



**REGIONE DEL VENETO**  
**AZIENDA OSPEDALIERA DI PADOVA**

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 1263 del 27/08/2015**

OGGETTO: Avviso di procedura comparativa per il conferimento di due incarichi di lavoro autonomo nell'ambito della UOC Medicina Legale e Tossicologia. Dr. Boscolo Berto Rafael, Dr.ssa Ananian Viviana - Provvedimenti conseguenti.

Il Direttore ad interim della **UOC Incarichi Professionali ed Attività Extraistituzionale** riferisce:

Con deliberazione n. 917 del 26.06.2015 è stato indetto l'avviso di procedura comparativa, successivamente pubblicato con numero atto 78 del 06.07.2015, per titoli e colloquio, per il conferimento, nell'ambito della UOC Medicina Legale e Tossicologia, di due incarichi libero professionali a favore di candidati in possesso del "Diploma di laurea in Medicina e Chirurgia e della specializzazione in Medicina Legale o specializzazioni affini od equipollenti", al fine di garantire le attività relativamente al progetto "Attività Ufficio Sinistri per Aziende Sanitarie".

L'avviso relativo al conferimento degli incarichi in questione, che trova copertura mediante il finanziamento a disposizione del progetto sopra emarginato, è stato regolarmente diffuso secondo le modalità previste dall'art. 4 del vigente Regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione a norma dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. di cui alla deliberazione n. 306 del 26.03.2012 ed alla scadenza dello stesso sono pervenute le domande dei candidati:

- Ananian Viviana
- Boscolo Berto Rafael

Con nota prot. n. 47757 del 12.08.2015 è stata, inoltre, nominata la Commissione Esaminatrice la quale ha ultimato i propri lavori e rassegnato all'Amministrazione il relativo verbale da cui risulta la seguente graduatoria di merito:

- |                         |                    |
|-------------------------|--------------------|
| 1. Boscolo Berto Rafael | punti 75.00/100.00 |
| 2. Ananian Viviana      | punti 60.95/100.00 |

Considerato che i posti disponibili sono due e che entrambi i candidati sono risultati idonei alla prova colloquio, si propone pertanto di prendere

atto del verbale e di conferire gli incarichi al Dr. Boscolo Berto Rafael e alla Dr.ssa Ananian Viviana.

## **IL DIRETTORE GENERALE**

**PRESO ATTO** della suesposta proposta e accertato che il Direttore ad interim della **UOC Incarichi Professionali ed Attivita' Extraistituzionale** ha attestato la regolarità amministrativa della stessa in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione nazionale e regionale , nonché la copertura della spesa prevista nel budget assegnato per l'anno in corso;

**RITENUTO** di dover adottare in merito i provvedimenti necessari;

**VISTO** il Decreto Legislativo n. 502/92 e successive modifiche ed integrazioni e le leggi regionali n. 55 e n. 56 del 1994 e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTO** il Regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione a norma dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii approvato con deliberazione n. 306 del 26.03.2012;

**VISTO** il D.Lgs. n. 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

**RICHIAMATA** la DGRV n. 2846 del 29.12.2014 avente oggetto "Disposizioni in materia di personale del S.S.R. per l'anno 2015";

**RICHIAMATA** LA DGRV n. 2718 del 29.12.2014;

**ACQUISITO** il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario per quanto di rispettiva competenza;

**IN BASE** ai poteri conferitigli dal D.P.G.R. n. 220 del 29.12.2012.

## **DELIBERA**

1. di prendere atto del verbale della Commissione Esaminatrice relativo all'avviso di procedura comparativa per il conferimento, nell'ambito della UOC Medicina Legale e Tossicologia, di due incarichi libero professionali a favore di candidati in possesso del "Diploma di laurea in Medicina e Chirurgia e della specializzazione in Medicina Legale o specializzazioni affini od equipollenti", al fine di garantire le attività relative al progetto "Attività Ufficio Sinistri per Aziende Sanitarie" e di approvare la relativa graduatoria di merito;

2. di assegnare i due incarichi in parola al Dr. Boscolo Berto Rafael e alla Dr.ssa Ananian Viviana, risultati rispettivamente primo e secondo classificato nella graduatoria di merito, con decorrenza dal 01.09.2015,

fino al 31.08.2016, per un importo lordo onnicomprensivo pari ad € 30.000,00 per ciascun incarico;

3. di dare atto che la spesa di cui al punto 2. trova copertura mediante il finanziamento a funzione "Attività Ufficio Sinistri per Aziende Sanitarie" assegnato all'Azienda Ospedaliera di Padova dalla Regione Veneto con DGRV n. 2718 del 29.12.2014 e che la UOC Libera Professione e Finanziamenti Vincolati, competente in materia, ha attestato che sussiste la relativa disponibilità economica;

4. di dare comunicazione dei presenti incarichi all'Area Sanità e Sociale ai sensi di quanto disposto con DGRV n. 2846 del 29.12.2014;

5. di sottoscrivere i relativi disciplinari d'incarico professionale i cui contenuti sono determinati nella presente deliberazione;

6. di delegare il Direttore ad Interim della UOC Incarichi Professionali e Attività Extraistituzionale alla firma di tutti gli atti inerenti e conseguenti all'esecuzione della presente deliberazione.

Il Direttore Generale  
Dott. Claudio Dario

F.to Dott. Daniele Donato come da prot. N. 44088/2015 giusta delibera n. 958/2015.

## **ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

La presente deliberazione e' stata pubblicata in copia all'Albo di questa Azienda Ospedaliera di Padova per 15 giorni consecutivi dal

**Il Direttore**

**S.C. AMMINISTRAZIONE E AFFARI GENERALI  
(Dott.ssa Caterina Dalla Zuanna)**

---

## **CERTIFICAZIONE DI ESECUTIVITA'**

La presente deliberazione e' divenuta esecutiva il 27/08/2015

**Il Direttore**

**S.C. AMMINISTRAZIONE E AFFARI GENERALI  
(Dott.ssa Caterina Dalla Zuanna)**

---

Copia composta di n°4 fogli ( incluso il presente ) della delibera n. 1263 del 27/08/2015 firmata digitalmente dal Direttore Generale e conservata secondo la normativa vigente presso Infocert S.p.a.

Padova, li

**Il Direttore**

**S.C. AMMINISTRAZIONE E AFFARI GENERALI  
(Dott.ssa Caterina Dalla Zuanna)**

---