



REGIONE DEL VENETO
AZIENDA OSPEDALIERA DI PADOVA

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 690 del 19/06/2014

OGGETTO: Avviso di procedura comparativa per l'assegnazione di n. 2 incarichi professionali a favore di candidati in possesso del "Diploma di laurea in Farmacia o laurea equipollente e della specializzazione in Farmacia Ospedaliera od equipollente", nell'ambito della Struttura Complessa Farmacia Ospedaliera. Provvedimenti conseguenti.

Il Direttore della **SC Incarichi Professionali ed Att. Extraistituzionale** riferisce:

La Dott.ssa Elisabetta Di Lenardo, Direttore della Struttura Complessa Farmacia Ospedaliera, con nota acquisita agli atti, ha segnalato che nell'ambito della stessa, con precedente provvedimento, tenuto conto della mancanza di risorse interne disponibili, sono stati approvati n. 2 incarichi professionali allo scopo di garantire le attività di distribuzione diretta dei farmaci indispensabili per la terapia dei pazienti in dimissione ospedaliera e/o da visita ambulatoriale.

Preso atto delle dimissioni, a far data dal 01.03.2014, di una delle professionalità precedentemente incaricate ed in considerazione della prossima scadenza dell'altro incarico assegnato, valutato che non sono venute meno le motivazioni alla base delle predette collaborazioni vista anche la particolarità e l'indifferibilità delle prestazioni da effettuarsi, il sopra citato Direttore ha richiesto di attivare le procedure per la predisposizione e la pubblicazione di un avviso di procedura comparativa, per titoli e colloquio, per l'acquisizione di n. 2 professionalità in possesso del "Diploma di laurea in Farmacia o laurea equipollente e della specializzazione in Farmacia Ospedaliera od equipollente".

Con deliberazione n. 239 del 07.03.2014, è stato, quindi, approvato l'avviso di procedura comparativa n. 27 del 19.03.2014 finalizzato all'assegnazione ex art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. degli incarichi sopra richiamati.

L'avviso relativo al conferimento degli incarichi in questione, è stato regolarmente diffuso ed alla scadenza dello stesso sono pervenute n. 2 domande di partecipazione da parte dei seguenti candidati:

- Dott.ssa Temporin Francesca
- Dott.ssa Zattoni Elena

Con nota prot. n. 27535 del 06.06.2014 è stata, inoltre, nominata la Commissione Esaminatrice la quale ha ultimato i propri lavori e rassegnato all'Amministrazione il relativo verbale da cui risulta che il candidato Dr.ssa Zattoni Elena non ha risposto alla convocazione per sostenere la prova colloquio.

Si ritiene, pertanto, di prendere atto dello stesso e di assegnare uno solo dei due incarichi previsti nominando vincitore della procedura comparativa in parola la Dott.ssa Temporin Francesca che ha conseguito il punteggio di 64,30/100.

IL DIRETTORE GENERALE

PRESO ATTO della suestesa proposta e accertato che il Direttore della **SC Incarichi Professionali ed Att. Extraistituzionale** ha attestato la regolarità amministrativa della stessa in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione nazionale e regionale, nonché la copertura della spesa prevista nel budget assegnato per l'anno in corso;

RITENUTO di dover adottare in merito i provvedimenti necessari;

VISTO il Decreto Legislativo n. 502/92 e successive modifiche ed integrazioni e le leggi regionali n. 55 e n. 56 del 1994 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO l'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii;

VISTO il Regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione a norma dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii approvato con deliberazione n. 306 del 26.03.2012;

RICHIAMATA la D.G.R.V. 2587 del 20.12.2013 avente per oggetto "Disposizioni in materia di personale del SSR per l'anno 2014. Conferma ed integrazione dell'allegato A) della D.G.R. n. 2621 del 18 dicembre 2012 e della D.G.R. n. 2857 del 28 dicembre 2012";

VISTA la nota del Direttore Generale dell'Area Sanità e Sociale prot. n. 86220 del 27.02.2014;

VISTO il D.Lgs. n. 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario per quanto di rispettiva competenza;

IN BASE ai poteri conferitigli dal D.P.G.R. n. 220 del 29.12.2012.

DELIBERA

1. di prendere atto del verbale della Commissione Esaminatrice dell'avviso di procedura comparativa per il conferimento di n. 2 incarichi professionali a favore di candidati in possesso del "Diploma di laurea in Farmacia o laurea equipollente e della specializzazione in Farmacia Ospedaliera od equipollente" da assegnare alla Struttura Complessa Farmacia Ospedaliera;

2. di assegnare uno solo dei due incarichi previsti nominando vincitore della procedura comparativa in parola la Dott.ssa Francesca Temporin che ha conseguito il punteggio di 64,30/100, per il periodo dal 01.07.2014 al 31.03.2015, con un compenso lordo onnicomprensivo pari ad €

22.500,00;

3. di dare comunicazione del presente incarico alla Segreteria Regionale per la Sanità ai sensi di quanto disposto dalla stessa con D.G.R.V. 2587 del 20.12.2013;

4. di sottoscrivere il relativo disciplinare d'incarico professionale i cui contenuti sono determinati nella presente deliberazione;

5. di delegare il Direttore della Struttura Complessa Incarichi Professionali e Attività Extraistituzionale alla firma di tutti gli atti inerenti e conseguenti all'esecuzione della presente deliberazione.

Il Direttore Generale
Dott. Claudio Dario
Prot. nr. 28821 del 12/06/2014

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata pubblicata in copia all'Albo di questa Azienda Ospedaliera di Padova per 15 giorni consecutivi dal

Il Direttore
S.C. AMMINISTRAZIONE E AFFARI GENERALI
(Dott.ssa Caterina Dalla Zuanna)

CERTIFICAZIONE DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il 19/06/2014

Il Direttore
S.C. AMMINISTRAZIONE E AFFARI GENERALI
(Dott.ssa Caterina Dalla Zuanna)

Copia composta di n°4 fogli (incluso il presente) della delibera n. 690 del 19/06/2014 firmata digitalmente dal Direttore Generale e conservata secondo la normativa vigente presso Infocert S.p.a.

Padova, li

Il Direttore
S.C. AMMINISTRAZIONE E AFFARI GENERALI
(Dott.ssa Caterina Dalla Zuanna)
