

Delibera del Direttore Generale n. 362 del 07/11/2016

OGGETTO: Avviso di procedura comparativa, per titoli, per il conferimento di un incarico di lavoro autonomo di natura libero professionale nell'ambito della UOC Chirurgia dei Trapianti di Reni e Pancreas. Dott.ssa Michela Di Giunta - Provvedimenti conseguenti.

NOTE TRASPARENZA: Con il presente provvedimento si conferisce un incarico di lavoro autonomo di natura libero professionale ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/200, alla Dott.ssa Michela Di Giunta, al fine di garantire, nell'ambito della UOC Chirurgia dei Trapianti di Rene e Pancreas, l'attività clinico-assistenziale relativamente al progetto "Il prelievo di rene da donatore deceduto".

Il Sostituto Responsabile della **UOC Risorse Umane** riferisce:

Con deliberazione del Commissario n. 145 del 19.09.2016 è stato indetto l'avviso di procedura comparativa, successivamente pubblicato con atto numero 143 del 05.08.2016, per titoli, per il conferimento di un incarico di lavoro autonomo di natura libero-professionale, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/01 e ss.mm.ii., a favore di candidati in possesso del "Diploma di laurea in Medicina e Chirurgia e specializzazione in Chirurgia Generale, o specializzazioni affini od equipollenti", al fine di garantire, nell'ambito della UOC Chirurgia dei Trapianti di Rene e Pancreas, l'attività clinico-assistenziale relativamente al progetto "Il prelievo di rene da donatore deceduto".

L'avviso relativo al conferimento dell'incarico libero professionale in questione, da finanziarsi mediante i fondi a disposizione del progetto sopra emarginato, è stato regolarmente diffuso secondo le modalità previste dall'art. 4 del vigente "Regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione a norma dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii." di cui alla deliberazione n. 306 del 26.03.2012, ed alla scadenza dello stesso è pervenuta l'unica domanda della seguente candidata:

REGIONE DEL VENETO

AZIENDA OSPEDALIERA DI PADOVA

1. Michela Di Giunta.

Con nota prot. n. 56537 del 11.10.2016 è stata nominata la Commissione Esaminatrice la quale, ultimati i propri lavori, ha rassegnato all'Amministrazione il relativo verbale dal quale risulta che la Dott.ssa Michela Di Giunta è risultata idonea con il punteggio finale di 25.00/40.00. Acquisito il parere favorevole del Direttore Sanitario f.f., si propone pertanto di prendere atto del verbale e di conferire l'incarico libero professionale alla Dott.ssa Michela Di Giunta.

IL DIRETTORE GENERALE

PRESO ATTO della suesposta proposta e accertato che il Direttore della **UOC Risorse Umane** ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, anche in ordine alla conformità con la vigente legislazione statale e regionale, nonché la copertura della spesa prevista nel budget assegnato per l'anno in corso;

RITENUTO di dover adottare in merito i provvedimenti necessari;

VISTO il Decreto Legislativo n. 502/92 e successive modifiche ed integrazioni e le leggi regionali n. 55 e n. 56 del 1994 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione a norma dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii approvato con deliberazione n. 306 del 26.03.2012;

VISTO il D.Lgs. n. 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

VISTO il contenuto della D.G.R.V. n. 1905 del 23.12.2015;

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario per quanto di rispettiva competenza;

IN BASE ai poteri conferitigli dal D.P.G.R.nr.92 del 01.08.2016.

DELIBERA

1. di prendere atto del verbale della Commissione Esaminatrice relativo all'avviso di procedura comparativa, per titoli, per il conferimento di un incarico di lavoro autonomo di natura libero-professionale ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/01 e ss.mm.ii., a favore di candidati in

REGIONE DEL VENETO
AZIENDA OSPEDALIERA DI PADOVA

possesso del "Diploma di laurea in Medicina e Chirurgia e specializzazione in Chirurgia Generale, o specializzazioni affini od equipollenti", al fine di garantire, nell'ambito della UOC Chirurgia dei Trapianti di Rene e Pancreas, l'attività clinico-assistenziale relativamente al progetto "Il prelievo di rene da donatore deceduto";

2. di nominare vincitrice la Dott.ssa Michela Di Giunta e di assegnare alla stessa il predetto incarico libero professionale, della durata dal 01/11/2016 fino al 31/12/2016, con un compenso lordo onnicomprensivo di € 3.000,00. Il compenso si intende comprensivo di rimborsi spese, eventuale rivalsa previdenziale e IVA;

3. di dare atto che l'incarico in oggetto sarà finanziato mediante i fondi a disposizione del progetto sopra emarginato e che la UOC Libera Professione e Finanziamenti Vincolati, competente in materia, con nota prot. 48241 del 30.08.2016 ha confermato la suddetta disponibilità economica;

4. di dare atto che gli emolumenti saranno corrisposti all'interessata, in ratei mensili, sulla base delle attestazioni in ordine alla regolare frequenza;

5. di dare comunicazione del predetto incarico all'Area Sanità e Sociale ai sensi di quanto disposto con D.G.R.V. n. 1905 del 23.12.2015;

6. di sottoscrivere il relativo disciplinare d'incarico i cui contenuti sono determinati nella presente deliberazione;

7. di delegare il Sostituto Responsabile della UOC Risorse Umane alla firma di tutti gli atti inerenti e conseguenti all'esecuzione della presente deliberazione.

Il Direttore Generale
F.to Dott. Luciano Flor

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione e' stata pubblicata in copia all'Albo di questa Azienda Ospedaliera di Padova per 15 giorni consecutivi dal

Il Direttore
UOC AFFARI GENERALI E LEGALI
(Dott.ssa Caterina Dalla Zuanna)

CERTIFICAZIONE DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione e' divenuta esecutiva il 07/11/2016

Il Direttore
UOC AFFARI GENERALI E LEGALI
(Dott.ssa Caterina Dalla Zuanna)

Copia composta di n°4 fogli (incluso il presente) della delibera n. 362 del 07/11/2016 firmata digitalmente dal Commissario e conservata secondo la normativa vigente presso Infocert S.p.a.

Padova, li

Il Direttore
UOC AFFARI GENERALI E LEGALI
(Dott.ssa Caterina Dalla Zuanna)
