

**Delibera del Direttore Generale n. 541 del 15/12/2016**

**OGGETTO:** Avviso di procedura comparativa per il conferimento di una borsa di studio nell'ambito della UOC Cardiologia. Dott.ssa Xhaxho Jola - Provvedimenti conseguenti.

**NOTE TRASPARENZA:** Il presente provvedimento dispone il conferimento di una borsa di studio, nell'ambito della UOC Cardiologia, a favore della Dott.ssa Xhaxho Jola, ai sensi del Regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione a norma dell'art. 7, comma 6, del D. Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. approvato con deliberazione n. 306 del 26.03.2012.

Il Sostituto Responsabile della **UOC Risorse Umane** riferisce:

Con deliberazione n. 145 del 19.09.2016 è stato indetto l'avviso di procedura comparativa, successivamente pubblicato con atto numero 145 del 29.09.2016, per titoli e colloquio, per l'assegnazione di una borsa di studio, a favore di candidati in possesso del "Diploma di laurea in Medicina e Chirurgia e della specializzazione in Cardiologia", per 6 mesi, nell'ambito dell'UOC Clinica Cardiologica, al fine di garantire, relativamente al progetto "Ottimizzazione dell'uso dei defibrillatori impiantabili mediante imaging cardiovascolare avanzato nei pazienti con ridotta funzione sistolica del ventricolo sinistro", il post-processing off-line degli esami di risonanza magnetica cardiaca mediante l'inserimento dei dati in database informatizzato e l'elaborazione degli stessi.

L'avviso relativo al conferimento della borsa di studio in questione, da finanziarsi mediante i fondi a disposizione del progetto sopra indicato, è stato regolarmente diffuso secondo le modalità previste dall'art. 4 del vigente "Regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione a norma dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii." di cui alla deliberazione n. 306 del 26.03.2012, ed alla scadenza dello stesso è pervenuta la domanda di un'unica candidata:

1. Xhaxho Jola.

Con nota prot. n. 65556 del 22.11.2016 è stata, inoltre, nominata la Commissione Esaminatrice la quale, stante il ricevimento di un'unica

# **REGIONE DEL VENETO**

## **AZIENDA OSPEDALIERA DI PADOVA**

candidatura e in ottemperanza al principio di economicità, ha deciso di procedere con la valutazione dei soli titoli posseduti dalla candidata anziché procede per titoli e colloquio e, ultimati i propri lavori, ha rassegnato all'Amministrazione il relativo verbale dal quale risulta che la candiata Xhaxho Jola è stata valutata idonea con il punteggio di 21.55/40.00.

Acquisito il parere favorevole del Direttore Sanitario f.f., si propone, pertanto, di prendere atto del verbale e di conferire la borsa di studio alla Dott.ssa Xhaxho Jola.

### **IL DIRETTORE GENERALE**

**PRESO ATTO** della suestesa proposta e accertato che il Sostituto Responsabile della **UOC Risorse Umane** ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, anche in ordine alla conformità con la vigente legislazione statale e regionale;

**RITENUTO** di dover adottare in merito i provvedimenti necessari;

**VISTO** il Decreto Legislativo n. 502/92 e successive modifiche ed integrazioni e le leggi regionali n. 55 e n. 56 del 1994 e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTO** il Regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione a norma dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii approvato con deliberazione n. 306 del 26.03.2012;

**VISTO** il D.Lgs. n. 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

**ACQUISITO** il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario per quanto di rispettiva competenza;

**IN BASE** ai poteri conferitigli dal D.P.G.R.nr.92 del 01.08.2016.

### **DELIBERA**

1. di prendere atto del verbale della Commissione Esaminatrice relativo all'avviso di procedura comparativa, successivamente pubblicato con atto numero 145 del 29.09.2016, per titoli e colloquio, per l'assegnazione di una borsa di studio, a favore di candidati in possesso del "Diploma di laurea in Medicina e Chirurgia e della specializzazione in Cardiologia", per 6 mesi, nell'ambito dell'UOC Clinica Cardiologica, al fine di garantire,

**REGIONE DEL VENETO**  
**AZIENDA OSPEDALIERA DI PADOVA**

relativamente al progetto "Ottimizzazione dell'uso dei defibrillatori impiantabili mediante imaging cardiovascolare avanzato nei pazienti con ridotta funzione sistolica del ventricolo sinistro", il post-processing off-line degli esami di risonanza magnetica cardiaca mediante l'inserimento dei dati in database informatizzato e l'elaborazione degli stessi;

2. di nominare vincitrice la candidata Dott.ssa Xhaxho Jola, e di assegnare alla stessa la predetta borsa di studio, della durata dal 15/12/2016 fino al 14/06/2017, per un importo lordo onnicomprensivo di € 12.500,00;

3. di dare atto che la borsa di studio in oggetto sarà finanziata mediante i fondi a disposizione del progetto sopra emarginato e che la UOC Libera Professione e Finanziamenti Vincolati, competente in materia, con nota prot. 46632 del 17.08.2016, ha confermato la suddetta disponibilità economica;

4. di dare atto che gli emolumenti saranno corrisposti all'interessata, in ratei mensili, sulla base delle attestazioni in ordine alla regolare frequenza;

5. di delegare il Sostituto Responsabile della UOC Risorse Umane alla firma di tutti gli atti inerenti e conseguenti all'esecuzione della presente deliberazione.

Il Direttore Generale  
F.to Dott.Luciano Flor

## **ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

La presente deliberazione e' stata pubblicata in copia all'Albo di questa Azienda Ospedaliera di Padova per 15 giorni consecutivi dal

**Il Direttore**  
**UOC AFFARI GENERALI E LEGALI**  
**(Dott.ssa Caterina Dalla Zuanna)**

---

## **CERTIFICAZIONE DI ESECUTIVITA'**

La presente deliberazione e' divenuta esecutiva il 15/12/2016

**Il Direttore**  
**UOC AFFARI GENERALI E LEGALI**  
**(Dott.ssa Caterina Dalla Zuanna)**

---

Copia composta di n°4 fogli ( incluso il presente ) della delibera n. 541 del 15/12/2016 firmata digitalmente dal Commissario e conservata secondo la normativa vigente presso Infocert S.p.a.

Padova, li

**Il Direttore**  
**UOC AFFARI GENERALI E LEGALI**  
**(Dott.ssa Caterina Dalla Zuanna)**

---