri tributi (Black List, elenchi INTRASTAT, ENTRATEL, F24EP, programmi per l'invio di file telematici, canone Rai) per un periodo massimo di 4 mesi, è stata quantificata in € 4.440,80 comprensivi di CPA 4% ed IVA 22% per mese invece, l'offerta economica per l'assistenza fiscale di natura ordinaria e straordinaria presentata dal Dott. Strelotto è stata quantificata in € 12.688,00 comprensivi di CPA 4% ed IVA 22% e l'offerta economica relativa all'eventuale possibilità di attività esternalizzata per la gestione degli adempimenti periodici sopra richiamati è stata quantificata in € 1.268,80 comprensivi di CPA 4% ed IVA 22% per l'intero periodo;

2. di dichiarare idonei entrambi i candidati e vincitore della procedura comparativa il Dott. Strelotto Michele, tenuto conto dei punteggi sopra

indicati e considerato che l'offerta formulata dallo stesso appare sensibilmente più vantaggiosa per l'Azienda Ospedaliera rispetto a quella presentata dalla Dott.ssa Bertoli;

3. di dare atto che la spesa relativa all'incarico professionale di cui al precedente punto 1., della durata di un anno a decorrere dalla data di sottoscrizione del relativo disciplinare, trova copertura mediante i contributi annuali erogati a favore dell'Azienda Ospedaliera dal Tesoriere Banca Monte Paschi di Siena;

4. di dare comunicazione del presente incarico alla Segreteria Regionale per la Sanità ai sensi di quanto disposto dalla stessa con D.G.R.V. n. 2587 del 20.12.2013;

5. di sottoscrivere il disciplinare d'incarico professionale sopra richiamato i cui contenuti sono determinati nella presente deliberazione;

6. di incaricare la Struttura Complessa Incarichi Professionali e Attività Extraistituzionale in caso di rinuncia o decadenza del vincitore dell'avviso di procedura comparativa in oggetto, a procedere alla relativa sostituzione con il candidato utilmente collocato ed avente diritto, utilizzando la graduatoria;

7. di delegare il Direttore ad interim della Struttura Complessa Incarichi Professionali e Attività Extraistituzionale alla firma di tutti gli atti inerenti e conseguenti all'esecuzione della presente deliberazione.

Il Direttore Generale
Dott. Claudio Dario

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata pubblicata in copia all'Albo di questa Azienda Ospedaliera di Padova per 15 giorni consecutivi dal

Il Direttore

**S.C. AMMINISTRAZIONE E AFFARI GENERALI
(Dott.ssa Caterina Dalla Zuanna)**

CERTIFICAZIONE DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il 10/01/2014

Il Direttore

**S.C. AMMINISTRAZIONE E AFFARI GENERALI
(Dott.ssa Caterina Dalla Zuanna)**

Copia composta di n°5 fogli (incluso il presente) della delibera n. 12 del 10/01/2014 firmata digitalmente dal Direttore Generale e conservata secondo la normativa vigente presso Infocert S.p.a.

Padova, li

Il Direttore

**S.C. AMMINISTRAZIONE E AFFARI GENERALI
(Dott.ssa Caterina Dalla Zuanna)**
