



REGIONE DEL VENETO
AZIENDA OSPEDALIERA DI PADOVA

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 818 del 17/07/2014

OGGETTO: Avviso di procedura comparativa per l'assegnazione di un incarico professionale a favore di candidati in possesso del "Diploma di laurea in Medicina e Chirurgia e della specializzazione in Reumatologia o specializzazioni affini od equipollenti", nell'ambito dell'U.O.S. Diagnostica e Terapia intra-articolare artroscopica afferente all'U.O. Reumatologia. Provvedimenti conseguenti.

Il Direttore della **SC Incarichi Professionali ed Att. Extraistituzionale** riferisce:

Con deliberazione n. 518 del 15.05.2014, è stato approvato l'avviso di procedura comparativa n. 48 del 23.05.2014, per titoli e colloquio, per l'assegnazione nell'ambito dell'U.O.S. Diagnostica e Terapia intra-articolare artroscopica afferente all'U.O. Reumatologia, di un incarico professionale a favore di candidati in possesso del "Diploma di laurea in Medicina e Chirurgia e della specializzazione in Reumatologia o specializzazioni affini od equipollenti", al fine di garantire le attività cliniche e la partecipazione a trials sperimentali nazionali ed internazionali relativamente al progetto "Arruolamento e monitoraggio pazienti in trattamento con farmaci biologici e per via infusione".

L'avviso relativo al conferimento dell'incarico professionale in questione da finanziarsi mediante fondi provenienti da studi clinici attivati nell'ambito della predetta Unità Operativa Semplice, è stato regolarmente diffuso secondo le modalità previste dall'art. 4 del vigente Regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione a norma dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. approvato con deliberazione n. 306 del 26.03.2012 ed alla scadenza dello stesso è pervenuta una domanda di partecipazione da parte del seguente candidato:

- Dott.ssa Vezzù Maristella

Con nota prot. n. 30913 del 26.06.2014 è stata, inoltre, nominata la Commissione Esaminatrice la quale ha ultimato i propri lavori e rassegnato all'Amministrazione il relativo verbale.

Si propone, pertanto, di prendere atto dello stesso e di conferire l'incarico professionale in argomento alla Dott.ssa Vezzù Maristella che ha conseguito il punteggio di 72,00/100.

IL DIRETTORE GENERALE

PRESO ATTO della suesposta proposta e accertato che il Direttore della **SC Incarichi Professionali ed Att. Extraistituzionale** ha attestato la

regolarità amministrativa della stessa in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione nazionale e regionale , nonché la copertura della spesa prevista nel budget assegnato per l'anno in corso;

RITENUTO di dover adottare in merito i provvedimenti necessari;

VISTO il Decreto Legislativo n. 502/92 e successive modifiche ed integrazioni e le leggi regionali n. 55 e n. 56 del 1994 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO l'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii;

VISTO il Regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione a norma dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii approvato con deliberazione n. 306 del 26.03.2012;

RICHIAMATA la D.G.R.V. 2587 del 20.12.2013 avente per oggetto "Disposizioni in materia di personale del SSR per l'anno 2014. Conferma ed integrazione dell'allegato A) della D.G.R. n. 2621 del 18 dicembre 2012 e della D.G.R. n. 2857 del 28 dicembre 2012";

VISTO il D.Lgs. n. 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario per quanto di rispettiva competenza;

IN BASE ai poteri conferitigli dal D.P.G.R. n. 220 del 29.12.2012.

DELIBERA

1. di prendere atto del verbale della Commissione Esaminatrice dell'avviso di procedura comparativa per il conferimento di un incarico professionale a favore di candidati in possesso del "Diploma di laurea in Medicina e Chirurgia e della specializzazione in Reumatologia o specializzazioni affini od equipollenti" da assegnare dell'U.O.S. Diagnostica e Terapia intra-articolare artroscopica afferente all'U.O. Reumatologia, relativamente al progetto "Arruolamento e monitoraggio pazienti in trattamento con farmaci biologici e per via infusione";

2. di nominare vincitore della procedura comparativa in parola la Dott.ssa Maristella Vezzù che ha conseguito il punteggio di 72,00/100 e di assegnare alla stessa l'incarico professionale sopra menzionato, per il periodo dal 21.07.2014 al 20.07.2015, con un compenso lordo onnicomprensivo pari ad € 34.000,00 oltre all'eventuale rimborso delle spese sostenute per la partecipazione ad eventi inerenti il progetto fino ad un importo massimo pari ad € 2.000,00;

3. di dare atto che la spesa di cui al precedente punto 2. trova copertura nei fondi provenienti da studi clinici attivati nell'ambito della predetta Unità Operativa Semplice;

4. di dare comunicazione del presente incarico alla Segreteria Regionale per la Sanità ai sensi di quanto disposto dalla stessa con D.G.R.V. n. 2587 del 20.12.2013;

5. di sottoscrivere il relativo disciplinare d'incarico professionale i cui contenuti sono determinati nella presente deliberazione;
6. di delegare il Direttore della Struttura Complessa Incarichi Professionali e Attività Extraistituzionale alla firma di tutti gli atti inerenti e conseguenti all'esecuzione della presente deliberazione.

Il Direttore Generale

Dott. Claudio Dario

F.to Dott. Gianluigi Scannapieco (con delega nota prot. n. 32047 del 02/07/2014)

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata pubblicata in copia all'Albo di questa Azienda Ospedaliera di Padova per 15 giorni consecutivi dal

Il Direttore

**S.C. AMMINISTRAZIONE E AFFARI GENERALI
(Dott.ssa Caterina Dalla Zuanna)**

CERTIFICAZIONE DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il 17/07/2014

Il Direttore

**S.C. AMMINISTRAZIONE E AFFARI GENERALI
(Dott.ssa Caterina Dalla Zuanna)**

Copia composta di n°4 fogli (incluso il presente) della delibera n. 818 del 17/07/2014 firmata digitalmente dal Direttore Generale e conservata secondo la normativa vigente presso Infocert S.p.a.

Padova, li

Il Direttore

**S.C. AMMINISTRAZIONE E AFFARI GENERALI
(Dott.ssa Caterina Dalla Zuanna)**
