

**Delibera del Direttore Generale n. 20 del 12/01/2017**

**OGGETTO:** Avviso di procedura comparativa per il conferimento di una borsa di studio, ai sensi del regolamento aziendale di cui all'art. 15 del DDG n. 306 del 26/03/2012, nell'ambito della UOSD Progetti e Ricerca Clinica, alla Dott.ssa Becchetti Antonella Giorgia.

**NOTE TRASPARENZA:** Con il presente provvedimento di attribuisce una borsa di studio, ai sensi del regolamento aziendale di cui all'at. 15 del DDG n. 306 del 26/03/2012, nell'ambito della UOSD Progetti e Ricerca Clinica, alla Dott.ssa Becchetti Antonella Giorgia.

Il Sostituto Responsabile della **UOC Risorse Umane** riferisce:

Con deliberazione n. 400 del 18.11.2016 è stato indetto l'avviso di procedura comparativa, successivamente pubblicato con atto numero 173 del 30.11.2016, per titoli e colloquio, per l'assegnazione di una borsa di studio, a favore di candidati in possesso del "Diploma di laurea a ciclo unico in Farmacia, o Chimica e Tecnologia Farmaceutiche, o Biotecnologie Mediche od equipollenti (14/S - LM13 - 9/S - LM9), o diploma di laurea in Scienze Economiche, Statistiche, Sociali od equipollenti (64S - 91S - LM56 - LM82)", fino al 24.11.2017, al fine di garantire, presso l'UOSD Progetti e Ricerca Clinica, le attività relative al progetto "Coordinamento delle attività correlate alla presentazione ed alla gestione amministrativa dei progetti di ricerca sanitaria".

L'avviso relativo al conferimento della borsa di studio in questione, da finanziarsi mediante i fondi a disposizione del progetto sopra indicato, è stato regolarmente diffuso secondo le modalità previste dall'art. 4 del vigente "Regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione a norma dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii." di cui alla deliberazione n. 306 del 26.03.2012, ed alla scadenza dello stesso sono pervenute le domande di partecipazione alla procedura dei seguenti candidati, i cui nominativi si riportano in ordine alfabetico:

1. Becchetti Antonella Giorgia;
2. Cazzorla Caterina;

**REGIONE DEL VENETO**  
**AZIENDA OSPEDALIERA DI PADOVA**

3. Franco Cristina;
4. Frusteri Cristina;
5. Limena Alice;
6. Peruzzi Elena;
7. Piciocchi Marika;
8. Roccaro Giuseppina;
9. Spinello Marica.

Con nota prot. n. 70184 del 14.12.2016 è stata, inoltre, nominata la Commissione Esaminatrice la quale, ultimati i propri lavori, ha rassegnato all'Amministrazione il relativo verbale dal quale, tenuto conto dei candidati assenti alla prova colloquio Franco Cristina, Frusteri Cristina, Peruzzi Elena e Roccaro Giuseppina, nonché dei candidati risultati non idonei alla prova medesima Cazzorla Caterina e Limena Alice, è risultata la seguente graduatoria di merito:

- |                                |                     |
|--------------------------------|---------------------|
| 1. Becchetti Antonella Giorgia | punti 60.00/100.00; |
| 2. Spinello Marica             | punti 54.45/100.00; |
| 3. Piciocchi Marika            | punti 51.00/100.00. |

Acquisito il parere favorevole del Direttore Sanitario f.f., si propone, pertanto, di prendere atto del verbale e di conferire la borsa di studio alla prima classificata, Dott.ssa Becchetti Antonella Giorgia.

**IL DIRETTORE GENERALE**

**PRESO ATTO** della suestesa proposta e accertato che il Sostituto Responsabile della **UOC Risorse Umane** ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, anche in ordine alla conformità con la vigente legislazione statale e regionale, nonché la copertura della spesa prevista nel budget assegnato per l'anno in corso;

**RITENUTO** di dover adottare in merito i provvedimenti necessari;

**VISTO** il Decreto Legislativo n. 502/92 e successive modifiche ed integrazioni e le leggi regionali n. 55 e n. 56 del 1994 e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTO** il Regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione a norma dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii approvato con deliberazione n. 306 del 26.03.2012;

**VISTO** il D.Lgs. n. 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

**REGIONE DEL VENETO**  
**AZIENDA OSPEDALIERA DI PADOVA**

**ACQUISITO** il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario per quanto di rispettiva competenza;

**IN BASE** ai poteri conferitigli dal D.P.G.R.nr.92 del 01.08.2016.

**DELIBERA**

1. di prendere atto del verbale della Commissione Esaminatrice relativo all'avviso di procedura comparativa, successivamente pubblicato con atto numero 173 del 30.11.2016, per titoli e colloquio, per l'assegnazione di una borsa di studio, a favore di candidati in possesso del "Diploma di laurea a ciclo unico in Farmacia, o Chimica e Tecnologia Farmaceutiche, o Biotecnologie Mediche od equipollenti (14/S - LM13 - 9/S - LM9), o diploma di laurea in Scienze Economiche, Statistiche, Sociali od equipollenti (64S - 91S - LM56 -LM82)", fino al 24.11.2017, al fine di garantire, presso l'UOSD Progetti e Ricerca Clinica, le attività relative al progetto "Coordinamento delle attività correlate alla presentazione ed alla gestione amministrativa dei progetti di ricerca sanitaria" e di approvare la seguente graduatoria di merito:

1. Becchetti Antonella Giorgia	punti 60.00/100.00;
2. Spinello Marica	punti 54.45/100.00;
3. Piciocchi Marika	punti 51.00/100.00;

2. di nominare vincitrice la prima classificata, Dott.ssa Becchetti Antonella Giorgia, e di assegnare alla stessa la predetta borsa di studio, della durata dal 09.01.2017 fino al 24.11.2017, per un importo lordo onnicomprensivo di € 30.000,00 oltre all'eventuale rimborso delle spese sostenute per la partecipazione ad eventi inerenti il progetto fino ad un importo massimo pari ad € 1.750,00;

3. di dare atto che la borsa di studio in oggetto sarà finanziata mediante i fondi a disposizione del progetto sopra emarginato e che la UOC Libera Professione e Finanziamenti Vincolati, competente in materia, con nota prot. 62588 del 08.11.2016 ha confermato la suddetta disponibilità economica;

**REGIONE DEL VENETO**  
**AZIENDA OSPEDALIERA DI PADOVA**

4. di dare atto che gli emolumenti saranno corrisposti all'interessata, in ratei mensili, sulla base delle attestazioni in ordine alla regolare frequenza;

5. di delegare il Sostituto Responsabile della UOC Risorse Umane alla firma di tutti gli atti inerenti e conseguenti all'esecuzione della presente deliberazione.

Il Direttore Generale  
F.to Dott.Luciano Flor

## **ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

La presente deliberazione e' stata pubblicata in copia all'Albo di questa Azienda Ospedaliera di Padova per 15 giorni consecutivi dal

**Il Sostituto Responsabile  
UOC AFFARI GENERALI E LEGALI  
(Avv.Maria Grazia Cali)**

---

## **CERTIFICAZIONE DI ESECUTIVITA'**

La presente deliberazione e' divenuta esecutiva il 12/01/2017

**Il Sostituto Responsabile  
UOC AFFARI GENERALI E LEGALI  
(Avv.Maria Grazia Cali)**

---

Copia composta di n°5 fogli ( incluso il presente ) della delibera n. 20 del 12/01/2017 firmata digitalmente dal Commissario e conservata secondo la normativa vigente presso Infocert S.p.a.

Padova, li

**Il Sostituto Responsabile  
UOC AFFARI GENERALI E LEGALI  
(Avv.Maria Grazia Cali)**

---