

Delibera del Direttore Generale n. 381 del 11/11/2016

OGGETTO: Avviso di procedura comparativa, per titoli e colloquio, per il conferimento di una borsa di studio nell'ambito della UOC Malattie del Metabolismo. Dr.ssa Montanari Elena -Provvedimenti conseguenti.

NOTE TRASPARENZA: Con il presente provvedimento si conferisce una borsa di studio, ai sensi del regolamento aziendale di cui all'art. 15 del DDG n. 306 del 26/03/2012, alla Dott.ssa Montanari Elena da affidare nell'ambito del progetto "Piani di azione aziendale in attuazione del progetto obiettivo prevenzione, diagnosi e cura del diabete mellito", affidato alla UOC Malattie del Metabolismo.

Il Direttore della **UOC Risorse Umane** riferisce:

Con deliberazione n. 145 del 19.09.2016 è stato indetto l'avviso di procedura comparativa, successivamente pubblicato con atto numero 144 del 29.09.2016, per titoli, per l'assegnazione di una borsa di studio, a favore di candidati in possesso del "Diploma di laurea triennale in Dietistica", della durata dalla di conferimento dell'incarico, fino al 31.12.2016, nell'ambito dell'UOC Malattie del Metabolismo, al fine di garantire, relativamente al progetto "Piani di azione aziendale in attuazione del progetto obiettivo prevenzione, diagnosi e cura del diabete mellito", il supporto all'educazione alla conta dei carboidrati nei pazienti affetti da diabete mellito di tipo 1.

L'avviso relativo al conferimento della borsa di studio in questione, da finanziarsi mediante i fondi a disposizione del progetto sopra indicato, è stato regolarmente diffuso secondo le modalità previste dall'art. 4 del vigente "Regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione a norma dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii." di cui alla deliberazione n. 306 del 26.03.2012, ed alla scadenza dello stesso sono pervenute le domande dei seguenti candidati, i cui nominativi si riportano in ordine alfabetico:

1. Crisma Irene;
2. Lovison Federico;
3. Montanari Elena;
4. Moretto Valentina.

REGIONE DEL VENETO

AZIENDA OSPEDALIERA DI PADOVA

Con nota prot. n. 60319 del 27.10.2016 è stata, inoltre, nominata la Commissione Esaminatrice la quale, ultimati i propri lavori, ha rassegnato all'Amministrazione il relativo verbale dal quale risulta, tenuto conto che i candidati Crisma Irene e Moretto Valentina non sono risultati idonei, la seguente graduatoria di merito:

- | | |
|---------------------|--------------------|
| 1. Montanari Elena | punti 25.70/40.00; |
| 2. Lovison Federico | punti 19.20/40.00. |

Acquisito il parere favorevole del Direttore Sanitario f.f., si propone pertanto di prendere atto del verbale e di conferire la borsa di studio alla prima classificata, Dott.ssa Montanari Elena.

IL DIRETTORE GENERALE

PRESO ATTO della suesposta proposta e accertato che il Direttore della **UOC Risorse Umane** ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, anche in ordine alla conformità con la vigente legislazione statale e regionale, nonché la copertura della spesa prevista nel budget assegnato per l'anno in corso;

RITENUTO di dover adottare in merito i provvedimenti necessari;

VISTO il Decreto Legislativo n. 502/92 e successive modifiche ed integrazioni e le leggi regionali n. 55 e n. 56 del 1994 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione a norma dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii approvato con deliberazione n. 306 del 26.03.2012;

VISTO il D.Lgs. n. 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario per quanto di rispettiva competenza;

IN BASE ai poteri conferitigli dal D.P.G.R.nr.92 del 01.08.2016.

DELIBERA

1. di prendere atto del verbale della Commissione Esaminatrice relativo all'avviso di procedura comparativa, successivamente pubblicato con atto numero 144 del 29.09.2016, per titoli, per l'assegnazione di una borsa di studio, a favore di candidati in possesso del "Diploma di laurea triennale in Dietistica", della durata dalla di conferimento dell'incarico, fino al 31.12.2016, nell'ambito dell'UOC Malattie del Metabolismo, al fine di garantire, relativamente al progetto "Piani di azione aziendale in attuazione del progetto obiettivo prevenzione, diagnosi e cura del diabete

REGIONE DEL VENETO
AZIENDA OSPEDALIERA DI PADOVA

mellito”, il supporto all’educazione alla conta dei carboidrati nei pazienti affetti da diabete mellito di tipo 1 e di approvare la seguente graduatoria di merito:

- | | |
|---------------------|--------------------|
| 1. Montanari Elena | punti 25.70/40.00; |
| 2. Lovison Federico | punti 19.20/40.00; |

2. di nominare vincitrice la prima classificata Dott.ssa Montanari Elena e di assegnare alla stessa la predetta borsa di studio, della durata dal 15/11/2016 fino al 31/12/2016, con un compenso lordo onnicomprensivo di € 5.000,00. Il compenso si intende comprensivo di rimborsi spese, eventuale rivalsa previdenziale e IVA;

3. di dare atto che la borsa di studio in oggetto sarà finanziata mediante i fondi a disposizione del progetto sopra emarginato e che la UOC Libera Professione e Finanziamenti Vincolati, competente in materia, con nota prot. 44494 del 03.08.2016 ha confermato la suddetta disponibilità economica;

4. di dare atto che gli emolumenti saranno corrisposti all’interessata, in ratei mensili, sulla base delle attestazioni in ordine alla regolare frequenza;

5. di delegare il Sostituto Responsabile della UOC Risorse Umane alla firma di tutti gli atti inerenti e conseguenti all’esecuzione della presente deliberazione.

Il Direttore Generale
F.to Dott.Luciano Flor

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione e' stata pubblicata in copia all'Albo di questa Azienda Ospedaliera di Padova per 15 giorni consecutivi dal

Il Direttore
UOC AFFARI GENERALI E LEGALI
(Dott.ssa Caterina Dalla Zuanna)

CERTIFICAZIONE DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione e' divenuta esecutiva il 11/11/2016

Il Direttore
UOC AFFARI GENERALI E LEGALI
(Dott.ssa Caterina Dalla Zuanna)

Copia composta di n°4 fogli (incluso il presente) della delibera n. 381 del 11/11/2016 firmata digitalmente dal Commissario e conservata secondo la normativa vigente presso Infocert S.p.a.

Padova, li

Il Direttore
UOC AFFARI GENERALI E LEGALI
(Dott.ssa Caterina Dalla Zuanna)
