



**REGIONE DEL VENETO**  
**AZIENDA OSPEDALIERA DI PADOVA**

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 93 del 29/01/2015**

**OGGETTO:** Avviso di procedura comparativa per l'assegnazione di una borsa di studio nell'ambito della Clinica di Oncoematologia Pediatrica, a favore di candidati in possesso del Diploma di Laurea v.o. specialistica o magistrale in Biologia, Biotecnologie o Chimica e Tecnologie Farmaceutiche. Dr.ssa Maddalena Paganin - Provvedimenti conseguenti.

Il Direttore ad interim della **SC Incarichi Professionali ed Att. Extraistituzionale** riferisce:

Con deliberazione n. 1483 del 12.12.2014, è stato approvato l'avviso di procedura comparativa n. 114 del 18.12.2014, per titoli e colloquio, per l'assegnazione, nell'ambito della Clinica di Oncoematologia Pediatrica, di una borsa di studio a favore di candidati in possesso del "Diploma di laurea v.o. o specialistica o magistrale in biologia o biotecnologia o chimica e tecnologie farmaceutica" al fine di garantire, relativamente al progetto "Validation of impact of genetic aberrations and host genetic variation in childhood acute lymphoblastic leukemia for integration into clinical practice" lo svolgimento delle attività di laboratorio, di monitoraggio e raccolta dati, la redazione di report scientifici.

L'avviso relativo al conferimento della borsa di studio in questione, da finanziarsi mediante i fondi del progetto ERA-NET Transcan, è stato regolarmente diffuso secondo le modalità previste dall'art. 4 del vigente Regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione a norma dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. di cui alla deliberazione n. 306 del 26.03.2012 ed alla scadenza dello stesso sono pervenute le domande dei seguenti candidati:

- 1) Molè Daniela
- 2) Paganin Maddalena

Con nota prot. n. 1956 del 15.01.2015 è stata, inoltre, nominata la Commissione Esaminatrice la quale ha ultimato i propri lavori e rassegnato all'Amministrazione il relativo verbale da cui risulta, tenuto conto che Molè Daniela non ha risposto alla convocazione per la prova colloquio e risulta pertanto assente, che Maddalena Paganin è risultata idonea alla prova colloquio riportando il punteggio finale di 75.00/100.

Si propone, pertanto, di prendere atto dello stesso e di conferire la borsa di studio in argomento alla Dr.ssa Maddalena Paganin che ha conseguito il punteggio finale di 75.00/100.

## **IL DIRETTORE GENERALE**

**PRESO ATTO** della suesposta proposta e accertato che il Direttore ad interim della **SC Incarichi Professionali ed Att. Extraistituzionale** ha attestato la regolarità amministrativa della stessa in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione nazionale e regionale , nonché la copertura della spesa prevista nel budget assegnato per l'anno in corso;

**RITENUTO** di dover adottare in merito i provvedimenti necessari;

**VISTO** il Decreto Legislativo n. 502/92 e successive modifiche ed integrazioni e le leggi regionali n. 55 e n. 56 del 1994 e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTO** il Regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione a norma dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii approvato con deliberazione n. 306 del 26.03.2012;

**VISTO** il D.Lgs. n. 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

**ACQUISITO** il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario per quanto di rispettiva competenza;

**IN BASE** ai poteri conferitigli dal D.P.G.R. n. 220 del 29.12.2012.

## **DELIBERA**

1. di prendere atto del verbale della Commissione Esaminatrice relativo all'avviso di procedura comparativa per il conferimento, nell'ambito della Clinica di Oncoematologia Pediatrica, di una borsa di studio a favore di candidati in possesso del "Diploma di laurea v.o. o specialistica o magistrale in biologia o biotecnologia o chimica e tecnologia farmaceutica" al fine di garantire, relativamente al progetto "Validation of impact of genetic aberrations and host genetic variation in childhood acute lymphoblastic leukemia for integration into clinical practice" lo svolgimento delle attività di laboratorio, di monitoraggio e raccolta dati, la redazione di report scientifici;

2. di nominare vincitore della procedura comparativa in parola la dr.ssa Maddalena Paganin che ha conseguito il punteggio di 75.00/100 e di assegnare alla stessa la borsa di studio sopra menzionata dal 01.02.2015 al 30.06.2016 con un compenso lordo onnicomprensivo pari ad € 31.000,00 oltre all'eventuale rimborso delle spese sostenute per partecipazione ad eventi inerenti il progetto fino ad un massimo di € 1.679,00;

3. di dare atto che la spesa di cui al precedente punto 2. trova copertura mediante i fondi del progetto ERA-NET Transcan e che la Struttura Complessa Attività a Pagamento, Libera Professione e Marketing, competente in materia, con nota prot. n. 57061 del 25.11.2014, ha attestato che sussiste la relativa disponibilità economica;

4. di dare atto che la borsa di studio sarà corrisposta all'interessata, in ratei mensili, sulla base delle attestazioni del Responsabile di progetto in ordine alla regolare frequenza;

5. di delegare il Direttore ad Interim della Struttura Complessa Incarichi Professionali e Attività Extraistituzionale alla firma di tutti gli atti inerenti e conseguenti all'esecuzione della presente deliberazione.

Il Direttore Generale  
Dott. Claudio Dario

## **ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

La presente deliberazione è stata pubblicata in copia all'Albo di questa Azienda Ospedaliera di Padova per 15 giorni consecutivi dal

**Il Direttore**

**S.C. AMMINISTRAZIONE E AFFARI GENERALI  
(Dott.ssa Caterina Dalla Zuanna)**

---

## **CERTIFICAZIONE DI ESECUTIVITA'**

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il 29/01/2015

**Il Direttore**

**S.C. AMMINISTRAZIONE E AFFARI GENERALI  
(Dott.ssa Caterina Dalla Zuanna)**

---

Copia composta di n°4 fogli ( incluso il presente ) della delibera n. 93 del 29/01/2015 firmata digitalmente dal Direttore Generale e conservata secondo la normativa vigente presso Infocert S.p.a.

Padova, li

**Il Direttore**

**S.C. AMMINISTRAZIONE E AFFARI GENERALI  
(Dott.ssa Caterina Dalla Zuanna)**

---