

Delibera del Direttore Generale n. 1322 del 27/10/2017

OGGETTO: Avviso di procedura comparativa per il conferimento di una borsa di studio nell'ambito della UOC Clinica Neurologica. Dott.ssa Silvia Facchini - Provvedimenti conseguenti.

NOTE TRASPARENZA: Con la presente deliberazione del Direttore Generale si provvede al conferimento, a seguito di procedura comparativa, di una borsa di studio, nell'ambito della UOC Clinica Neurologica, a favore della Dott.ssa Silvia Facchini, ai sensi del Regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione a norma dell'art. 7, comma 6, del D. Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. approvato con deliberazione n. 306 del 26.03.2012.

Il Direttore della **UOC Risorse Umane** riferisce:

Con deliberazione n. 1025 del 24.08.2017 è stato indetto l'avviso di procedura comparativa di cui all'atto n. 119 del 06.09.2017, per l'individuazione di un professionista per l'assegnazione di una borsa di studio a favore di candidati in possesso del "Diploma di laurea magistrale in Psicologia (LM-51)", della durata di 10 mesi dalla data di assegnazione della borsa di studio e, comunque, non oltre il 31.08.2018, al fine di garantire, nell'ambito della UOC Clinica Neurologica, relativamente al progetto "Sperimentazione di una rete clinica per la diagnostica delle demenze rapidamente progressive", la gestione della raccolta dati neuropsicologici e strumentali riguardanti pazienti afferenti alla Clinica Neurologica, Ambulatorio Memoria-Reperto o DH e affetti da decadimento cognitivo/demenza a rapida progressione.

L'avviso relativo al conferimento della borsa di studio in questione, da finanziarsi mediante i fondi a disposizione del progetto in argomento, è stato regolarmente diffuso secondo le modalità previste dall'art. 4 del vigente "Regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione a norma dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii." di cui alla deliberazione n. 306 del 26.03.2012, ed alla scadenza del termine per la presentazione delle domande sono pervenute le domande dei seguenti candidati, i cui nominativi si riportano in ordine alfabetico:

REGIONE DEL VENETO
AZIENDA OSPEDALIERA DI PADOVA

1. Bacchin Alessandra
2. Bazzano Salvatore
3. Beghin Chiara
4. Bressan Silvia
5. Congiu Alessio
6. Dal Molin Anna
7. Di Salvo Sabrina
8. Facchini Silvia
9. Ghirardelli Sonia
10. Masetti Susanna
11. Stella Federica
12. Totti Laura.

Con nota prot. n. 59156 del 10.10.2017 è stata, inoltre, nominata la Commissione Esaminatrice la quale, ultimati i propri lavori, ha rassegnato all'Amministrazione il relativo verbale nel quale, in esito alla prova selettiva, considerati i candidati che non hanno ottenuto un punteggio sufficiente per raggiungere l'idoneità all'inserimento in graduatoria, Beghin Chiara, Bressan Silvia, Congiu Alessio, Di Salvo Sabrina, Ghirardelli Sonia, Masetti Susanna, Stella Federica e Totti Laura, è risultata la seguente graduatoria di merito:

- | | |
|-----------------------|--------------------|
| 1. Facchini Silvia | punti 33.30/40.00; |
| 2. Bazzano Salvatore | punti 22.75/40.00; |
| 3. Dal Molin Anna | punti 17.30/40.00; |
| 4. Bacchin Alessandra | punti 16.50/40.00. |

Visto tutto quanto sopra premesso, si propone di prendere atto del verbale e di conferire la borsa di studio in argomento alla prima classificata Dott.ssa Facchini Silvia.

IL DIRETTORE GENERALE

PRESO ATTO della suesposta proposta e accertato che il Direttore della **UOC Risorse Umane** ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, anche in ordine alla conformità con la vigente legislazione statale

REGIONE DEL VENETO
AZIENDA OSPEDALIERA DI PADOVA

e regionale, nonché la copertura della spesa prevista nel budget assegnato per l'anno in corso;

RITENUTO di dover adottare in merito i provvedimenti necessari;

VISTO il Decreto Legislativo n. 502/92 e successive modifiche ed integrazioni e le leggi regionali n. 55 e n. 56 del 1994 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione a norma dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii, approvato con deliberazione n. 306 del 26.03.2012, in particolare l'art. 15;

VISTO il D.Lgs. n. 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario per quanto di rispettiva competenza;

IN BASE ai poteri conferitigli dal D.P.G.R.nr.92 del 01.08.2016.

DELIBERA

1. di prendere atto del contenuto del verbale relativo all'avviso di procedura comparativa di cui all'atto n. 119 del 06.09.2017, per l'individuazione di un professionista per l'assegnazione di una borsa di studio a favore di candidati in possesso del "Diploma di laurea magistrale in Psicologia (LM-51)", della durata di 10 mesi dalla data di assegnazione della borsa di studio e, comunque, non oltre il 31.08.2018, al fine di garantire, nell'ambito della UOC Clinica Neurologica, relativamente al progetto "Sperimentazione di una rete clinica per la diagnostica delle demenze rapidamente progressive", la gestione della raccolta dati neuropsicologici e strumentali riguardanti pazienti afferenti alla Clinica Neurologica, Ambulatorio Memoria-Reperto o DH e affetti da decadimento cognitivo/demenza a rapida progressione e di approvare la seguente graduatoria di merito:

- | | |
|-----------------------|--------------------|
| 1. Facchini Silvia | punti 33.30/40.00; |
| 2. Bazzano Salvatore | punti 22.75/40.00; |
| 3. Dal Molin Anna | punti 17.30/40.00; |
| 4. Bacchin Alessandra | punti 16.50/40.00; |

2. di assegnare alla prima classificata, Dott.ssa Facchini Silvia, la borsa di studio della durata dal 01.11.2017, per 10 mesi fino al 31.08.2018, per un importo lordo onnicomprensivo di € 10.000,00;

REGIONE DEL VENETO
AZIENDA OSPEDALIERA DI PADOVA

3. di dare atto che la UOC Libera Professione e Finanziamenti Vincolati, competente in materia, con nota prot. n. 44978 del 26.07.2017 ha confermato la suddetta disponibilità economica;

4. di dare atto che gli emolumenti saranno corrisposti all'interessata, in ratei mensili, sulla base delle attestazioni in ordine alla regolare frequenza;

5. di delegare il Direttore della UOC Risorse Umane alla firma di tutti gli atti inerenti e conseguenti all'esecuzione della presente deliberazione.

Il Direttore Generale
F.to Dott. Luciano Flor

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione e' stata pubblicata in copia all'Albo di questa Azienda Ospedaliera di Padova per 15 giorni consecutivi dal

**Il Sostituto Responsabile
UOC AFFARI GENERALI E LEGALI
(Avv.Maria Grazia Cali)**

CERTIFICAZIONE DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione e' divenuta esecutiva il 27/10/2017

**Il Sostituto Responsabile
UOC AFFARI GENERALI E LEGALI
(Avv.Maria Grazia Cali)**

Copia composta di n°5 fogli (incluso il presente) della delibera n. 1322 del 27/10/2017 firmata digitalmente dal Direttore Generale e conservata secondo la normativa vigente presso Infocert S.p.a.

Padova, li

**Il Sostituto Responsabile
UOC AFFARI GENERALI E LEGALI
(Avv.Maria Grazia Cali)**
